

COMUNE DI CASTELNOVO NÉ MONTI (R.E.)



Comune di Castelnovo ne' Monti

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2022-2024 E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE ESERCIZIO 2022 - MODIFICHE

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. del...

Processo di costruzione del Piano esecutivo di gestione piano degli obiettivi e della Performance.

- Il DUP è il nuovo documento di programmazione pluriennale mediante il quale l'amministrazione definisce le proprie linee strategiche, che poi verranno tradotte in obiettivi operativi.
- Nel DUP vengono individuate 1 aree di intervento strategico, sulla base delle linee programmatiche di mandato, dalle quali discendono gli Ambiti strategici, declinati successivamente in Obiettivi strategici.
- Nella sezione operativa del Dup ciascun obiettivo strategico è stato declinato in obiettivi operativi.
- le azioni e le risorse ,finalizzate al raggiungimento degli obiettivi assegnati , vengono declinate nel Piano esecutivo di gestione e della Performance, definendo fasi e tempi di realizzazione e gli indicatori che misurano i risultati intermedi e finali.

Legenda Piano esecutivo di gestione piano degli obiettivi e della Performance.

Obiettivo operativo: obiettivo programmato per l'anno in corso.

Descrizione : descrizione obiettivo.

Classificazione: l'obiettivo può essere classificato come:

- Mantenimento
- Sviluppo
- Innovativo
- Strategico

Tipo: in base alla tipologia l'obiettivo è classificato come:

- Organizzativo (del settore)
- di gruppo (all'interno del settore)
- Individuale
- Trasversale (all'intera struttura organizzativa o a parte di essa)

Rilevanza: il grado di rilevanza attribuito all'obiettivo presenta una scala da 1 a 3

Inizio – Fine: periodo di tempo in cui si sviluppa l'obiettivo.

Attività: le principali attività necessarie al perseguitamento dell'obiettivo

Valore storico: il valore storico dell'indicatore

Target: il risultato atteso dell'indicatore

Grado di partecipazione: il grado di partecipazione della persone o gruppo di persone, indicate nelle attività descritte.

Il grado di raggiungimento dell'obiettivo viene misurato dall'attività o dall'indicatore, nel caso quest'ultimo non abbia fini meramente statistici.

- Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Specifica tipologie di obiettivo:

A Strategico

Si intendendo tali gli obiettivi operativi posti in essere per il raggiungimento di finalità definite prioritarie dall'Amministrazione, in quanto strategicamente rilevanti al fine del compimento delle linee politiche e programmatiche espresse attraverso i documenti di programmazione di medio-lungo periodo (Relazione previsionale e programmatica, bilancio pluriennale, piano triennale delle opere).

E' la stessa Giunta con segretario Generale a dichiarare la **strategicità** di alcuni degli obiettivi presenti nel Piano esecutivo di gestione.

B Innovativo

Si intendendo tali gli obiettivi operativi che perseguono l'introduzione/erogazione di nuovi prodotti/servizi e/o l'attivazione di modalità innovative nella gestione degli stessi. Ancora, possono essere dichiarati tali gli obiettivi con i quali si persegue la riorganizzazione di processi per il soddisfacimento di bisogni concernenti i clienti esterni (cittadini) e/o interni (altri CdR).

Con riferimento al *ciclo di vita del prodotto* l'obiettivo in questione coincide con la fase di *introduzione* del prodotto stesso.

Spetta al segretario Generale sentito il Responsabile del CdR dichiarare l'innovatività o meno dell'obiettivo.

C Di sviluppo

Si intendendo tali gli obiettivi operativi orientati al miglioramento/perfezionamento di prodotti/servizi, e/o procedure, già in essere e in utilizzo presso l'ente.

Con riferimento al *ciclo di vita del prodotto* l'obiettivo in questione coincide con la fase di *sviluppo* del prodotto stesso.

Spetta al segretario Generale sentito il Responsabile del CdR dichiarare se l'obiettivo appartiene o meno a questa tipologia.

D Di mantenimento

Si intendendo tali gli obiettivi operativi volti a preservare e garantire la produzione ed erogazione dei prodotti/servizi nel rispetto degli standard qualitativi e quantitativi definiti. È il caso in cui non ci si pone nessun livello di miglioramento, ma unicamente la continuità delle azioni presenti.

Con riferimento al *ciclo di vita del prodotto* l'obiettivo in questione coincide con la fase di *maturità* del prodotto stesso.)

Spetta al segretario Generale sentito il Responsabile del CdR dichiarare se l'obiettivo appartiene o meno a questa tipologia.

Scheda di valutazione della performance individuale

- Dirigenti - titolari di P.O.

RESPONSABILE VALUTATO	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	CATEGORIA	
AREA\SETTORE			
SOGGETTO VALUTATORE			
PERIODO DI VALUTAZIONE	2022		

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
OBIETTIVI E PERFORMANCE	Obiettivi strategici assegnati ad	GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI.	20		
	NUM. OB.				
	1	GESTIONE E CONTENZIOSO	3		
	2	ORGANI ISTITUZIONALI	10		
	3	DATORE DI LAVORO (D.lgs. 81/2008)	2		
	4	AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	6		
	5	PIANO ANNUALE DEI CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA NELLA FASE SUCCESSIVA	2		
	6	PREDISPOSIZIONE D'INTESA CON IL SETTORE FINANZIARIO E CON GLI ALTRI SETTORI DELL'ENTE PEG, PDO E PIANO DELLA PERFORMANCE	7		
	7	MANIFESTAZIONI CIVILI	2		
	8	GETIONE DELLE RISORSE UMANE	8		
TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE			60	VALUTAZIONE	0
AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGGERIALI	Qualità del contributo assicurato	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	8		
	Organizzazione e innovazione	Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione	8		
		Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale			
	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	8		
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	8		
	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei metodi di valutazione adottati	8		
TOTALE COMPETENZE			40	VALUTAZIONE	0

Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001	VALUTAZIONE TOTALE	0
---	---------------------------	----------

Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:

Luogo e Data _____

Firma valutatore _____

Firma valutato _____

Scheda obiettivo n.		1	Titolo: GESTIONE E CONTENZIOSO															
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		GESTIONE CONTENZIOSO																
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		Migliorare la modalità di erogazione dei servizi e aumentare l'efficienza dell'amministrazione																
PESO TEORICO		3																
ASSESSORE		Bini Enrico																
DIRIGENTE/RESPONSABILE		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi																
SETTORE		Affari Generali ed Istituzionali																
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		tutti i settori																
UTENTI PORTATORI DI INTERESCI		Professionisti esterni - tutti gli uffici																
DURATA																		
Inizio attività		Conclusione attività																
01/01/2022		31/12/2022																
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																		
		Gestione dei contenziosi dell'Ente																
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																		
		limitazione del contenzioso - costituzione in giudizio nei tempi stabiliti																
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale												
numero costituzioni in giudizio nei termini		numero	1	1														
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022													
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
1	supporto agli uffici competenti per la valutazione del possibile contenzioso	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	Antonella Corcidani	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	supporto agli uffici competenti per l'attività di costituzione in giudizio nei termini	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi		Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)													
Data/...../.....					Firma													
Data/...../.....					Firma													

Scheda obiettivo n.	3	Titolo: DATORE DI LAVORO (D.lgs. 81/2008)																																											
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		Proseguimento attività di gestione integrata della sicurezza mediante appalto a ditta esterna																																											
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro																																											
PESO TEORICO		2																																											
ASSESSORE		Bini Enrico																																											
DIRIGENTE/RESPONSABILE		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi																																											
SETTORE		Affari Generali ed Istituzionali																																											
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		tutti i settori dell'Ente																																											
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE		tutti i settori dell'Ente																																											
DURATA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="background-color: #cccccc;">Inizio attività</th> <th style="background-color: #cccccc;">Conclusione attività</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">01/01/2022</td> <td style="text-align: center;">31/12/2022</td> </tr> </table>				Inizio attività	Conclusione attività	01/01/2022	31/12/2022																																						
Inizio attività	Conclusione attività																																												
01/01/2022	31/12/2022																																												
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																																													
Proseguimento attività di gestione integrata della sicurezza mediante appalto a ditta esterna in collaborazione con Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano -																																													
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #cccccc;">Descrizione Indicatori</th> <th style="background-color: #cccccc;">Unità di misurazione</th> <th style="background-color: #cccccc;">Valore fine anno precedente</th> <th style="background-color: #cccccc;">Target previsto anno</th> <th style="background-color: #cccccc;">Andamento target a metà anno</th> <th style="background-color: #cccccc;">Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																				
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																								
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022																																								
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																												
1	Affidamento del servizio a ditte esterne, attuazione delle attività previste e programmate	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi		Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																												
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																											
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																											
2	gestione attività previste nell'appalto per l'anno, d'intesa con i Responsabili di settore /servizio	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi		Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																												
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																												
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																												
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																								
Data/...../.....					Firma																																								
Data/...../.....					Firma																																								

Scheda obiettivo n.

