



Comune di Castelnovo Ne' Monti
P.zza Gramsci,1.
Castelnovo Ne' Monti
0522610111
municipio@comune.castelnovonemonti.re.it
www.comune.castelnovo-nemonti.re.it

ALBO

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



C_C219 - - 1 - 2026-02-06 - 0002137

CASTELNOVO NE' MONTI

Codice Amministrazione: **C_C219**

Numero di Protocollo: **0002137**

Data del Protocollo: **venerdì 6 febbraio 2026**

Classificazione: **6 - 5 - 0**

Fascicolo:

Oggetto: **S.U.A. PER COMUNE DI CARPINETI LETTERA DINVITO E DISCIPLINARE
DI GARA PROCEDURA NEGOZIATA PER LAPPALTO DEGLI INTERVENTI DI
MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E**

**MITTENTE: ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER ANZIANI
INFERENTE LA GARA DON CAVALLETTI PR FESR 2021-2027 CUP
LAVORI PUBBLICO PATRIMONIO
SEDE I44E23001280006**

Note:

Firmata ai sensi dell'articolo
dalle seguenti per

Chiara Cantini in data 06/02/2026

AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE
COMUNE DI CARPINETI

STAZIONE APPALTANTE
COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI

**LETTERA D'INVITO E
DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO,
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER
ANZIANI INERENTE LA CRA DON CAVALLETTI PR FESR 2021-2027 CUP I44E23001280006**

SOMMARIO

1. PREMESSA.....	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
3. DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
3.1 Documenti posti a base di gara	5
3.2 Chiarimenti.....	5
3.3 Comunicazioni.....	5
4. OGGETTO DELL'APPALTO	5
4.1 Denominazione conferita all'appalto:.....	5
5. LUOGO, DESCRIZIONE E NATURA DEI LAVORI IN APPALTO.....	6
6. IMPORTO DEI LAVORI IN APPALTO E POSTO A BASE DI GARA, COSTI DELLA SICUREZZA E DELLA MANODOPERA, CATEGORIE DI OPERE A CUI APPARTENGONO I LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA	6
7. DURATA DELL'APPALTO E REVISIONE DEI PREZZI.....	8
7.1 Durata dell'Appalto	8
7.2 Revisione dei prezzi	8
8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	8
9.2 REQUISITI SPECIALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DA POSSEDERE E MEZZI DI PROVA	9
9.3 Requisiti di idoneità professionale (artt. 99 e 100 del Codice).....	9
9.4 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.....	9
10. AVVALIMENTO.....	10
11. COMPROVA DEI REQUISITI.....	11
12. SOPRALLUOGO	11
13. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA	12
14. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO	13
15. GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DELL'APPALTO	13
16. POLIZZA ASSICURATIVA.....	14
17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	14
18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	14
19. SOCCORSO ISTRUTTORIO	16
20. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -	17
21. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA	20

1. PREMESSA

La presente procedura di gara viene espletata dal Comune di Castelnovo ne' Monti quale Stazione Unica Appaltante Qualificata Ausiliaria (di seguito S.U.A.) per i procedimenti di affidamento ed esecuzione di lavori inerenti gli "interventi di miglioramento sismico, riqualificazione energetica e adeguamento normativo di struttura polifunzionale per anziani CUP G44E23000010007", come previsto nell'"Atto di accordo ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90 e dell'art. 62 e 63 del D.Lgs. n. 36/2023" sottoscritto in data 12/11/2025 al reg. n. 24/2025 del Comune di Carpineti.

Con deliberazione della Giunta Comunale di Carpineti n. 9 del 26/01/2026, sono stati approvati gli elaborati progetto esecutivo sopra citato ed è stata stabilito, tra l'altro, di :

1. *di avvalersi della S.U.A. del Comune di Castelnovo ne' Monti, come previsto nell'"Atto di accordo ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90 e dell'art. 62 e 63 del D.Lgs. n. 36/2023" sottoscritto in data 12/11/2025 al reg. n. 24/2025 del Comune di Carpineti, dando indicazione alla predetta SUA di procedere all'affidamento dei suddetti lavori mediante procedura negoziata senza bando, di cui all'articolo 50 comma 1 lettera d) del D.Lgs. 36/2023 e smi., con invito almeno a dieci operatori economici, con aggiudicazione il criterio del prezzo più basso (ex art. 108 del D.Lgs.36/2023) e applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale, vincolando l'efficacia dell'aggiudicazione in seguito al perfezionamento del contratto di mutuo;*
2. *di dare atto che con atto sottoscritto in data 12/11/2025 al reg. n. 24/2025 del Comune di Carpineti, è stato individuato il RUP nel Responsabile del Settore Lavori Pubblici Patrimonio Ambiente del Comune di Castelnovo ne' Monti ed è stato stabilito di istituire una struttura stabile a supporto del RUP costituita da n. 2 dipendenti esperti indicati dai soggetti che intervengono nell'accordo e individuati dal comune di Carpineti nel Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Patrimonio ed uno indicato dall'Azienda speciale nel Direttore della CRA Don Cavalletti.*

La deliberazione della Giunta Comunale di Carpineti n. 9 del 26/01/2026 e la successiva proposta di determina a contrarre del Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Carpineti n. 15 del 04/02/2026 costituiscono sono da ritenersi mere proposte restando la competenza esclusiva di questa S.U.A. nella gestione delle procedure di affidamento ed esecuzione dell'appalto e del contratto in oggetto.

