



Istituto Superiore di Studi Musicali
di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti
Istituzione AFAM

Prot. n. 2605/2020

Reggio Emilia, 9 Ottobre 2020

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PUBBLICA DI DOCENTI per l'assegnazione di pacchetti orari nei corsi FREP BASE / AVANZATO PIANOFORTE PRESSO LA SEDE "Claudio Merulo" di Castelnovo ne' Monti

L'I.S.S.M. di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti intende procedere alla raccolta di candidature per selezionare professionisti disponibili allo svolgimento di pacchetti orari per l'insegnamento di PIANOFORTE nei corsi FREP base ed avanzato presso la sede "Claudio Merulo" di Castelnovo ne' Monti.

La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad individuare una rosa di candidati (massimo CINQUE) mediante esame di *curricula* e colloquio, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo valida nel tempo.

La collaborazione in nessun caso costituisce titolo per l'assunzione presso l'Istituto ma si configura solo come dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico.

L'attività richiesta deve essere prestata personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione e deve essere coordinata alle esigenze organizzative, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dall'Istituto **presso la sede di Castelnovo ne' Monti**. I candidati dovranno possedere competenze specifiche.

DURATA DELL'INCARICO

Si precisa che la selezione predisposta in seguito al presente bando, sarà valida per l'assegnazione di pacchetti orari da un minimo di 30 ad un massimo di 350 ore e verrà quantificata nelle ore di lavoro necessarie allo svolgimento dell'attività richiesta per l'anno accademico 2020/2021.

Gli incarichi saranno attribuiti all'inizio dell'anno scolastico, mediante contratti di libera professione (Partita Iva o prestazione occasionale), tenendo conto delle esigenze didattiche, del numero di studenti affidati, del numero di incontri e delle ore attribuite fino al tetto massimo stabilito.

COMPENSO

Il compenso per l'attività prestata è stimato in:

- ☐ 30 Euro orari comprensivi degli oneri fiscali e previdenziali a carico del committente e del professionista incaricato a prescindere dalla formula contrattuale applicata.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Titoli di studio (alternativi)

- ❑ Diploma di Conservatorio (vecchio ordinamento)
- ❑ Diploma di Triennio
- ❑ Diploma di Biennio

Altri requisiti

- ❖ Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ❖ Non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- ❖ Documentate competenze rispetto al ruolo per il quale ci si intende proporre;
- ❖ Documentate esperienze lavorative nel settore;

La domanda, redatta su modulo prestampato, deve essere accompagnata da un *curriculum vitae* con l'indicazione dettagliata:

1. dei **titoli di studio** (con luogo, data di conseguimento e valutazione);
2. dei **titoli didattici** (con sede dell'istituzione, tipologia e periodo dell'incarico);
3. dei **titoli artistici** (elenco numerato e breve descrizioni di ogni singola attività).

Non si prenderanno in considerazione integrazioni successive alla data di scadenza del presente avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. La mancanza dei requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda a pena di esclusione dovrà essere firmata dal candidato.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, a all'istanza dovrà essere allegata a pena di esclusione, una copia fotostatica di valido documento di identità personale.

I candidati devono allegare alla domanda:

- *Curriculum vitae*, con firma autografa in ogni pagina, relativo ai titoli di studio posseduti e all'attività professionale svolta, esperienze professionali nello specifico settore scelto, oggetto del presente avviso;

I titoli di studio e il *curriculum* posseduti dovranno essere certificati o autocertificati ai sensi del DPR 445 del 2000;

La documentazione inviata non sarà restituita.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Saranno escluse le domande dei candidati prive dei requisiti di ammissione, le domande illeggibili, le domande prive della sottoscrizione, della copia fotostatica del documento di identità e quelle pervenute oltre il termine indicato.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 27 ottobre 2020 ore 12:00:**

- Tramite PEC al seguente indirizzo: issmusicali.reca@legalmail.it

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC , non saranno ritenute valide le domande inviate per posta elettronica ordinaria.