4

Titolo: AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	PREDISPOSIZIONE PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PER IL TRIENNO 2022/2024 ATTUAZIONE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO E GENERALIZZATO - VERIFICA ATTIVITA' DA PARTE DEI RESPONSABILI DI SETTORI E DEI SERVIZI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	implementare forme di trasparenza e di legalità nell'Amministrazione
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	BINI ENRICO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi
SETTORE	Affari Generali ed Istituzionali
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	TUTTI I SETTORI DELL'ENTE
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI

RISORSE FINANZIARIE		
2022	2023	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2022	2023	2024
CAT. A	0		
CAT. B	0		
CAT. C	0		
CAT. D			
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	1	1	1

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO

AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PER IL TRIENNO 2022/2024

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Predisposizione Piano Triennale e anticorruzione per il triennio 2022/2024

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int/est. al	Stato	2022												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Predisposizione del piano triennale anticorruzione 2022/2024 contenente anche norme sulla trasparenza	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	TUTTI I SETTORI	Previsto	2022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../..... Firma Data/...../..... Firma

OBBIETTIVO OPERATIVO DUP	PREDISPOSIZIONE PIANO ANNUALE DEI CONTROLLI DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA NELLA FASE SUCCESSIVA
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP	Implementare forme di trasparenza e di legalità nell'Amministrazione
PESO TEORICO	2
ASSESSORE	BINI ENRICO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Matteo Marzilliano / Silvia Rinaldi
SETTORE	Affari Generali ed Istituzionali
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	TUTTI I SETTORI DELL'ENTE
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	Si
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	Si

RISORSE FINANZIARIE		
2022	2023	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2022	2023	2024
CAT. A	0		
CAT. B	0		
CAT. C	0		
CAT. D			
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	1	1	1

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE OBBIETTIVO

SVOLGERE LE ATTIVITA' DI CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' PREVISTE NELL'APPOSITO REGOLAMENTO E NELL'ATTO ORGANIZZATIVO ADOTTATO DAL SEGRETARIO COMUNALE

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

MIGLIORARE L'EFFICIENZA DELL'AMMINISTRAZIONE ATTRAVERSO IL CONTROLLO DELLA REGOLARITA' DEGLI ATTI

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
ESEGUIRE IL CONTROLLO DEGLI ATTI NELLA PERCENTUALE E SECONDO LE MODALITA' PREVISTE NELL'ATTO ORGANIZZATIVO DEL SEGRETARIO COMUNALE	%	100	100		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../..... Firma Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n.		6	Titolo: PREDISPOSIZIONE D'INTESA CON IL SETTORE FINANZIARIO E CON GLI ALTRI SETTORI DELL'ENTE PEG, PDO E PIANO DELLA PERFORMANCE														
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		PREDISPOSIZIONE D'INTESA CON IL SETTORE FINANZIARIO E CON GLI ALTRI SETTORI DELL'ENTE PEG, PDO E PIANO DELLA PERFORMANCE															
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		Organi Istituzionali															
PESO TEORICO		7															
ASSESSORE		BINI ENRICO															
DIRIGENTE/RESPONSABILE		Matteo Marzillano / Silvia Rinaldi															
SETTORE		Affari Generali ed Istituzionali															
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		TUTTI I SETTORI DELL'ENTE															
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI																	
DURATA																	
Inizio attività		Conclusione attività															
01/01/2022		31/12/2022															
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																	
PREDISPOSIZIONE D'INTESA CON GLI AMMINISTRATORI, IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E CON GLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE DELL'ENTE DEL PEG, DEL PDO E DEL PIANO DELLA PERFORMANCE																	
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																	
Gestione efficace ed efficiente delle risorse dell'Ente e attuazione degli obiettivi definiti dagli Organi di Governo																	
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno													
				Andamento target a metà anno													
				Risultato finale													
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
					2022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
					2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1	PREDISPOSIZIONE D'INTESA CON GLI AMMINISTRATORI, IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E CON GLI ALTRI RESPONSABILI DI SETTORE DELL'ENTE DEL PEG, DEL PDO E DEL	Matteo Marzillano / Silvia Rinaldi	tutti i settori	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X	X	X				
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)												
Data/...../.....		Firma			Data/...../.....		Firma										

Scheda obiettivo n.		7	Titolo:		MANIFESTAZIONI CIVILI														
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		MANIFESTAZIONI CIVILI											NATURA OBBIETTIVO						
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		Segreteria Generale											Obiettivo pluriennale	Si					
PESO TEORICO		2											Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	Si					
ASSESSORE		BINI ENRICO																	
DIRIGENTE/RESPONSABILE		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi																	
SETTORE		Affari Generali ed Istituzionali																	
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		Settore Cultura																	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI																			
DURATA													RISORSE FINANZIARIE						
Inizio attività		Conclusione attività											2022	2023	2024				
01/01/2022		31/12/2022											€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				
DESCRIZIONE OBBIETTIVO													RISORSE UMANE						
COLLABORAZIONE E PREDISPOSIZIONE ATTI PER MANIFESTAZIONI CIVILI													CAT. A	2022	2023	2024			
													CAT. B	1	1	1			
													CAT. C	0	0	0			
													CAT. D						
													DIRIGENTI	1	1	1			
													Totali:	2	2	2			
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																			
DESCRIZIONE Indicatori		Unità di misurazione		Valore fine anno precedente		Target previsto anno		Andamento target a metà anno		Risultato finale									
NUMERO MANIFESTAZIONI REALIZZATE		NUMERO		4		4													
Nr.	Attività del cronoprogramma		Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022													
1	ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CIVILI		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	CORCIOLANI ANTONELLA	Previsto	Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
						2022	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
						2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
						2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoraggio semestrale - Relazione						Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)													
Data/...../.....						Firma													
Data/...../.....						Firma													

Scheda obiettivo n.		8	Titolo: GETIONE DELLE RISORSE UMANE																
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP	PREDISPPOSIZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI E ATTIVITA' FORMATIVE E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE																		
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP	Migliorare la modalita' di erogazione dei servizi e aumentare l'efficienza dell'amministrazione																		
PESO TEORICO	8																		
ASSESSORE	BINI ENRICO																		
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi																		
SETTORE	Affari Generali ed Istituzionali																		
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	TUTTI I SETTORI																		
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI																			
DURATA																			
Inizio attività		Conclusione attività																	
01/01/2022		31/12/2022																	
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																			
PREDISPPOSIZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO 2022-2024 E GESTIONE IN ACCORDO CON L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO- GESTIONE DELLE RELAZIONI SINDACALI - ATTIVITA' FORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ANCHE ON LINE																			
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																			
MIGLIORARE LA QUALITA' DEI SERVIZI																			
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione	Valore fine anno precedente		Target previsto anno	Andamento target a metà anno		Risultato finale											
Nr.	Attività del cronoprogramma		Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al	Stato	2022													
1	PREDISPPOSIZIONE DEL PIANO FABBISOGNO TRIENNALE 2022-2024 E GESTIONE IN ACCORDO CON UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	SILVIA RINALDI	Previsto	Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
2	SOTTOSCRIZIONE NUOVO ACCORDO DECENTRATO SUL FONDO DELLA PRODUTTIVITA' E GESTIONE DELLE REALZIONI SINDACALI		Matteo Marziliano	SILVIA RINALDI	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	ATTIVITA' FORMATIVA E DI AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ANCHE ON LINE E D'INTESA CON I RESPONSABILI DI SETTORE E CON L'UNIONE MONTANA		Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	SILVIA RINALDI	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitoraggio semestrale - Relazione						Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)													
Data/...../.....						Firma													
Data/...../.....						Firma													