Con determinazione a contrarre n. 6 del 06/02/2026 adottata dal Responsabile della Stazione Unica Appaltante Qualificata Ausiliaria, il Comune di Castelnovo ne' Monti in qualità di S.U.A. ha dato avvio alla procedura di gara negoziata senza previa pubblicazione di Bando, ai sensi all'articolo 50, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 con invito almeno a dieci operatori economici, individuati nella Relazione riservata a firma del RUP, con aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso.

Considerato che l'appalto non presenta un interesse transfrontaliero certo (ai sensi dell'art. 54, comma 1, primo periodo, del D.Lgs. 36/2023), in deroga a quanto previsto dall'articolo 110 del Codice, si applicherà l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Il luogo di esecuzione dei lavori è il Comune di Carpineti – Codice NUTS: ITH53.

il CIG identificante la presente procedura verrà acquisito tramite la Piattaforma SATER, al momento dell'invio per la pubblicazione in PVL/BDNCP di ANAC della procedura stessa;

CUP: G44E23000010007

CUI: L00445630353202500006

CPV: 45454000-4 – Lavori di ristrutturazione

Con riferimento alla presente Procedura:

- ai sensi dell'articolo 108, comma 10 del Codice dei Contratti, la S.U.A. si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione dell'Appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte;
- la S.U.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'Appalto anche in caso di un'unica offerta valida;

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale di cui al presente disciplinare.

Il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è l'ing. Chiara Cantini, Responsabile del Settore Lavori Pubblici Patrimonio Ambiente del Comune di Castelnovo ne' Monti, tel: 0522610224 indirizzo di posta elettronica: c.cantini@comune.castelnovo-nemonti.re.it - Pec: castelnovonemonti@cert.provincia.re.it.

Trattasi di procedura di affidamento finanziata in parte con contributo regionale (PR FESR 2021-2027) assegnato al Comune di Carpineti, ed in parte con fondi propri del Comune di Carpineti.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA

Il presente Invito e la relativa procedura di gara sono interamente ed esclusivamente svolti tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale "Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna" - SATER (di seguito "Piattaforma"), accessibile dal sito <http://intercenter.regenne.emilia-romagna.it>.

Tramite la Piattaforma l'operatore economico riceve il presente Invito, accede alla procedura nonché alla documentazione di gara e presenta la propria offerta.

L'accesso alla Piattaforma è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic Identification Authentication and Signature).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento eIDAS, del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario, dalla data di invio del presente Invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera di invito e nelle guide all'uso della Piattaforma presenti al link: <http://intercenter.regenne.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (casella di posta elettronica certificata – PEC) o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate secondo le indicazioni riportate al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

3. DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 Documenti posti a base di gara

La documentazione di progetto ed amministrativa posta a base di gara comprende:

1. **Lettera d'invito e Disciplinare di gara** (il presente documento riportante le norme di dettaglio del bando di gara per l'esperimento della procedura di gara in ambito sottosoglia UE suoi allegati);
2. **DGUE**: modello ad uso del concorrente da presentare sempre ed in ogni caso, strutturato direttamente sul SATER; in caso di RTI il DGUE dovrà essere compilato dalla mandataria dalla mandante e dall'ausiliaria.
3. Allegato privacy;
4. Codice comportamento;
5. Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessione dei lavori pubblici sottoscritto dalla Provincia di Reggio Emilia e da numerosi comuni reggiani, approvato dal comune di Carpineti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 11/05/2012 e successivo Addendum approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 31/01/2024 del comune di Carpineti;
6. Patto di Integrità - art. 1 coma 17 della legge 190/2012 da allegare ai contratti d'appalto e di concessione di lavori, servizi o forniture (PTPCT 2023-2025);
7. Progetto esecutivo completo;

Tutta la documentazione di gara, compresa la modulistica da presentare unitamente all'offerta, sono disponibili per un accesso gratuito nella piattaforma SATER.

3.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura tramite la formulazione di quesiti inviati mediante SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, da inoltrare entro il termine indicato sulla piattaforma stessa.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 92, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine stabilito a sistema prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme o successivamente al termine indicato.

3.3 Comunicazioni

Nel rispetto delle modalità previste dal D.Lgs. 36/2023, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.90, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

Tutte le comunicazioni tra il Comune di Castelnovo ne' Monti e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati personali) accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune di Castelnovo ne' Monti, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. OGGETTO DELL'APPALTO

4.1 Denominazione conferita all'appalto:

Procedura negoziata per l'affidamento dell'Appalto per l'esecuzione dei lavori pubblici relativi agli INTERVENTI DI

MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER ANZIANI INERENTE LA CRA DON CAVALLETTI PR FESR 2021-2027 CUP I44E23001280006.

Ai sensi dell'art. 58, comma 4, del Codice si precisa che l'Appalto non può essere suddiviso in lotti funzionali né prestazionali, attesa l'unitarietà dell'intervento, la stretta interrelazione delle opere e la necessità di mantenere in capo ad un unico interlocutore la responsabilità dei lavori nella loro interezza.

5. LUOGO, DESCRIZIONE E NATURA DEI LAVORI IN APPALTO

5.1 Luogo di esecuzione dei lavori: ubicazione: CASA RESIDENZA ANZIANI DON CAVALLETTI in località POIAGO comune di CARPINETI (per maggiori dettagli si rinvia al progetto esecutivo).

5.2 Natura e descrizione dei lavori: L'appalto prevede interventi di miglioramento riguardanti gli aspetti strutturali, l'efficienza energetica, la dotazione impiantistica, modeste modifiche all'assetto distributivo e il rinnovo di alcuni elementi delle finiture. Gli interventi sono più dettagliatamente indicati negli elaborati di progetto esecutivo posti a base di gara e visionabile dalla piattaforma SATER.

