



Comune di Castelnuovo ne' Monti

Settore Finanziario
Servizio Bilancio e controllo di gestione
Responsabile Mara Fabbiani

P.zza Gramsci 1 – Castelnuovo ne' Monti
Tel 0522 610 213 240 Fax 0522 810 947
ragioneria@comune.castelnuovo-nemonti.re.it

Castelnuovo ne' Monti, li 05/11/2020

FAQ DEL 02/11/2020 E DEL 04/11/2020

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CASTELNUOVO NÉ MONTI PERIODO 1° GENNAIO 2021 – 31 DICEMBRE 2025– CIG 84642453F0 – CPV 66600000-6.

FAQ N. 2 DEL 02/11/2020

Domanda: potete confermare, come previsto dalla piattaforma SATER, che il DGUE non rientra tra i documenti obbligatori da compilare per la partecipazione alla gara?

Risposta: Come specificato nel disciplinare, viene proposta in allegato allo stesso, la modulistica alternativa e sostitutiva del DGUE, che deve essere debitamente compilata e sottoscritta, fatta salva la facoltà di utilizzare un DGUE così come specificato nel disciplinare al punto "BUSTA A – documentazione amministrativa".

FAQ N. 3 DEL 04/11/2020

Domanda: in riferimento al disciplinare di gara punto 8 (commissione percentuale sull'importo delle transazioni), (max 6 punti) deve essere espresso:

ipotesi 1):

un valore per transazione tramite bancomat (es 1,00 %) un valore per transazioni tramite carte di credito (es 1,20 %)

Oppure

ipotesi 2)

un valore somma di entrambe (esempio transaz. bancomat 1,00 + transazione carte 1,20 e quindi un totale di 2,2 %

Risposta:

In riferimento al disciplinare di gara punto 8 "commissione percentuale sull'importo delle transazioni " (max 6 punti), il valore deve essere espresso singolarmente nel seguente modo:

- valore per transazione tramite bancomat (es 1,00 %)
- valore per transazioni tramite carte di credito (es 1,20 %)

con un massimo pari a 1,50% riferito ad ogni tipologia di transazione (nel caso specifico: 1,00% bancomat e 1,20% carte di credito).

Non deve pertanto intendersi come sommatoria dei due valori (nel caso specifico 2,2%).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Mara Fabbiani

(Documento sottoscritto digitalmente)