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022/2024
RIEPILOGO

	UNITÀ ORG.	OBIETTIVI												COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI					RIEPILOGO			
		Performance dell'unità organizzativa	Ob 1	Ob 2	Ob 3	Ob 4	Ob 5	Ob 6	Ob 7	Ob 8	Ob 9	Ob 10	TOT OB	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Organizzazione e innovazione	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	TOT. COMP.	AREE VALUT.	PESO TEORICO	PUNTEGGIO PONDERATO
Matteo Marziliano / Silvia Rinaldi	Peso teorico	20	3	10	2	6	2	7	2	8	-	-	40	8	8	8	8	40	UNITÀ ORG.	20	0	
	Grado di conseguimento	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	0%	0%	0%	0%	-	OBIETTIVI	40	0	
	Punteggio ponderato	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0,0	COMPETENZE	40	0,0	0,0

RESPONSABILE VALUTATO	Fabio Ruffini	CATEGORIA	D3
AREA/SETTORE	Pianificazione Promozione e Gestione del Territorio		
SOGGETTO VALUTATORE			
PERIODO DI VALUTAZIONE		2022	

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
OBBIETTIVI E PERFORMANCE	Obiettivi strategici assegnati ad ogni servizio	GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI.	20		0
	NUM. OB.				
	1	Obiettivo: Formazione PUG	10		0
	2	Obiettivo: Sportello unico dell'edilizia.	5		0
	3	Obiettivo: Digitalizzazione archivio Sportello unico dell'edilizia.	8		0
	4	Obiettivo: Attuazione Strategia per la Rigenerazione Urbana denominata "Castelnovo, centro accogliente di un territorio attraente"	5		0
	5	Obiettivo: Avvio iter accordi operativi - artt. 4 e 38 LR 24/2017	7		0
	6	Gestione Canone Unico COSAP	5		0
TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE			60	VALUTAZIONE	0
AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	8		0
	Organizzazione e innovazione	Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione	8		0
	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale	8		0
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	8		0
	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	Capacità di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	8		0
TOTALE COMPETENZE			40	VALUTAZIONE	0
Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f- quinque del D.Lgs. n. 165/2001					

For more information, visit www.ams.org.

ESTATE PLANNING & RETIREMENT INVESTMENT STRATEGIES

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO

Luogo e Data _____

Firma valutatore _____

Firma valutato _____

Scheda obiettivo n.	1	Titolo: Gestione Canone Unico COSAP																																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15%;">OBIETTIVO OPERATIVO DUP</td><td>Missoine 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio</td></tr> <tr><td>OBIETTIVO STRATEGICO DUP</td><td>n. 01: Revisione degli strumenti di pianificazione territoriale nell'ottica della semplificazione normativa, della riduzione del consumo di territorio e di una maggiore qualità del costruire.</td></tr> <tr><td>PESO TEORICO</td><td></td></tr> <tr><td>ASSESSORE</td><td>Daniele Valentini</td></tr> <tr><td>DIRIGENTE/RESPONSABILE</td><td>Fabio Ruffini</td></tr> <tr><td>SETTORE</td><td>Pianificazione Gestione Territorio</td></tr> <tr><td>ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI</td><td></td></tr> <tr><td>UTENTI PORTATORI DI INTERESSE</td><td>CITTADINI ED IMPRESE</td></tr> </table>		OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missoine 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio	OBIETTIVO STRATEGICO DUP	n. 01: Revisione degli strumenti di pianificazione territoriale nell'ottica della semplificazione normativa, della riduzione del consumo di territorio e di una maggiore qualità del costruire.	PESO TEORICO		ASSESSORE	Daniele Valentini	DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini	SETTORE	Pianificazione Gestione Territorio	ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI		UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	CITTADINI ED IMPRESE	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">NATURA OBIETTIVO</th></tr> <tr><td>Obiettivo pluriennale</td><td>SI</td></tr> <tr><td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td><td>NO</td></tr> </table>		NATURA OBIETTIVO		Obiettivo pluriennale	SI	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																																	
		OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missoine 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio																																																																							
		OBIETTIVO STRATEGICO DUP	n. 01: Revisione degli strumenti di pianificazione territoriale nell'ottica della semplificazione normativa, della riduzione del consumo di territorio e di una maggiore qualità del costruire.																																																																							
		PESO TEORICO																																																																								
		ASSESSORE	Daniele Valentini																																																																							
		DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini																																																																							
		SETTORE	Pianificazione Gestione Territorio																																																																							
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																																																																										
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	CITTADINI ED IMPRESE																																																																									
NATURA OBIETTIVO																																																																										
Obiettivo pluriennale	SI																																																																									
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="3">RISORSE FINANZIARIE</th></tr> <tr><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> <tr><td>€ 0,00</td><td>€ 0,00</td><td>€ 0,00</td></tr> </table>		RISORSE FINANZIARIE			2022	2023	2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="4">RISORSE UMANE</th></tr> <tr><th></th><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> <tr><td>CAT. A</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>CAT. B</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>CAT. C</td><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>CAT. D</td><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>DIRIGENTI</td><td>0</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Total:</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table>		RISORSE UMANE					2022	2023	2024	CAT. A	0			CAT. B	0			CAT. C	1			CAT. D	1			DIRIGENTI	0			Total:	2	0	0																														
		RISORSE FINANZIARIE																																																																								
		2022	2023	2024																																																																						
		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																																																																						
		RISORSE UMANE																																																																								
			2022	2023	2024																																																																					
		CAT. A	0																																																																							
CAT. B	0																																																																									
CAT. C	1																																																																									
CAT. D	1																																																																									
DIRIGENTI	0																																																																									
Total:	2	0	0																																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">DURATA</th></tr> <tr><th>Inizio attività</th><th>Conclusione attività</th></tr> <tr><td>01/01/2022</td><td>30/04/2023</td></tr> </table>		DURATA		Inizio attività	Conclusione attività	01/01/2022	30/04/2023	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">DESCRIZIONE OBIETTIVO</th></tr> <tr><td colspan="2">Redazione del PUG ai sensi della LR 24/2017 e del Regolamento Edilizio - continuare il procedimento di formazione del PUG - approvare il PUG ed il RE</td></tr> </table>		DESCRIZIONE OBIETTIVO		Redazione del PUG ai sensi della LR 24/2017 e del Regolamento Edilizio - continuare il procedimento di formazione del PUG - approvare il PUG ed il RE																																																														
		DURATA																																																																								
		Inizio attività	Conclusione attività																																																																							
		01/01/2022	30/04/2023																																																																							
		DESCRIZIONE OBIETTIVO																																																																								
		Redazione del PUG ai sensi della LR 24/2017 e del Regolamento Edilizio - continuare il procedimento di formazione del PUG - approvare il PUG ed il RE																																																																								
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th colspan="2">RISULTATI E IMPATTI ATTESI</th></tr> <tr><td colspan="2">Formazione PUG Assunzione proposta di Piano Adozione PUG Approvazione PUG e RE</td></tr> </table>		RISULTATI E IMPATTI ATTESI		Formazione PUG Assunzione proposta di Piano Adozione PUG Approvazione PUG e RE		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr><th>Descrizione Indicatori</th><th>Unità di misurazione</th><th>Valore fine anno precedente</th><th>Target previsto anno</th><th>Andamento target a metà anno</th><th>Risultato finale</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale						1																																																					
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																																																										
Formazione PUG Assunzione proposta di Piano Adozione PUG Approvazione PUG e RE																																																																										
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione			Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																																																			
							1																																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th rowspan="2">Nr.</th><th rowspan="2">Attività del cronoprogramma</th><th rowspan="2">Responsabile delle fasi</th><th rowspan="2">Personale di supporto</th><th rowspan="2">Stato</th><th colspan="12">Tempistica delle attività per anno</th></tr> <tr><th>Anno</th><th>gen</th><th>feb</th><th>mar</th><th>apr</th><th>mag</th><th>giu</th><th>lug</th><th>ago</th><th>set</th><th>ott</th><th>nov</th><th>dic</th></tr> </table>				Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno												Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>2022</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td></tr> <tr><td>2023</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2024</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>		2022					x	x	x	x	x	x	x	x	2023													2024												
									Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																																																												
		Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu						lug	ago	set	ott	nov	dic																																																							
		2022					x	x	x	x	x	x	x	x																																																												
		2023																																																																								
		2024																																																																								
		1	Avvio formazione PUG	Fabio Ruffini	Manfredi Moreno e Maroni Marta	Previsto																																																																				
2	Assunzione proposta di Piano	Fabio Ruffini	Manfredi Moreno e Maroni Marta	Previsto																																																																						
3	Adozione PUG	Fabio Ruffini	Manfredi Moreno e Maroni Marta	Previsto																																																																						
4	Approvazione PUG e RE	Fabio Ruffini	Manfredi Moreno e Maroni Marta	Previsto																																																																						
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																																																					
Data/...../..... Firma					Data/...../..... Firma																																																																					