6. IMPORTO DEI LAVORI IN APPALTO E POSTO A BASE DI GARA, COSTI DELLA SICUREZZA E DELLA MANODOPERA, CATEGORIE DI OPERE A CUI APPARTENGONO I LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA

6.1 l'importo dei lavori posto a base di gara è pari a € 2.881.193,99, comprensivo di € 742.730,21 per costi della manodopera, di regola non soggetti a ribasso, ed € 63.935,87 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo ribassabile è pari a € 2.817.258,12, e il costo della manodopera, di regola, non è soggetto a ribasso, fermo restando che l'operatore economico può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice.

Ai sensi dell'art. 11, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.) l'operatore economico in sede di esecuzione dei lavori deve applicare il CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle cooperative avente codice alfa numerico F012 e codice Ateco 41.20.00 (ora codice 41.00.00) "Costruzione di edifici residenziali e non residenziali".

Ai sensi dell'art. 3 c. 2 dell'All. I.01 del D.Lgs. n. 36/2023, come modificato dal D.Lgs. n. 209/2024, si considerano equivalenti i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPES F012, F015, F018.

L'impresa appaltatrice può applicare un altro tipo di contratto purché rientri nelle fattispecie previste dall'art. 11 del Codice e offra le stesse tutela di quelle sopra indicati.

I contratti predetti o altri con le stesse tutele devono essere altresì applicati in caso di subappalto purché rientrante nello stesso settore di riferimento.

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice, nell'offerta economica, l'offerente deve indicare i propri costi della manodopera e questa stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione, provvederà alla verifica di quanto previsto all'art. 110 commi 4 e 5 del Codice.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del CCNL sopra riportato oppure di un altro CCNL che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto ai sensi dell'art. 11 del Codice.

Come previsto dall'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 sono state individuate le categorie di lavoro previste nell'appalto con importo e aliquota percentuale della "Singola categoria dei lavori" al fine di quanto indicato nell'articolo 43, comma 6 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice Appalti, come segue:

Tabella 2				
N°	Singola categoria dei lavori		Importo lavori (€) comprensivo degli oneri per la sicurezza e dei costi della manodopera	Incidenza su totale
.1.1	OG1 CATEGORI A PREVALE NTE	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	1.238.894,00	43,00%
.1.2	OS3	IMPIANTI IDRICI-SANITARI	191.715,08	6,65%
.1.3	OS6	FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI METALLICI E VETROSI	480.866,82	16,69%

.1.4	OS7	FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA	355.087,94	12,32%
.1.5	OS28	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	304.668,02	10,57%
.1.6	OS30	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI	309.962,12	10,76%
		TOTALE OPERE		2.881.193,99 100,00%

Ai sensi degli articoli 2 e 30 dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti e in conformità con la Tabella A dello stesso Allegato II.12 del Codice dei Contratti, i lavori sono riconducibili alla categoria prevalente per le opere generali "OG1".

La categoria di cui al comma 1.1 è la categoria prevalente a qualificazione obbligatoria; l'importo della predetta categoria prevalente, al netto dell'importo delle categorie scorporabili, è pari a euro 1.238.894,00.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.(art. 30 dell'Allegato II.12 al Codice)

In applicazione all'art. 119 c. 1 del Codice la ditta aggiudicataria dovrà eseguire direttamente almeno il 50,1% delle lavorazioni ricadenti nella categoria prevalente OG1.

La restante parte della categoria prevalente è subappaltabile così come tutte le categorie scorporabili, a scelta dell'appaltatore, alle condizioni di legge e alle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto.

I lavori individuati ai punti 1.2 (OS3), 1.5 (OS28) e 1.6 (OS30), devono essere eseguiti da parte di installatori aventi i requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del D.M. 22 gennaio 2008, n.37.

L'affidatario, in possesso della qualificazione nella categoria di opere generali ovvero nella categoria di opere specializzate indicate come categoria prevalente può eseguire direttamente tutte le lavorazioni di cui si compone l'opera o il lavoro oppure subappaltare dette lavorazioni specializzate esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni.

Ad ulteriore specificazione nella tabella seguente sono riportati i raggruppamenti di lavorazioni suddivisi per categoria e classifica.

Sono previste, ai sensi dell'art. 31 c.7 e dell'art. 40 c. 2 lett. f) punto 9) dell'All. I.7 del Codice, nonché dei pareri MIT n. 2122 del 3/06/2024, n. 2336 del 8/03/2024, n. 3255 del 30/01/2025 e n. 3214 del 27/02/2025, le seguenti categorie distinte tra prevalente, scorporabili e a qualificazione obbligatoria:

Tabella 3						
N°	Singola categoria dei lavori		Importo lavori (€) comprensivo degli oneri per la sicurezza	Incidenza su totale	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA	Classifica SOA
.1.1	OG1 CATEGORIA PREVALENTE	EDIFICI CIVILI ED INDUSTRIALI	1.238.894,00	43,00%	SI	III-bis
.1.2	OS3	IMPIANTI IDRICI-SANITARI	191.715,08	6,65%	SI	I
.1.3	OS6	FINITURE DI OPERE GENERALI IN MATERIALI LIGNEI, PLASTICI METALLICI E VETROSI	480.866,82	16,69%	NO	II
.1.4	OS7	FINITURE DI OPERE GENERALI DI NATURA EDILE E TECNICA	355.087,94	12,32%	NO	II
.1.5	OS28	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO	304.668,02	10,57%	SI	II
.1.6	OS30	IMPIANTI INTERNI ELETTRICI	309.962,12	10,76%	SI	II
		TOTALE OPERE	2.881.193,99	100,00 %		

Ai sensi dell'Allegato II. 12 "Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori" del Codice per partecipare alla gara è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati nella tabella precedente colonna "classifica SOA"

Ai sensi dell'art. 30 dell'Allegato II.12 del Codice i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente debitamente incrementata.

