

# NIDO D'INFANZIA DI CASTELNOVO NE'MONTI

## UN SERVIZIO PER BAMBINI E FAMIGLIE

### Informazioni

#### FINALITA'

Il Nido d'Infanzia è un servizio socio-educativo che concorre con la famiglia alla crescita e alla formazione globale del bambino. Tale scelta comporta l'assunzione di un ruolo attivo e responsabile da parte di insegnanti e genitori nei momenti organizzativi, formativi e gestionali della scuola.

#### ORGANIZZAZIONE

Il Nido accoglie 42 bambini suddivisi in tre sezioni: piccoli, medi e grandi. La suddivisione in sezioni avviene secondo un criterio di flessibilità; sono pertanto possibili cambi di sezione.

All'interno della struttura operano abitualmente sei educatori a tempo pieno, un educatore part-time e tre ausiliarie part-time.

E' inoltre presente il coordinatore pedagogico per alcune ore alla settimana.

La cucina della struttura è gestita da ditta esterna, tramite appalto, il cui personale prepara i pasti, sulla base di una tabella dietetica elaborata dai dietisti della Cooperativa stessa ed approvata dal SIAN (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione) dell'AUSL.

Il menù è periodicamente aggiornato e consegnato ai genitori.

Il menù dei bambini di età compresa tra i 9 e 12 mesi è adeguato alle loro esigenze dietetiche, sulla base di una attestazione rilasciata dal genitore all'educatrice della sezione, a inizio anno scolastico, e delle successive indicazioni pediatriche (inserimento graduale di nuovi alimenti).

#### CALENDARIO, ORARIO E PROLUNGAMENTO.

Il servizio ordinario di Nido d'Infanzia è aperto dal 1 Settembre al 30 Giugno. E' possibile attivare un servizio estivo nel mese di luglio, regolamentato in modo autonomo, su richiesta di un numero congruo di genitori.

L'orario di funzionamento del nido è dalle ore 7,30 alle ore 16,00, dal lunedì al venerdì.

Dalle 16,00 alle ore 18,00 è attivo un servizio di **tempo prolungato**, riservato solo ai bambini i cui genitori siano impegnati per motivi di lavoro e ne abbiano fatto richiesta.

Il numero dei posti è limitato ed è possibile che si verifichi una lista d'attesa.

L'ingresso mattutino dei bambini non può avvenire dopo le ore 9,15. Si invitano i genitori a **rispettare scrupolosamente tutti gli orari**. Al momento dell'uscita i bambini non possono essere affidati ad estranei ed i genitori dovranno compilare un modulo dove indicheranno i nominativi delle persone autorizzate, qualora fossero impossibilitati a provvedere direttamente.

#### AMBIENTAMENTO AL NIDO

E' uno dei momenti più delicati per il bambino, poiché deve separarsi, seppure solo per alcune ore al giorno, da un contesto conosciuto ed entrare a far parte di una piccola comunità, in un ambiente pensato e creato perché possa esprimere tutte le sue potenzialità. E' importante programmare in modo graduale il parziale distacco dai genitori in modo che questo momento sia vissuto serenamente sia dal bambino che dalla famiglia.

Prima dell'ambientamento i genitori sono invitati ad un **colloquio** con le insegnanti del Nido: qui ha inizio quel fondamentale processo di collaborazione e scambio di informazioni che, oltre alla conoscenza del bambino, è indispensabile per una proficua collaborazione tra scuola e famiglia.

Il bambino appena entrato potrà fermarsi, nei primi giorni, solo alcune ore, accompagnato da un familiare che lo aiuterà ad inserirsi nel contesto.

L'organizzazione dell'ambientamento comporterà ingressi differenziati che potranno protrarsi fino alla metà del mese di settembre.

Le modalità di ingresso più dettagliate saranno comunicate ai genitori durante il primo colloquio: si cercherà di mantenere un criterio di flessibilità per salvaguardare le esigenze di lavoro dei genitori e le necessità individuali di ogni bambino.