Scheda obiettivo n.	2	Titolo:	0																	
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio 03 - Sportello unico dell'edilizia																			
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	garantire un ordinato sviluppo edilizio																			
PESO TEORICO																				
ASSESSORE	Sindaco																			
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini																			
SETTORE	Pianificazione Gestione Territorio																			
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																				
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI																			
DURATA																				
Inizio attività	Conclusione attività																			
01/01/2022	31/12/2022																			
DESCRIZIONE OBIETTIVO																				
Garantire una gestione efficiente ed efficace dello Sportello Unico e rispetto dei tempi normativamente previsti																				
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																				
Rispetto dei termini proceduraltali																				
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno																	
PdC rilasciati	Numero	18	15																	
SCIA	Numero	216	230																	
SCEA	Numero	52	55																	
CILA	Numero	136	150																	
Autorizzazioni Paesaggistiche rilasciate	Numero	14	15																	
Autorizzazioni insegne rilasciate	Numero	11	10																	
Autorizzazioni passi carrai rilasciate	Numero	3	1																	
CDU rilasciati	Numero	140	145																	
Certificati idoneità alloggi rilasciati	Numero	23	20																	
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno															
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic			
1	Istruttoria SCIA-SCEA-CILA-Aut. Paesaggistiche	Moreno Manfredi	Marta Maroni	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Istruttoria SCEA-Aut. Insegne-Aut. Passi Carrai-CDU	Annachiara Deangelis	Marta Maroni	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Istruttoria Certificati idoneità alloggi	Annachiara Deangelis	Marta Maroni	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Istruttoria PdC	Fabio Ruffini	Marta Maroni	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)															
Data/...../.....	Firma			Data/...../.....			Firma													

Scheda obiettivo n.	3	Titolo:	0																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;">OBIETTIVO OPERATIVO DUP</td> <td colspan="3" style="padding: 5px;">Missione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio 03 - Sportello unico dell'edilizia</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">OBIETTIVO STRATEGICO DUP</td> <td colspan="3" style="padding: 5px;">n. 01: Implementare un percorso condiviso da tutti gli stakeholders di settore al fine di individuare nuove qualità attrattive e di rafforzare la capacità di innovazione della rete commerciale.</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">PESO TEORICO</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ASSESSORE</td> <td colspan="3">Sindaco</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">DIRIGENTE/RESPONSABILE</td> <td colspan="3">Fabio Ruffini</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">SETTORE</td> <td colspan="3">Pianificazione Gestione Territorio</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">UTENTI PORTATORI DI INTERESSE</td> <td colspan="3">Cittadini, professionisti tecnici edilizia</td> </tr> </table>				OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio 03 - Sportello unico dell'edilizia			OBIETTIVO STRATEGICO DUP	n. 01: Implementare un percorso condiviso da tutti gli stakeholders di settore al fine di individuare nuove qualità attrattive e di rafforzare la capacità di innovazione della rete commerciale.			PESO TEORICO				ASSESSORE	Sindaco			DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini			SETTORE	Pianificazione Gestione Territorio			ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI				UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	Cittadini, professionisti tecnici edilizia		
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio 03 - Sportello unico dell'edilizia																																		
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	n. 01: Implementare un percorso condiviso da tutti gli stakeholders di settore al fine di individuare nuove qualità attrattive e di rafforzare la capacità di innovazione della rete commerciale.																																		
PESO TEORICO																																			
ASSESSORE	Sindaco																																		
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini																																		
SETTORE	Pianificazione Gestione Territorio																																		
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																																			
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	Cittadini, professionisti tecnici edilizia																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;">DURATA</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Inizio attività</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">Conclusione attività</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">01/01/2022</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">31/12/2024</td> </tr> </table>				DURATA				Inizio attività	Conclusione attività			01/01/2022	31/12/2024																						
DURATA																																			
Inizio attività	Conclusione attività																																		
01/01/2022	31/12/2024																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; padding: 5px; text-align: center;">DESCRIZIONE OBIETTIVO</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Digitalizzare tutto l'archivio delle pratiche edilizie del SUE</td> </tr> </table>				DESCRIZIONE OBIETTIVO	Digitalizzare tutto l'archivio delle pratiche edilizie del SUE																														
DESCRIZIONE OBIETTIVO																																			
Digitalizzare tutto l'archivio delle pratiche edilizie del SUE																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%; padding: 5px; text-align: center;">RISULTATI E IMPATTI ATTESI</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Banca dati digitale di tutte le pratiche edilizie</td> </tr> </table>				RISULTATI E IMPATTI ATTESI	Banca dati digitale di tutte le pratiche edilizie																														
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																			
Banca dati digitale di tutte le pratiche edilizie																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Descrizione Indicatori</th> <th style="width: 15%;">Unità di misurazione</th> <th style="width: 20%;">Valore fine anno precedente</th> <th style="width: 15%;">Target previsto anno</th> <th style="width: 15%;">Andamento target a metà anno</th> <th style="width: 20%;">Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																										
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																														
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																														
1	Proseguimento delle attività di scansione	Fabio Ruffini	Marta Maroni - Davide Villalunga	Previsto	Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																		
					2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x														

Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)													
Data/...../.....					Firma													
Firma																		