Gli impianti tecnologici di cui alla categoria scorporabile OS 3, OS 28 e OS30 possono essere realizzati da imprese in possesso di qualificazione nella categoria OG11 ai sensi dell'art. 18 c. 21 dell'Allegato II. 12 del Codice.

7. DURATA DELL'APPALTO E REVISIONE DEI PREZZI

7.1 Durata dell'Appalto

Il tempo per l'esecuzione dei lavori è stabilito in 570 (cinquecentosettanta) giorni naturali consecutivi, decorrenti dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori. L'amministrazione committente si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del D.Lgs. 36/2023. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dall'art. 3.7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

7.2 Revisione dei prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del Codice è prevista la revisione prezzi, come indicato all'art. 4.9 del Capitolato speciale d'appalto.

8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla presente procedura i concorrenti di cui all'art. 65 del Codice riceventi il presente invito, iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e non devono essere incorsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o associata, di uno stesso concorrente (art. 68, comma 14 del Codice).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16- ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Si fa presente che a decorrere dal 1° Ottobre 2024, l'impresa e i lavoratori autonomi impegnati in cantieri temporanei e mobili – ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture e di coloro che siano in possesso di una qualificazione SOA in classifica pari o superiore alla III - dispongono (ovvero hanno provveduto ad inoltrare la relativa istanza) di una patente a crediti (o a punti) per la sicurezza, ai sensi dell'art. 27 del Testo Unico della Sicurezza, come modificato dall'art. 29, comma 19, del D.L 2/03/2024, N. 19 ("Decreto PNRR 4"), convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56;

Inoltre l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi degli artt. 57 e 102, comma 1, lett. c) del Codice, si impegna ad assicurare, in caso di assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'appalto, le pari opportunità generazionali (minori di 36 anni), di genere, di inclusione lavorativa di persone con disabilità o svantaggiate, indicate all'art. 4 della legge 381/1991, garantendo una quota pari almeno al 30 per cento tra le figure predette.

Qualora il soggetto non proceda ad assumere secondo la fattispecie sopra indicata, come indicato dallo stesso prima della stipula del contratto, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari all'1 per mille del valore del contratto. Tali penali si sommano a quelle eventualmente comminate ai sensi dell'art. 30 del presente capitolato; nel caso si raggiunga per le penali la somma del 10% dell'importo del contratto lo stesso viene risolto.

Si specifica che per contratti di assunzione si deve far riferimento al "perfezionamento di contratti di lavoro subordinato disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale" che non dovranno prevedere un orario di lavoro inferiore a 20 ore settimanali.

9.2 REQUISITI SPECIALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DA POSSEDERE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9.3 Requisiti di idoneità professionale (artt. 99 e 100 del Codice)

Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per territorio, per attività pertinenti conquelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri carcano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

9.4 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente disciplinare e dei lavori da assumere, e precisamente:

- a) **Per quanto riguarda le lavorazioni relative alla categoria prevalente OG1:** -attestazione di qualificazione SOA (rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC), in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'allegato II.12, la qualificazione nella categoria OG1 e con classifica adeguata ai lavori da assumere. Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del D.Lgs. 36/2023, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9.5 SUBAPPALTO

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 119 del Codice.

L'impresa deve eseguire in proprio le lavorazioni di cui alla categoria prevalente in misura superiore al 50,01% dell'importo delle lavorazioni stesse;

Ai sensi dell'art. 119, comma 4, lett. c) del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, la/e categoria/e di lavori, specificando le lavorazioni da subappaltare.

Ulteriori indicazioni sono contenute all'art. 9 del Capitolato Speciale d'appalto.

I contratti di sub appalto sono stipulati in misura non inferiore al 20% delle prestazioni sub appaltabili con piccole e medie imprese.

Al sub appalto si applica la revisione prezzi come disciplinato dall'art. 34 del Capitolato d'Appalto; il sub appaltatore per le prestazioni affidate in sub appalto è tenuto ad applicare il medesimo CCNL del contraente principale o contratto analogo.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 119, comma 17 D.Lgs. 36/2023 è vietato il subappalto a cascata.

Nell'eventualità il concorrente intenda subappaltare lavorazioni o servizi o forniture rientranti in contratto che riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate al comma 53 dell'art. 1 della legge 06.11.2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", è prescritto che i subappaltatori che eseguiranno una o più di dette attività siano iscritti negli appositi elenchi prefettizi (cd. elenchi "White List" antimafia) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata legge n. 190/2012).

10. AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al paragrafo 9.2.2 del presente disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza DECRETO LEGISLATIVO 12 gennaio 2019, n. 14, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e l'iscrizione alla Camera di Commercio. L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti previsti del paragrafo 9 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario (DGUE firmato digitalmente dall'ausiliario, dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/00, firmata digitalmente dall'ausiliario, con la quale quest'ultima si obbliga, verso la stazione appaltante/amministrazione committente, in ordine alle fattispecie di cui all'art. 104, comma 4, lett. a), b) e c) del Codice).

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile

con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro un termine non superiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

Nel caso di avvalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di R.T.I./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del R.T.I./consorzio a favore di altra impresa del medesimo R.T.I./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 D.Lgs. n. 36/2023 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel R.T.I. /consorzio.