#### FREQUENZA

La frequenza regolare e continua del bambino è una premessa necessaria per assicurare un sereno ambientamento e un buon funzionamento del servizio. Le assenze dei bambini devono essere motivate e comunicate ogni volta alle insegnanti. Quando esse si protraggono oltre i cinque giorni, è necessario presentare il certificato medico. Le lunghe assenze ingiustificate potranno

causare la sospensione del bambino dal servizio. In questo caso il posto sarà occupato da un bambino in lista d'attesa.

### **GESTIONE SOCIALE – rapporti con le famiglie**

La gestione sociale è parte integrante dell'esperienza educativa dei servizi prescolari. E' articolata principalmente in tre momenti:

Colloqui individuali: nel corso dell'anno scolastico sono possibili incontri periodici individuali con i genitori, come momenti di conoscenza, di confronto e di collaborazione.

Incontri di sezione: sono il momento privilegiato di confronto tra i genitori e gli operatori di una stessa sezione in cui sono direttamente affrontati gli interessi educativi che legano la scuola e la famiglia.

Comitato di gestione: ha compiti propositivi, di co-progettazione, di verifica e controllo sui temi legati alle problematiche educative, organizzative e gestionali del Nido d'Infanzia.

Assemblea generale: è composta da tutti i genitori dei bambini iscritti; elegge all'inizio di ogni anno scolastico i propri rappresentanti in seno al Comitato di Gestione.

### **RETTE**

Per la frequenza al Nido d'Infanzia è richiesta la corresponsione di una retta mensile composta da:

Quota Pasto – per i pasti effettivamente consumati dal bambino nel corso del mese; il costo di ogni pasto è così determinato:

con ISEE da € 0 a € 3000 - **€ 1,25** con ISEE da € 3.000,01 a € 6.200 - **€ 2,51**

con ISEE maggiore di € 6.200 **€ 5,41** (prezzo pieno).

Quota Fissa - determinata in modo proporzionale sulla base del reddito I.S.E.E. compreso tra un valore minimo e massimo, come specificato nella tabella che segue, considerando i redditi di entrambi i genitori (qualora non fossero compresi nel calcolo ISEE):

|               | <b>Quota fissa mensile</b> | <b>Valore I.S.E.E.</b>      | <b>Quota variabile</b> |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------|
| Retta minima  | <b>€ 104,74</b>            | Pari o inferiore a € 6.200  | Pasti consumati        |
| Retta massima | <b>€ 258,29</b>            | Pari o superiore a € 18.000 | Pasti consumati        |

**Per i redditi ISEE pari o superiori a € 18.000 sarà applicata la retta massima** e non è richiesta l'attestazione ISEE.

Le soglie di reddito ISEE potranno essere modificate in base alla nuova normativa (DPCM 159/2013).

Nel caso di assenza per malattia, che deve essere documentata presentando certificato medico al Servizio Scuola, la quota fissa mensile è così ridotta:

**25%** dopo 15 giorni

**50%** dopo 30 giorni.

Il periodo deve essere continuato e decorrente da un giorno di funzionamento della scuola.

Tempo prolungato - la retta mensile è di **€ 54,85**, indipendentemente dai giorni di frequenza e dal reddito.

### **Disciplina dei ritiri:**

In caso di ritiro la famiglia dovrà inviare una comunicazione scritta, indirizzata al Servizio Scuola del Comune. Per i ritiri pervenuti durante l'anno scolastico e fino al 30 aprile la quota fissa deve essere pagata per l'intero mese in cui cade la richiesta. In assenza di tale comunicazione continueranno a scattare gli addebiti mensili della quota fissa.

Per i ritiri pervenuti nel bimestre maggio-giugno la quota fissa dovrà essere pagata fino al termine dell'anno scolastico.

Nel caso la famiglia decida di ritirare il bambino prima dell'inizio dell'anno scolastico, dovrà comunicarlo entro il **31 agosto**; in assenza di tale comunicazione sarà tenuta a pagare la retta del mese di settembre.

### **SALUTE**

Il personale del Nido non è autorizzato a somministrare alcun tipo di medicinale ai bambini. E' necessario tenere subito a casa il bambino quando siano presenti: febbre, diarrea, vomito, congiuntivite e altri sintomi di malattie infettive. Per gli stessi sintomi, le educatrici possono richiedere ai genitori il ritiro immediato dalla frequenza del bambino. All'inizio dell'anno scolastico verranno consegnate le Norme Sanitarie distrettuali.