Scheda obiettivo n.	4	Titolo: Obiettivo: Attuazione Strategia per la Rigenerazione Urbana denominata "Castelnovo, centro accogliente di un territorio attraente"																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">OBETTIVO OPERATIVO DUP</td> <td>Misione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio</td> <td colspan="2" style="text-align: right; vertical-align: bottom;"> NATURA OBETTIVO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Obiettivo pluriennale</td> <td style="width: 50%;">SI</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td> <td>SI</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>OBETTIVO STRATEGICO DUP</td> <td>n. 02: Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>PESO TEORICO</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>ASSESSORE</td> <td>Sindaco - Daniele Valentini - Giorgio Severi</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>DIRIGENTE/RESPONSABILE</td> <td>Fabio Ruffini</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>SETTORE</td> <td>Planificazione Gestione Territorio</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI</td> <td>Settore LL.PP.</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>UTENTI PORTATORI DI INTERESI</td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>				OBETTIVO OPERATIVO DUP	Misione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio	NATURA OBETTIVO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Obiettivo pluriennale</td> <td style="width: 50%;">SI</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td> <td>SI</td> </tr> </table>		Obiettivo pluriennale	SI	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI	OBETTIVO STRATEGICO DUP	n. 02: Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato			PESO TEORICO				ASSESSORE	Sindaco - Daniele Valentini - Giorgio Severi			DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini			SETTORE	Planificazione Gestione Territorio			ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	Settore LL.PP.			UTENTI PORTATORI DI INTERESI				RISORSE FINANZIARIE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th></th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> </tr> <tr> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> </tr> </table> RISORSE UMANE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th></th> <th>2022</th> <th>2023</th> <th>2024</th> </tr> <tr> <td>CAT. A</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. B</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. C</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. D</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>DIRIGENTI</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totale:</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table>		2022	2023	2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		2022	2023	2024	CAT. A	0			CAT. B	0			CAT. C	0			CAT. D	1			DIRIGENTI	0			Totale:	1	0	0																																
OBETTIVO OPERATIVO DUP	Misione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio	NATURA OBETTIVO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Obiettivo pluriennale</td> <td style="width: 50%;">SI</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td> <td>SI</td> </tr> </table>		Obiettivo pluriennale	SI	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI																																																																																																				
Obiettivo pluriennale	SI																																																																																																										
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI																																																																																																										
OBETTIVO STRATEGICO DUP	n. 02: Rinnovare e rigenerare il territorio già urbanizzato																																																																																																										
PESO TEORICO																																																																																																											
ASSESSORE	Sindaco - Daniele Valentini - Giorgio Severi																																																																																																										
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini																																																																																																										
SETTORE	Planificazione Gestione Territorio																																																																																																										
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	Settore LL.PP.																																																																																																										
UTENTI PORTATORI DI INTERESI																																																																																																											
	2022	2023	2024																																																																																																								
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																																																																																																									
	2022	2023	2024																																																																																																								
CAT. A	0																																																																																																										
CAT. B	0																																																																																																										
CAT. C	0																																																																																																										
CAT. D	1																																																																																																										
DIRIGENTI	0																																																																																																										
Totale:	1	0	0																																																																																																								
DURATA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Inizio attività</td> <td style="width: 50%;">Conclusione attività</td> </tr> <tr> <td>01/06/2022</td> <td>31/12/2024</td> </tr> </table>				Inizio attività	Conclusione attività	01/06/2022	31/12/2024																																																																																																				
Inizio attività	Conclusione attività																																																																																																										
01/06/2022	31/12/2024																																																																																																										
DESCRIZIONE OBETTIVO <p>Monitorare l'attuazione degli interventi ed azioni previsti nel Contratto di Rigenerazione Urbana sottoscritto con la Regione E.R.</p>																																																																																																											
RISULTATI E IMPATTI ATTESI <p>Attuazione della Strategia per la Rigenerazione Urbana denominata "Castelnovo, centro accogliente di un territorio attraente"</p>																																																																																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Descrizione Indicatori</th> <th style="width: 15%;">Unità di misurazione</th> <th style="width: 20%;">Valore fine anno precedente</th> <th style="width: 15%;">Target previsto anno</th> <th style="width: 15%;">Andamento target a metà anno</th> <th style="width: 15%;">Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																																																																																	
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																																																																																						
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Anno</th> <th>gen</th> <th>feb</th> <th>mar</th> <th>apr</th> <th>mag</th> <th>giu</th> <th>lug</th> <th>ago</th> <th>set</th> <th>ott</th> <th>nov</th> <th>dic</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>x</td> </tr> </tbody> </table>												Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	2022					x	x	x	x					2023					x	x	x	x					2024					x	x	x	x					2022							x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																																															
2022					x	x	x	x																																																																																																			
2023					x	x	x	x																																																																																																			
2024					x	x	x	x																																																																																																			
2022							x	x	x	x	x	x																																																																																															
2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																															
2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																															
<u>con il rilevante apporto del responsabile del settore LL.PP. Patrimonio ambiente.</u>																																																																																																											
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> </td> <td style="width: 50%;"> </td> </tr> </table>																																																																																																						
Data/...../..... Firma					Data/...../..... Firma																																																																																																						

Scheda obiettivo n.	5	Titolo: Obiettivo: Avvio iter accordi operativi - artt. 4 e 38 LR 24/2017																
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		Missione 08 - PROGRAMMA 01 – Urbanistica e assetto del territorio																
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		n. 01: Revisione degli strumenti di pianificazione territoriale nell'ottica della semplificazione normativa, della riduzione del consumo di territorio e di una maggiore qualità del costruire.																
PESO TEORICO																		
ASSESSORE		Daniele Valentini																
DIRIGENTE/RESPONSABILE		Fabio Ruffini																
SETTORE		Pianificazione Gestione Territorio																
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																		
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE		CITTADINI ED IMPRESE																
NATURA OBBIETTIVO																		
Obiettivo pluriennale		SI																
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici		NO																
RISORSE FINANZIARIE																		
2022		2023																
€ 0,00		€ 0,00																
2024		€ 0,00																
RISORSE UMANE																		
2022		2023																
CAT. A		2024																
0																		
CAT. B																		
0																		
CAT. C																		
1																		
CAT. D																		
1																		
DIRIGENTI																		
0																		
Totale:		2	0															
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																		
Avvio e conclusione iter degli accordi operativi presentati ai sensi degli artt. 4 e 38 della LR 24/2017																		
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																		
Investimenti di privati e aziende nel settore edilizio																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione Indicatori</th> <th>Unità di misurazione</th> <th>Valore fine anno precedente</th> <th>Target previsto anno</th> <th>Andamento target a metà anno</th> <th>Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale									
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale													
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno													
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	
1	Avvio iter	Fabio Ruffini	Maroni Marta	Previsto	2022		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023													
					2024													
2	Stipula convenzioni	Fabio Ruffini	Maroni Marta	Previsto	2022													
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
					2024												x	
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)													
Data/...../..... Firma					Data/...../..... Firma													

Scheda obiettivo n.

6

Titolo: Obiettivo: Gestione Canone Unico COSAP

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 01 - PROGRAMMA 04 – Gestione entrate tributarie e servizi fiscali armonizzato			<table border="1"> <tr> <td colspan="2">NATURA OBIETTIVO</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo pluriennale</td> <td>SI</td> </tr> <tr> <td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td colspan="2">RISORSE FINANZIARIE</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>2023</td> <td>2024</td> </tr> <tr> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> <td>€ 0,00</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">RISORSE UMANE</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>2023</td> <td>2024</td> </tr> <tr> <td>CAT. A</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. B</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. C</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CAT. D</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DIRIGENTI</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Totale:</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table>		NATURA OBIETTIVO		Obiettivo pluriennale	SI	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO	RISORSE FINANZIARIE		2022	2023	2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00				RISORSE UMANE		2022	2023	2024	CAT. A	0		CAT. B	0		CAT. C	1		CAT. D	1		DIRIGENTI	0		Totale:	2	0	0
NATURA OBIETTIVO																																														
Obiettivo pluriennale	SI																																													
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																													
RISORSE FINANZIARIE																																														
2022	2023	2024																																												
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																																												
RISORSE UMANE																																														
2022	2023	2024																																												
CAT. A	0																																													
CAT. B	0																																													
CAT. C	1																																													
CAT. D	1																																													
DIRIGENTI	0																																													
Totale:	2	0	0																																											
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	Rimodulazione delle tasse e dei tributi secondo criteri di equità e progressività anche recuperando risorse attraverso la lotta all'evasione																																													
PESO TEORICO																																														
ASSESSORE	Daniele Valentini																																													
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Fabio Ruffini																																													
SETTORE	Pianificazione e Gestione Territorio																																													
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																																														
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	CITTADINI ED IMPRESE																																													
DURATA																																														
Inizio attività	Conclusione attività																																													
01/01/2022	31/12/2024																																													
DESCRIZIONE OBIETTIVO																																														
Gestione del canone in conformità alla nuova normativa																																														
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																														
Corretta gestione del canone																																														
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno																																										
				Risultato finale																																										
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																																									
1	Getsione del canone	Fabio Ruffini	Stefania Pellegrini	Previsto	Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																													
					2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																													
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																													
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																													
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																									
Data/...../.....					Firma																																									
Data/...../.....					Firma																																									