L'operatore economico concorrente e l'impresa ausiliaria devono adempiere agli oneri documentali e dichiarativi – ivi inclusa la produzione del contratto di avvalimento - prescritti dall'art. 104 del Codice, mediante l'utilizzo dell'apposita sezione del DGUE e dell'allegato messo a disposizione della stazione Appaltante.

11. COMPROVA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul medesimo Portale.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla **mafia** (Codice antimafia approvato con D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e al controllo del possesso dei requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione alla gara.

Se il concorrente è iscritto nell'**elenco prefettizio** di cui all'art. 1, comma 52, della legge 06.11.2012, n. 190 e ss.mm.ii. (cd. elenco **"White List"** antimafia) **potrà allegare** alla documentazione di gara la relativa certificazione rilasciata dalla Prefettura competente, poiché, secondo il comma 52-bis di detto art. 1 della stessa legge n.190/2012, l'iscrizione dell'impresa offerente nel cd. elenco **"White List"** antimafia **"tiene luogo della comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta."**

12. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo può essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12,30 previo appuntamento da richiedere via PEC a castelnovonemonti@cert.provincia.re.it, inviato entro 72 ore prima della data e ora del sopralluogo richiesto.

L'ultima data possibile per effettuare il **sopralluogo è 7 (sette) giorni prima della scadenza** per presentare le offerte e quindi entro il 20/02/2026.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti delegati. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) d) g) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. e), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al comma 2 lett. g) dell'art. 65 non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante

legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggredendo/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.
In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

13. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

In considerazione della tipologia e specificità della presente procedura, l'offerta del concorrente deve essere corredata, a pena di esclusione, da:

- una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 53 commi 1 e 2 del Codice, pari al 1% (uno per cento) dell'importo complessivo dei lavori in appalto e, quindi, per un importo pari ad € 28.811,94. La garanzia si intenderà svincolata, ad eccezione dell'aggiudicataria, con la pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.
- l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione, **in favore del Comune di Carpineti**, può essere costituita, a scelta dell'offerente:

1) versamento effettuato in favore del Comune online tramite il portale PagoPA del Comune, **ACCEDERE AL PORTALE** **DEI PAGAMENTI**

<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi/CARPINETI> Selezionare dal menù "Pagamento Spontaneo" il servizio "PAGAMENTI VARI" da qui è possibile procedere con il pagamento immediato (tramite autenticazione con SPID o mail) oppure generare l'avviso e pagarlo successivamente: presso gli Esercizi Commerciali autorizzati all'incasso PagoPA (Banca, ricevitoria, tabaccaio, bancomat, supermercato); oppure presso le Agenzie del proprio Istituto Bancario; oppure utilizzando l'Home Banking, se il proprio Istituto Bancario gestisce i pagamenti attraverso il circuito CBILL o pagoPA. N.B. la relativa quietanza dovrà riportare la seguente causale **"CAUZIONE PROVVISORIA GARA INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER ANZIANI CRA DON CAVALLETTI"**.

2) bonifico bancario a favore del Servizio Tesoreria del Comune di Carpineti, BANCO BPM presso l'Agenzia di Via F. Crispi di Carpineti

IBAN IT 21 J 05034 66230 000000003000 con la causale **"CAUZIONE PROVVISORIA GARA INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER ANZIANI CRA DON CAVALLETTI"**, allegando copia della relativa ricevuta.

Non sono ammessi i versamenti a mezzo assegni bancari. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti indepositi cauzionali;

1) **Fideiussione bancaria o assicurativa in favore del Comune di Carpineti** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponda ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; che i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 117, del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso a seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimi/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante) con la dicitura **"CAUZIONE PROVVISORIA GARA INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO, RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI STRUTTURA POLIFUNZIONALE PER ANZIANI CRA DON CAVALLETTI"**;

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65 del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16

settembre 2022 n. 193 ;

d) avere validità per almeno 180 gg., in relazione alla durata prevista per il procedimento, dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106 comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

h) contenere tutti gli elementi necessari alla valida costituzione del rapporto contrattuale tra fideiussore e impresa (quali, a titolo esemplificativo, data di stipula ed operatività, sottoscrizione in originale del fideiussore e dell'impresa) al fine di evitare che il fideiussore sollevi eccezioni al momento della richiesta di escusione della polizza .

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma.

La garanzia fideiussoria deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AgID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini ivi previsti.

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

– per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;

– per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Ai sensi del comma 4-bis dell'art. 53 del Codice alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Nel caso l'operatore intenda avvalersi delle riduzioni di legge, segnala ALL'INTERNO DELLA DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE (allegato A2) il possesso del requisito dante titolo alla riduzione e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

14. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Indipendentemente dalla modalità di costituzione della cauzione provvisoria, l'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

15. GARANZIA DEFINITIVA PER LA STIPULA DELL'APPALTO

In caso di aggiudicazione dell'Appalto, l'Aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva, in favore della Stazione appaltante per l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dall'Appalto medesimo, compreso l'obbligo di stipulare i successivi Contratti Specifici, pari al **5% (cinque per cento)** dell'importo contrattuale, dell'Appalto, ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice.

La predetta garanzia dovrà essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 117, co. 2 e 3, del Codice dei Contratti, in favore della Stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie dovranno essere rese in conformità allo schema di polizza tipo di cui all' "Allegato A – Schemi Tipo" del Decreto del Ministero delle Imprese e del Made in Italy 16 settembre 2022, n. 193 recante "Regolamento schemi tipo per garanzie fideiussorie e polizze assicurative", e assistite, in quanto parte integrante delle stesse, dalla relativa scheda di cui all'"Allegato B – Schede tecniche".

