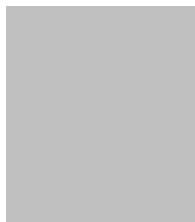


INFORMAZIONI PERSONALI



OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE/
POSIZIONE RICOPERTA/
TITOLO DI STUDIO

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

 Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese

 Sostituire con numero telefonico  Sostituire con telefono cellulare

 [Sostituire con indirizzo e-mail](#)

 [Sostituire con sito web personale](#)

 [Sostituire con servizio di messaggistica istantanea](#) Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

Figura di esperto per l'appalto di servizio per la redazione del Piano urbanistico generale (PUG) del Comune di Castelnovo ne' Monti / posizione / titolo di studio più rilevante conseguito

[A] ESPERIENZA PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali (ivi comprese eventuali docenze) più significative

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

▪ Sostituire con le principali attività e responsabilità

[Attività o settore](#) Sostituire con il tipo di attività o settore

IN NUMERO MASSIMO DI CINQUE]

[B] ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati/titoli ottenuti (oltre al titolo di studio sopra riportato) più

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello
QEQ o altro, se
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

significativi IN NUMERO MASSIMO DI CINQUE]

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Sostituire con la lingua

Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Competenze organizzative e gestionali	Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: <ul style="list-style-type: none">▪ leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)
Competenze professionali	Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio: <ul style="list-style-type: none">▪ buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)
Altre competenze	Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: <ul style="list-style-type: none">▪ falegnameria
Patente di guida	Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio: B

[C] ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire separatamente le ulteriori informazioni più significative IN NUMERO MASSIMO DI CINQUE

[C1] Pubblicazioni**[C2] Progetti****[C3] Conferenze****[C4] Seminari****[C5] Riconoscimenti e premi****[C6] Appartenenza a gruppi / associazioni****[C7] Menzioni****[C8] Certificazioni**

Esempio di pubblicazione:

- Come scrivere un CV di successo, New Associated Publisher, Londra, 2002.

Esempio di progetto:

- La nuova biblioteca pubblica di Devon. Architetto a capo del progetto e realizzazione, della supervisione della commessa e della costruzione (2008-2012).

per ognuno degli 8 punti sottoelencati]**ALLEGATI**

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

[Le parti scritte in grassetto rosso sono state inserite come note di richiamo a quanto previsto dal disciplinare di gara paragrafo 16]