PIANO DELLA PERFORMANCE 2022/2024

RIEPILOGO

UNITÀ ORG.	OBIETTIVI										COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI					RIEPILOGO				
	Performance dell'unità organizzativa	Ob 1	Ob 2	Ob 3	Ob 4	Ob 5	Ob 6	Ob 7	Ob 8	Ob 9	Ob 10	TOT OB	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Organizzazione e innovazione	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	TOT. COMP.	AREE VALUT.	PESO TEORICO
Responsabile	Peso teorico	20	10	5	8	5	7	5	-	-	-	40	8	8	8	8	40	UNITÀ ORG.	20	0
	Grado di conseguimento	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	0%	0%	0%	0%	0%	OBIETTIVI	40	0
	Punteggio ponderato	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0	0	0	0	0	0,0	COMPETENZE	40	0,0

RESPONSABILE VALUTATO	Chiara Torlai	CATEGORIA
AREA/SETTORE	Cultura, Giovani, Promozione del Territorio, Sport e Turismo	
SOGGETTO VALUTATORE		
PERIODO DI VALUTAZIONE	anno 2022	

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
OBBIETTIVI E PERFORMANCE	Obiettivi strategici assegnati ad ogni servizio	GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE DELL'ENTE TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI	20		0
	NUM. OB.				
	1	Istituto Superiore di Studi musicali Peri - Merulo	6		0
	2	Iniziative Culturali	6		0
	3	Biblioteca	6		0
	4	Gemellaggi e Relazioni Internazionali	6		0
	5	Giovani	6		0
	6	Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi nella gestione degli impianti sportivi attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali	2		0
	7	Definizione di un calendario di eventi rilevanti per valenza sportiva e promozione del turismo sportivo	2		0
	8	Riqualificazione della Fiera di San Michele	2		0
	9	Sviluppo progetto valorizzazione Campo Pianelli	2		0
	10	Valorizzazione del progetto Cittaslow	2		0
TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE			60	VALUTAZIONE	0
AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	8		0
	Organizzazione e innovazione	Capacità dimostrata di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione	8		0
	Collaborazione, comunicazione e integrazione	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	8		0
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	8		0
	Valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori	Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei metodi di valutazione adottati	8		0
TOTALE COMPETENZE			40	VALUTAZIONE	0
Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f- quinque del D.Lgs. n. 165/2001					
				VALUTAZIONE TOTALE	0
Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....					
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:					
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:					

Luogo e Data _____

Firma valutatore _____

Firma valutato _____

Scheda obiettivo n.		1	Titolo:		Istituto Superiore di Studi musicali Peri - Merulo																												
OBIETTIVO OPERATIVO DUP		01 - La scuola nel cuore del pensare e fare cultura						NATURA OBIETTIVO																									
OBIETTIVO STRATEGICO DUP		1- Promozione del fare cultura e del creare occasioni di lavoro 2 - Dalla cultura come costo alla cultura come investimento						Obiettivo pluriennale	SI																								
PESO TEORICO								Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																								
ASSESSORE		EMANUELE FERRARI						RISORSE FINANZIARIE																									
DIRIGENTE/RESPONSABILE		CHIARA TORLAI						20....	20....	20....																							
SETTORE		CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																							
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI								RISORSE UMANE																									
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI		TUTTI I CITTADINI						22 dal 22	2023	2024																							
DURATA								CAT. A	0																								
Inizio attività		Conclusione attività						CAT. B	7																								
01/01/2022		31/12/2022						CAT. C	4																								
								CAT. D	3																								
								DIRIGENTI	0																								
								Totali:	14	0	0																						
DESCRIZIONE OBIETTIVO																																	
<p>1. prosecuzione processo di statizzazione dell'Istituto Superiore di studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo Monti</p> <p>2. Qualificazione dell'offerta di formazione musicale nell'ambito del territorio montano attraverso la collaborazione con l'ASC Teatro Appennino nei seguenti ambiti: - formazione musicale per adulti - avviamento progetti di produzione musicale nell'ambito degli scambi fra gruppi strumentali - Strategia nazionale Aree interne</p>																																	
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																	
<p>Organizzazione corsi AFAM e PRE AFAM, master e laboratori in convenzione con le scuole</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione Indicatori</th> <th>Unità di misurazione</th> <th>Valore fine anno precedente</th> <th>Target previsto anno</th> <th>Andamento target a metà anno</th> <th>Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Numero alunni iscritti ai corsi propedeutici e preaccademici</td> <td>n.</td> <td>66</td> <td>88</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Numero alunni iscritti ai corsi convenzionati</td> <td>n.</td> <td>61</td> <td>60</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Allievi master</td> <td>n.</td> <td>36</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>										Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale	Numero alunni iscritti ai corsi propedeutici e preaccademici	n.	66	88			Numero alunni iscritti ai corsi convenzionati	n.	61	60			Allievi master	n.	36	30		
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																												
Numero alunni iscritti ai corsi propedeutici e preaccademici	n.	66	88																														
Numero alunni iscritti ai corsi convenzionati	n.	61	60																														
Allievi master	n.	36	30																														
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est.al	Stato	Tempistica delle attività per anno																												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																
1	Organizzazione corsi AFAM e PRE AFAM e laboratori in convenzione con le scuole	Torlai	TUTTI I DIPENDENTI	Previsto	2022	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx															
					2023	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx															
					2024	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx															
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																												
Data/...../.....					Firma																												
Firma					Data/...../.....																												

Scheda obiettivo n. 3 Titolo: Biblioteca

Scheda obiettivo n. 4 Titolo: Gemellaggi e Relazioni Internazionali

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Definizione con i comitati gemellaggi di un programma annuale di scambi, diversificato per temi e per soggetti referenti
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	Attività di scambi con i paesi gemellati
PESO TEORICO	
ASSESSORE	LUCIA MANFREDI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	CHIARA TORLAI
SETTORE	CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	TUTTI I CITTADINI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
20....	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
22 dal	22	2023	2024
CAT. A	0		
CAT. B	7		
CAT. C	4		
CAT. D	3		
DIRIGEN	0		
Total:	14	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Programmazione di scambi su tematiche di differente tipologia con i comitati gemellaggi, con le associazioni e con le scuole
Sostegno e organizzazione viaggi ed eventi

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Implementazione delle relazioni promuovendo una loro curvatura in ambito culturale e giovanile (cittadinanza la storia dell'ultimo conflitto mondiale come radice della situazione politica attuale, lo sviluppo sostenibile, il lavoro);

Valorizzazione della funzione del Comitato gemellaggi come strumento importante per lo sviluppo dei progetti di collaborazione tra le comunità, che si fonda sul volontariato e sull'associazionismo;

Il sostegno dei progetti scolastici di relazione e scambio;

L'intensificazione dei confronti istituzionali sulle politiche;

Lo sviluppo di eventi e progetti condivisi in ambito culturale, artistico e ambientale, con particolare riferimento alle radici storiche e sociali dell'Europa anche in concomitanza con le commemorazioni della fine del secondo conflitto mondiale;

La formalizzazione del nuovo gemellaggio con la comunità di Kahla (D) ;