Ai sensi del comma4-bis dell'art. 53 del Codice alla garanzia provvisoria e definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

16. POLIZZA ASSICURATIVA

Contestualmente alla stipula del Contratto l'Aggiudicatario dovrà, altresì, presentare una polizza assicurativa che copra i danni causati dal danneggiamento o dalla distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, incluse le attività di rilievo ed indagini. Tale polizza dovrà essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e presentata alla Stazione appaltante almeno dieci (10) giorni naturali e consecutivi prima della consegna dei lavori.

Tale polizza dovrà prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del Contratto Specifico, così distinta:

- partita 1) per le opere oggetto del Contratto: importo di aggiudicazione;
- partita 2) per le opere preesistenti: 100% dell'importo di aggiudicazione;
- partita 3) per demolizioni e sgomberi: importo pari al 50% dell'importo di aggiudicazione;

La suddetta polizza dovrà coprire anche la responsabilità civile per i danni eventualmente causati a terzi nell'esecuzione dell'appalto, per un massimale pari al 5% (cinque per cento) della somma assicurata per le opere con un minimo di 2.000.000,00 di euro.

17. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> ed allegano la ricevuta alla documentazione amministrativa dell'offerta.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso il concorrente non alleghi la ricevuta di pagamento, la stazione appaltante verifica il pagamento tramite il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, viene attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancato pagamento entro il termine di scadenza del soccorso istruttorio, la stessa è dichiarata inammissibile.

La causale del versamento deve riportare il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura di gara.

18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica, l'offerta economica e le altre dichiarazioni a corredo devono essere trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide-operatori-economici>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

La documentazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica e le altre dichiarazioni a corredo devono essere inviate con modalità telematica e con firma digitale (documento informatico, duplicato informatico, copia informatica di documento analogico conformi al D.Lgs. n. 82/2005) solo nei casi espressamente richiesti.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata su SATER che consentono di predisporre:

- 1) una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- 2) una busta virtuale contenente l'offerta economica.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 27/02/2026.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti su SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare, fatto salvo i casi di soccorso istruttorio ove attivabile. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

In ogni caso il concorrente esonerà la stazione appaltante, nonché Intercent_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER. La stazione appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento di SATER.

Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura selettiva, si precisa che:

- Modalità di sottoscrizione digitale : tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza, di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con apposizione di firma digitale (nel caso di offerta tecnica ed offerta economica , a pena di esclusione e senza soccorso istruttorio), rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
- alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore.
- Il DGUE , le dichiarazioni integrative l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso di firma di un procuratore del legale rappresentante, oltre alla firma digitale del sottoscrittore deve essere allegata copia della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura CCIAA. Copia della procura dovrà essere inserita nella busta Documentazione Amministrativa con una delle seguenti modalità:
 - a) in copia scansionata dell'originale analogico sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso oppure, in caso di procura nativa digitale, in duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23- bis del CAD o file originale firmato digitalmente;
 - b) ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico (ossia una scansione della procura formata in origine su supporto cartaceo) corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.
- Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione su SATER.
- La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione dovrà essere caricata anche sul FVOE per le opportune verifiche.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Codice.

- La Piattaforma SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione alla presente procedura di gara e con il Documento di Gara Unico Europeo possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttoria, ai sensi dell'art. 101, comma 1, lett. a) del Codice.

Non possono essere sanate le carenze della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttoria ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttoria solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttoria, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

NOTA BENE: l'istituto del soccorso istruttoria non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di par condicio tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

Non è sanabile l'inserimento nella "Busta A" di elementi di offerta di natura economica che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica da doversi solo ed esclusivamente inserire nella "Busta B - Offerta economica", pena l'esclusione dalla procedura di gara.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -

La "Busta A - Documentazione amministrativa" deve contenere la documentazione di seguito indicata, fermo restando che la "Busta A - Documentazione amministrativa" non dovrà contenere, a pena di esclusione, elementi che possano ricondurre a quanto richiesto (nel seguito) di inserire nella "Busta B - Offerta economica". Tale documentazione amministrativa (necessaria per la valutazione dell'ammissibilità del concorrente alla gara) dovrà essere inserita sulla piattaforma informatica **SATER** secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa http://intercenter.regenie.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici.

In particolare, entro il **termine perentorio** di cui al precedente punto 18, all'interno della Busta A Documentazione amministrativa dovranno essere inseriti (caricati) a sistema sulla piattaforma informatica SATER, i seguenti documenti:

20.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La **domanda di partecipazione** alla gara è redatta, secondo le istruzioni di seguito indicate, preferibilmente secondo il modello denominato **Allegato A1** (la quale è in un unico modello con le **dichiarazioni di accettazione delle modalità dell'appalto e altre dichiarazioni di presa d'atto e di impegno**).

Il predetto allegato, contenente tutte le dichiarazioni che il concorrente deve rendere, è sottoscritto ai sensi del D.Lgs. n 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
 - d. nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), e d) del D.Lgs. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

20.2 ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO

L'operatore economico dovrà allegare l'attestazione di avvenuto sopralluogo

20.3 GARANZIA PROVVISORIA, SCHEDA TECNICA E IMPEGNO A RILASCIARE GARANZIA DEFINITIVA

20.4 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente deve compilare *on line* il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** strutturato direttamente suSATER, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle **sezioni A** per le parti pertinenti. In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della **sezione D**.

Per il **subappalto** di parte delle lavorazioni in appalto, si precisa che qualora l'impresa, in caso di aggiudicazione, intenda avvalersi del subappalto, dovrà essere presentata idonea dichiarazione, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023, indicante le lavorazioni che il concorrente intende subappaltare, nell'ambito delle categorie di opere in appalto e nel rispetto dei limiti massimi di subappaltabilità previsti dalla vigente normativa e, quindi, nel rispetto

del vincolo della **quota massima subappaltabile** del 49,99% dell'importo della categoria prevalente;
Parte III – Motivi di esclusione D.Lgs. 36/2023 (e, quindi, dichiara di possedere i “requisiti generali” di capacità giuridica a contrattare con gli organi della P.A.), con la compilazione delle **sezioni A - B - C - D**.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione

«a» e compila anche:

- la **sezione A – Idoneità**: punto 1 (iscrizione CCIAA) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 9 del presente Disciplinare;
- la **sezione C - Capacità tecniche e professionali**: compilare come sezione B - Capacità economica e finanziaria) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 9.2.2 del presente

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

20.5 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., da rendersi preferibilmente secondo il modello predisposto dalla Stazione appaltante denominato “Allegato A2: dichiarazioni integrative al DGUE”, con cui l'operatore integra il DGUE.

20.6 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega alla documentazione amministrativa da inserire nella **Busta A**:

a) copia dell'**Attestazione SOA** posseduta dal concorrente ai sensi dell'art. 100 del Codice e dell'allegato II.12, la quale deve essere adeguata, per classifiche e categorie di opere, alle lavorazioni che il concorrente, in forma singola o plurima, intende assumere in proprio.

b) documento dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

c) (solo per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria con importo in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice): copia conforme della certificazione o di altra documentazione idonea a comprovare le situazioni ed i fatti che giustificano la riduzione dell'importo garantito con la garanzia provvisoria;

d) ricevuta di avvenuto pagamento del **contributo di gara** a favore dell'ANAC, con le modalità di cui al punto 17.

e) in caso di sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive e della domanda di partecipazione da parte di un **procuratore** del legale rappresentante dell'operatore economico, si deve allegare **copia conforme all'originale della procura** notarile dalla quale siano rilevabili gli idonei poteri di firma in capo al procuratore firmatario;

f) in caso di **avvalimento** Ove l'operatore economico concorrente si avvalga di impresa ausiliaria, l'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni di cui all'art. 104 D.Lgs. 36/2023, utilizzando l'apposita sezione del DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento contenuta nell'Allegato;
- 2) il contratto di avvalimento prodotto in originale o copia autentica;

In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta. La mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione. Il contratto deve contenere A PENA DI NULLITA', la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria: (**NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e dei mezzi è causa di esclusione dalla gara**)

g) Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i CONCORRENTI PLURISOGGETTIVI (RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE)

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; Documento firmato digitalmente - dichiarazioni relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e della percentuale dei lavori che

saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, conformemente all'**Allegato A7**, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del R.T.I. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazioni relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, conformemente all'**Allegato A7**, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del R.T.I. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazioni rese da ciascun concorrente utilizzando preferibilmente l'**Allegato A4**, attestanti:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. la percentuale di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa raggruppata o consorziata nonché le quote percentuali di esecuzione dei lavori di ciascuna impresa raggruppata o consorziata corrispondenti alla qualificazione posseduta.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica e non ha i requisiti del consorzio stabile, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:

1.copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale (da ora in avanti "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2.dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

3.dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ed ha i requisiti del consorzio stabile, non deve presentare la dichiarazione di cui al punto 3.

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD; ovvero

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1.copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete; ovvero

2.copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a.a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c.la percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi

dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni di cui sopra vanno rese preferibilmente utilizzando apposita sezione dell'allegato (o autonoma dichiarazione). Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese già aderenti al contratto di rete:

a.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'**Allegato A6**, deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b.se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'**Allegato A6**, deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'**Allegato A6**, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

d.nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A6**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato – vengono sottoscritte dal legale rappresentante di tale organo.

Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, le dichiarazioni di cui all'**Allegato A6**, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato – vengono sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica per i lavori, formulata utilizzando il modello messo a disposizione su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito: https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici.

La ditta concorrente compilerà, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, contenente:

a) la Percentuale unica di ribasso sull'elenco prezzi delle opere posto a base di gara tenendo conto che gli **oneri di sicurezza**, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice non sono soggetti a ribasso. Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali.

b) la stima dei propri costi della manodopera CON INDICAZIONE DEL CCNL applicato;

c) la Dichiarazione dei propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto) ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

L'offerta economica a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 20.1.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, ne' offerte in aumento.

Si precisa che la mancanza di una delle dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), b) c) comporta l'esclusione immediata dalla gara.

Relativamente alla presente procedura si precisa che, in caso di differenza tra i ribassi espressi in cifre con quelli espressi in lettere prevalgono questi ultimi.

Inoltre il concorrente dovrà inserire il seguente **allegato nella Busta Economica** di SATER

d) allegato **"Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione"**, nel quale il concorrente dovrà specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei livelli salariali retributivi specificando il CCNL di riferimento.

Una volta caricati i documenti si raccomanda di riaprire i file caricati al fine di verificarne il contenuto e le firme digitali da parte dei soggetti tenuti alla sottoscrizione. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'offerente.