Il sostegno alle proposte di scambi culturali, giovanili, musicali, sportivi tra le associazioni castelnovesi e quelle dei comuni gemellati.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente 2021	Target previsto anno 2022	Andamento target a metà anno	Risultato finale
n. scambi realizzati in presenza e on line	n.	23	15		
n. visite delegazioni accolte a C. Monti	n.	4	7		
n. visite delegazioni da C. Monti all'estero	n.		3		
n.gemelli ospitati	n.		90		
n. cittadini coinvolti di C. Monti	n.		138		
n. iniziative totali	n.	5	5		
n. scambi-viaggi (da parte nostra all'estero)	n.	1	3		
n. adulti partecipanti ai viaggi all'estero	n.	30	50		
n. studenti italiani partecipanti ai viaggi all'estero	n.	27	20		
n. associazioni coinvolte	n.	12	12		
n. scuole coinvolte	n.	3	3		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int./est. al settore	Stato	Tempistica delle attività per anno												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	progettazione attività con amministratori di Voreppe, Illingen,Kahla	Torlai	Notari	Previsto	2022	xx											
					2023	xx											
2	convenzione comitato gemellaggi	Torlai	Notari	Previsto	2022	xx											
					2023	xx											
3	realizzazione scambi	Torlai	Notari	Previsto	2022	xx											
					2023	xx											
4	accoglienza delegazioni straniere	Torlai	Notari	Previsto	2022	xx											
					2023	xx											
					2024	xx											

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../.....

Firma

Firma

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Misone 06 - PROGRAMMA 01: Sport e tempo libero 01 - Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi nella gestione degli impianti sportivi attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	01- Castelnovo un paese per lo sport: tra turismo e stili di vita sana
PESO TEORICO	
ASSESSORE	SINDACO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	CHIARA TORLAI
SETTORE	CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	Associazioni Sportive

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

2022	2023	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE		
22 dal 22/	2023	2024
CAT. A	0	
CAT. B	7	
CAT. C	4	
CAT. D	3	
DIRENTI	0	
Totale:	14	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2022	31/12/2022

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Rapporti con i gestori degli impianti sportivi, coordinamento, monitoraggio, promozione, affidamenti.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Mantenere elevati livelli qualitativi e quantitativi nella gestione degli impianti sportivi attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
N. impianti sportivi di altri enti gestiti in convenzione	Numero	1	1		
N. associazioni sportive fruiric	Numero	30	30		
N. controlli e sopralluoghi sull'impiantistica	Numero	1	4		
N. gare per affidamento in concessione impianti	Numero	0	1		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int.est. al settore	Stato	Tempistica delle attività per anno												
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Istruttoria procedure	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	Incontri con i gestori, controlli e sopralluoghi sull'impiantistica	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Controllo e monitoraggio dati di utilizzo e gestione impianti	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../.....

Firma

Data/...../.....

Firma

Scheda obiettivo n.	7	Titolo:	Definizione di un calendario di eventi rilevanti per valenza sportiva e promozione del turismo sportivo																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 06 - PROGRAMMA 01: Sport e tempo libero 02 - Definizione di un calendario di eventi rilevanti per valenza sportiva e promozione del turismo sportivo			<table border="1" style="margin-bottom: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px;">NATURA OBIETTIVO</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">Obiettivo pluriennale</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">NO</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">NO</td></tr> </table> <table border="1" style="margin-bottom: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">RISORSE FINANZIARIE</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">2022</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">2023</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">2024</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">€ 0,00</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">€ 0,00</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">€ 0,00</td></tr> </table> <table border="1" style="margin-bottom: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">RISORSE UMANE</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">22 dal 22</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">2023</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">2024</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">CAT. A</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">0</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">CAT. B</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">7</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">CAT. C</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">4</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">CAT. D</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">3</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">DIRIGENTI</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">0</td><td style="padding: 2px;"></td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">Totale:</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">14</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">0</td></tr> </table>	NATURA OBIETTIVO	Obiettivo pluriennale	NO	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO	RISORSE FINANZIARIE	2022	2023	2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	RISORSE UMANE	22 dal 22	2023	2024	CAT. A	0		CAT. B	7		CAT. C	4		CAT. D	3		DIRIGENTI	0		Totale:	14	0																																																																																																																																																																																																																																																																							
NATURA OBIETTIVO																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Obiettivo pluriennale	NO																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
RISORSE FINANZIARIE																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
2022	2023	2024																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
RISORSE UMANE																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
22 dal 22	2023	2024																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
CAT. A	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
CAT. B	7																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
CAT. C	4																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
CAT. D	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
DIRIGENTI	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Totale:	14	0																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	02 - condivisione di idee e risorse, collaborazione tra pubblico, associazionismo e privati per un'azione coordinata e proficua tra tutte le società sportive																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
PESO TEORICO																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
ASSESSORE	SINDACO																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
DIRIGENTE/RESPONSABILE	CHIARA TORLAI																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
SETTORE	CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE	Associazioni Sportive																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
<table border="1" style="margin-bottom: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">DURATA</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">Inizio attività</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">Conclusione attività</td></tr> <tr><td style="padding: 2px; text-align: center;">01/01/2022</td><td style="padding: 2px; text-align: center;">31/12/2022</td></tr> </table>					DURATA	Inizio attività	Conclusione attività	01/01/2022	31/12/2022																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
DURATA																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Inizio attività	Conclusione attività																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
01/01/2022	31/12/2022																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
DESCRIZIONE OBIETTIVO																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
ORGANIZZAZIONE EVENTI DI PROMOZIONE TURISTICO SPORTIVA																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
Definizione di un calendario di eventi rilevanti per valenza sportiva e promozione del turismo sportivo.																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Descrizione Indicatori</th> <th style="width: 15%;">Unità di misurazione</th> <th style="width: 20%;">Valore fine anno precedente</th> <th style="width: 15%;">Target previsto anno</th> <th style="width: 15%;">Andamento target a metà anno</th> <th style="width: 20%;">Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N. iniziative-eventi realizzati</td> <td>Numero</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>N. controlli effettuati (qualità servizio)</td> <td>Numero</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">6</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale	N. iniziative-eventi realizzati	Numero	6	6			N. controlli effettuati (qualità servizio)	Numero	5	6																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
N. iniziative-eventi realizzati	Numero	6	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
N. controlli effettuati (qualità servizio)	Numero	5	6																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">Nr.</th> <th rowspan="2" style="width: 30%;">Attività del cronoprogramma</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Responsabile delle fasi</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">Personale di supporto</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Stato</th> <th colspan="12">Tempistica delle attività per anno</th> </tr> <tr> <th>Anno</th> <th>gen</th> <th>feb</th> <th>mar</th> <th>apr</th> <th>mag</th> <th>giu</th> <th>lug</th> <th>ago</th> <th>set</th> <th>ott</th> <th>nov</th> <th>dic</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">1</td> <td rowspan="3">Progettazione</td> <td rowspan="3">Chiara Torlai</td> <td rowspan="3">Battistessa Maria Luisa</td> <td rowspan="3">Previsto</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2023</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2024</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">2</td> <td rowspan="3">Definizione calendari</td> <td rowspan="3">Chiara Torlai</td> <td rowspan="3">Battistessa Maria Luisa</td> <td rowspan="3">Previsto</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2023</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2024</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">3</td> <td rowspan="3">Organizzazione e gestione logistica</td> <td rowspan="3">Chiara Torlai</td> <td rowspan="3">Battistessa Maria Luisa</td> <td rowspan="3">Previsto</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2023</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2024</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">4</td> <td rowspan="3">Promozione</td> <td rowspan="3">Chiara Torlai</td> <td rowspan="3">Battistessa Maria Luisa</td> <td rowspan="3">Previsto</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2023</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2024</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">5</td> <td rowspan="3">Attività istruttoria</td> <td rowspan="3">Chiara Torlai</td> <td rowspan="3">Battistessa Maria Luisa</td> <td rowspan="3">Previsto</td> <td style="text-align: center;">2022</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2023</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2024</td> <td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td><td>x</td> </tr> </tbody> </table>	Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno												Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	1	Progettazione	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2	Definizione calendari	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	3	Organizzazione e gestione logistica	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	4	Promozione	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	5	Attività istruttoria	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Monitoraggio semestrale - Relazione											
						Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
	Anno	gen	feb	mar	apr						mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	1	Progettazione	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																								
2	Definizione calendari	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
3	Organizzazione e gestione logistica	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
4	Promozione	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
5	Attività istruttoria	Chiara Torlai	Battistessa Maria Luisa	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					2023	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x																																																																																																																																																																																																																																																																																									
					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
Data/...../..... Firma					Data/...../..... Firma																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