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili alla stazione appaltante e pertanto si intenderanno come non presentate. L'operatore economico potrà **modificare, cancellare e ritrasmettere** la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("FINE RICEZIONE OFFERTE"). Si

ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

22. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, art. 50 comma 4 del Codice. Ai sensi dell'art. 54, comma 1, primo periodo, del Codice, si prevede l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Il metodo per l'individuazione delle offerte anomale è il metodo A dell'Allegato II.2 al Codice;

22.1. Valutazione offerta economica

I concorrenti dovranno indicare, il ribasso in percentuale che verrà applicato all'importo a base di gara, al netto dell'IVA di legge utilizzando il modello **predisposto dal portale SATER**. Per la valutazione delle offerte si applicherà la seguente formula:

$$V(i) = 100 * (R/R_{max})$$

V(i) = punteggio attribuito

R= ribasso offerto da ciascun concorrente

Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

Rimane causa di esclusione diretta l'inserimento dell'offerta economica nella "busta" A.

Consolidamento della graduatoria.

La graduatoria finale formata in base alla formula di cui sopra si considererà consolidata nel momento in cui verrà adottata da parte del competente Responsabile della stazione appaltante la determinazione di aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà all'esclusione e alla segnalazione all'A.N.AC..

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta.

23. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **02/03/2026 alle ore 14:30**. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta. Si precisa che le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso SATER in modalità seduta virtuale e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati sulla Piattaforma: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti tramite avvisi/comunicazioni presenti su SATER.

Il RUP del procedimento di gara nella prima seduta pubblica verificherà la ricezione delle offerte collocate sul SATER.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) Sbloccare la documentazione amministrativa allegata;
- b) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) Se necessario attivare, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- d) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.
- f) Nel caso in cui sia chiusa positivamente la fase di ammissione procederà anche al sorteggio del metodo di per l'individuazione delle offerte anomale tra i metodi A e B dell'allegato II.2 del Codice e, successivamente, all'apertura delle offerte economiche.

Ai sensi dell'art. 101 comma 3 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara, in seduta pubblica anche nella medesima giornata fissata per l'apertura della busta amministrativa, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta economica, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 26.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 54, comma 1, primo periodo, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il RUP, terminata positivamente la verifica di congruità, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, rimettendo quindi, successivamente, gli atti ed i documenti all'Amministrazione aggiudicatrice per gli adempimenti e le determinazioni di competenza.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

26.1. Verifiche ed aggiudicazione

La verifica del possesso delle condizioni di partecipazione e dei requisiti richiesti dal presente disciplinare di gara, avverrà per quanto possibile attraverso l'utilizzo del sistema ANAC FVOE. La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare/integrare tali verifiche con richiesta diretta agli enti interessati qualora il sistema ANAC FVOE presenti interruzioni o malfunzionamenti o qualora si tratti di informazioni non disponibili presso tale Banca Dati. Per i concorrenti non aventi sede in Italia, ma in uno degli Stati membri o in un Paese terzo firmatario degli accordi di cui all'art. 69 del Codice, la documentazione dimostrativa dei requisiti sopra indicati deve essere inserita dal concorrente nel sistema ANAC FVOE. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

La Stazione Appaltante, provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta che sarà formulata dal RUP sulla base della graduatoria finale approvata dal seggio di gara e dopo la verifica sulla sussistenza delle condizioni di partecipazione e sulla sussistenza dei requisiti di cui al presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, la gara in favore del secondo graduato procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dell'Appalto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia con particolare riferimento al documento "ADDENDUM al Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici".

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula dell'Appalto anche in assenza dell'informativa e delle verifiche antimafia, salvo la successiva risoluzione automatica dell'Appalto, fatto salvo comunque l'eventuale diritto al risarcimento dei danni a favore del Committente, laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula del Contratto avrà luogo **entro 30 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice.

Prima della stipulazione dell'Appalto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità di cui all'art. 16 del presente Disciplinare.

Il mancato invio/la mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula dell'Appalto sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipula dell'Appalto.

L'Appalto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

26.2. Termini di vincolatività delle offerte

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180 giorni** dal termine ultimo per la

presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione.

26.3. Garanzie

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo di aggiudicazione dell'appalto, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice. Per quanto riguarda le polizze assicurative si rimanda al punto 17 del presente disciplinare.

26.4. Stipula del contratto

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della seguente ulteriore documentazione e dichiarazioni:

- comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/1991 sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione dell'appalto; c1) comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e degli artt. 2 e 3 del D.M. 145/2000;
- pagamento delle spese contrattuali e fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

In caso di mancata stipula del contratto per sopravvenuta carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione stessa.

In caso di mancata stipulazione del contratto nelle ipotesi configurate ai precedenti punti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto con l'operatore economico che risulti successivamente classificato nella graduatoria delle offerte.

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art 18 comma 1 del Codice, in modalità elettronica mediante **scrittura privata**.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Reggio Emilia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

29. ALTRE INFORMAZIONI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136. Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della comunicazione.

I risultati di gara saranno pubblicati ai sensi di quanto previsto dal Codice in tema di pubblicità e trasparenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente Disciplinare di gara si fa riferimento ai documenti di gara. In caso di discordanza tra il presente disciplinare di gara e gli altri documenti di gara, prevale il disciplinare di gara.

Il Responsabile Unico del Progetto e Responsabile della S.U.A.

Ing. Chiara Cantini

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Allegati:

Allegato A1: Domanda di partecipazione

Allegato A2: Dichiarazioni integrative DGUE

Allegato A3: Dichiarazioni relativa al possesso dei requisiti

Allegato A4: Dichiarazione di impegno irrevocabile alla costituzione di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzio/GEIE

Allegato A5: Attestazione di avvalimento

Allegato A6: Dichiarazione per le aggregazioni tra imprese aderenti a un contratto di rete

Allegato A7: Suddivisione in quote R.T.I./consorzi/reti di impresa già costituite

Firmata ai sensi dell'articolo
dalle seguenti persone: Chiara Cantini in data 06/02/202