Scheda obiettivo n.	8	Titolo: Riqualificazione della Fiera di San Michele																
OBBIETTIVO OPERATIVO DUP		Missione 07 - PROGRAMMA 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo 01 - Organizzazione di un calendario di eventi in sinergia con Enti e associazioni																
OBBIETTIVO STRATEGICO DUP		02 Coordinare eventi di animazione turistica in collaborazione con enti, privati ed associazioni del territorio anche attraverso un nuovo strumento/soggetto organizzativo che li affianchi nella gestione degli eventi.																
PESO TEORICO																		
ASSESSORE		SINDACO																
DIRIGENTE/RESPONSABILE		CHIARA TORLAI																
SETTORE		CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO																
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																		
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE		Cittadini, Operatori commerciali																
DURATA																		
Inizio attività		Conclusione attività																
01/01/2022		31/12/2022																
DESCRIZIONE OBBIETTIVO																		
Qualificare e valorizzare l'annuale Fiera di San Michele, valutando soluzioni logistiche, merceologie e contenuti innovativi, con particolare riferimento della zona destinata all'agricoltura																		
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																		
Realizzazione di una Fiera più attrattiva.																		
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione	Valore fine anno precedente															
			Target previsto anno															
			Andamento target a metà anno															
			Risultato finale															
Nr.	Attività del cronoprogramma		Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno												
						Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
1	Analisi dei punti di forza e criticità delle ultime edizioni.		Chiara Torlai	Malvolti Monia	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x				
						2023	x	x	x	x	x	x	x	x				
2	Proposte di soluzioni logistiche, merceologie e contenuti innovativi.		Chiara Torlai	Malvolti Monia	Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x				
Monitoraggio semestrale - Relazione						Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)												
Data/...../.....						Firma												
Data/...../.....						Firma												

Scheda obiettivo n.	9	Titolo:	Sviluppo progetto valorizzazione Campo Pianelli																											
OBIETTIVO OPERATIVO DUP		Missione 07 - PROGRAMMA 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo 01 - miglioramento della promozione turistica						NATURA OBIETTIVO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Obiettivo pluriennale</td><td style="text-align: center;">SI</td></tr> <tr><td>Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici</td><td style="text-align: center;">NO</td></tr> </table>		Obiettivo pluriennale	SI	Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																	
Obiettivo pluriennale	SI																													
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO																													
OBIETTIVO STRATEGICO DUP		01 Il turismo sostenibile e le culture locali																												
PESO TEORICO																														
ASSESSORE		CHIARA BORGHI																												
DIRIGENTE/RESPONSABILE		CHIARA TORLAI																												
SETTORE		CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO																												
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI																														
UTENTI PORTATORI DI INTERESSE		Cittadini																												
DURATA								RISORSE FINANZIARIE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>2022</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> <tr><td>€ 0,00</td><td>€ 0,00</td><td>€ 0,00</td></tr> </table>		2022	2023	2024	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00															
2022	2023	2024																												
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00																												
Inizio attività	Conclusione attività																													
01/01/2022	31/12/2022																													
DESCRIZIONE OBIETTIVO								RISORSE UMANE <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><th>22 dal 22</th><th>2023</th><th>2024</th></tr> <tr><td>CAT. A</td><td>0</td><td></td></tr> <tr><td>CAT. B</td><td>7</td><td></td></tr> <tr><td>CAT. C</td><td>4</td><td></td></tr> <tr><td>CAT. D</td><td>3</td><td></td></tr> <tr><td>DIRIGENTI</td><td>0</td><td></td></tr> <tr><td>Totale:</td><td>14</td><td>0</td></tr> </table>		22 dal 22	2023	2024	CAT. A	0		CAT. B	7		CAT. C	4		CAT. D	3		DIRIGENTI	0		Totale:	14	0
22 dal 22	2023	2024																												
CAT. A	0																													
CAT. B	7																													
CAT. C	4																													
CAT. D	3																													
DIRIGENTI	0																													
Totale:	14	0																												
Sviluppare il progetto di valorizzazione turistica del parco archeologico di Campo Pianelli																														
RISULTATI E IMPATTI ATTESI								<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="12">Attivazione del parco archeologico di Campo Pianelli</td></tr> </table>		Attivazione del parco archeologico di Campo Pianelli																				
Attivazione del parco archeologico di Campo Pianelli																														
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione		Valore fine anno precedente		Target previsto anno		Andamento target a metà anno		Risultato finale																				
Nr.	Attività del cronoprogramma			Responsabile delle fasi	Personale di supporto int./est. al settore	Stato	Tempistica delle attività per anno																							
							Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic											
1	Completamento progetto			Chiara Torlai	Monia Malvolti	Previsto	2022	x	x	x	x	x																		
2	Affidamento gestione			Chiara Torlai	Monia Malvolti	Previsto	2023																							
3	Attivazione della fruizione turistica			Chiara Torlai	Monia Malvolti	Previsto	2024																							
							2022																							
							2023																							
						2024																								
Monitoraggio semestrale - Relazione								Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)																						
Data/...../.....								Firma																						
Data/...../.....								Firma																						

Scheda obiettivo n.		10	Titolo: Valorizzazione del progetto Cittaslow														
OBIETTIVO OPERATIVO DUP		Missione 07 - PROGRAMMA 01: Sviluppo e valorizzazione del turismo 01 - miglioramento della promozione turistica		NATURA OBIETTIVO													
OBIETTIVO STRATEGICO DUP		01 Il turismo sostenibile e le culture locali		Obiettivo pluriennale NO Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici NO													
PESO TEORICO				RISORSE FINANZIARIE													
ASSESSORE		LUCIA MANFREDI		2022 2023 2024 € 0,00 € 0,00 € 0,00													
DIRIGENTE/RESPONSABILE		CHIARA TORLAI															
SETTORE		CULTURA, GIOVANI, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO															
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI				RISORSE UMANE													
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI		Cittadini		22 dal 22 2023 2024 CAT. A 0 CAT. B 7 CAT. C 4 CAT. D 3 DIRIGENTI 0 Totale: 14 0 0													
DURATA		Inizio attività 01/01/2022	Conclusione attività 31/12/2022														
DESCRIZIONE OBIETTIVO		Partecipazione alle azioni ed alle iniziative dell'associazione Cittaslow															
RISULTATI E IMPATTI ATTESI		Valorizzazione della partecipazione al circuito Cittaslow															
Descrizione Indicatori		Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno													
N. partecipazioni alle iniziative promosse dalla rete		Numero	0	1													
N. incontri realizzati/partecipati		Numero	1	1													
N. iniziative-eventi realizzati		Numero	0	0													
Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto int./est. al settore	Stato	Tempistica delle attività per anno												
1	Rinnovo adesione	Chiara Torlai	Monia Malvolti	Previsto	Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
2	Partecipazione e organizzazione di incontri con la rete	Chiara Torlai	Elena Margini	Previsto	2022	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	Realizzazione di iniziative/eventi	Chiara Torlai	Elena Margini		2023												
3	Partecipazione ad iniziative/eventi nazionali ed internazionali della rete	Chiara Torlai	Elena Margini	Previsto	2024												
Monitoraggio semestrale - Relazione					Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)												
Data/...../..... Firma					Data/...../..... Firma												

PIANO DELLA PERFORMANCE 2021/2023

RIEPILOGO