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della e mail, l'indicazione **"Domanda - Docente PIANOFORTE FREP-MERULO"** e dovrà essere allegata alla e-mail in formato pdf.

Per la validità farà fede:

- la data di arrivo della PEC presso l'Istituto.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi informatici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il termine indicato è da considerarsi perentorio. Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione: pertanto coloro i quali abbiano già inviato domanda sono tenuti a ripresentarla, a pena di esclusione, secondo le modalità ed i termini stabiliti dal presente bando.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.perimerulo.it (Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso) e sul sito del Comune di Castelnovo Monti <http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it/aree-tematiche/merulo2/>

Resta inteso che il recapito della posta certificata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la mail non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione le mail pervenute all'indirizzo sotto specificato oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo.

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità sopra descritte saranno esaminate, al fine di accertare la rispondenza ai requisiti di ammissione specificati da un' apposita Commissione.

Ai fini della valutazione comparativa delle candidature verrà considerata la corrispondenza tra i *curricula* e le attività da svolgersi.

Atteso che un primo esame delle candidature sarà effettuato, con procedura comparativa semplificata mediante la raccolta delle candidature e l'individuazione del candidato migliore, dal Direttore il quale si avvarrà del contributo di una apposita commissione composta da esperti in materia. Il Direttore si riserva la facoltà di dichiarare fin dalla valutazione dei *curricula* pervenuti che nessun candidato risulti idoneo per l'attribuzione dell'incarico e pertanto di non procedere alla ulteriore valutazione degli stessi.

Ai fini della valutazione comparativa delle candidature, saranno utilizzati per quanto compatibili i criteri previsti dalla circolare MIUR 3154/2011, nonché l'esperienza maturata e le competenze didattiche relative alla fascia di età tra i 7 ed i 15 anni.

La Commissione, dopo avere valutato il possesso dei requisiti soggettivi e l'attinenza delle esperienze professionali al contenuto dell'incarico da assegnare, individua una rosa di candidati, **massimo cinque**, che verranno convocati per un colloquio di approfondimento. La data ed il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei, **esclusivamente mediante posta elettronica** non meno di tre giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso.

E' pertanto obbligatorio nel corpo della domanda indicare un indirizzo mail.

Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

I convocati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel giorno indicati nell'invito, muniti di un documento di riconoscimento valido. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, salvo casi di impedimento derivanti da causa di forza maggiore. Il colloquio, condotto dal Direttore, alla presenza di almeno un componente la Commissione, è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della figura professionale ricercata ed in particolare per verificare le competenze specialistiche in funzione del tipo di ruolo da ricoprire, valutare le esperienze professionali maturate, analizzare la capacità di utilizzare le competenze acquisite nella risoluzione di problematiche relative alla docenza. Qualora per l'emergenza sanitaria in corso non sia possibile il colloquio in presenza lo stesso si svolgerà in video conferenza. Il Direttore conclusa la fase dei colloqui può riservarsi di non ricoprire alcun incarico oppure può procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso ed il risultato della selezione saranno pubblicati sul sito dell'Istituto all'indirizzo www.peri-merulo.it (Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso) e sul sito del Comune di Castelnovo Monti <http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it/aree-tematiche/merulo2/>

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 si informa che l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti con Sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11, Tel. 0522/456771 email: direzioneperi@comune.re.it è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) dell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti ha sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11 ed è contattabile al seguente indirizzo: dpoissmreca@comune.re.it

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di conferimento d'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La firma in calce alla domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

L'informativa ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento UE e la privacy policy dell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti sono consultabili al seguente link: <http://www.peri-merulo.it/privacy-e-cookies>.

Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Istituto.

Il Direttore
M.o Marco Fiorini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marco Fiorini', is written over a horizontal line.

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA – DOCENTE PIANOFORTE FREP
SEDE MERULO – CASTELNOVO NE' MONTI (RE)

Al Direttore dell'Istituto Superiore di Studi
Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti
via Dante Alighieri 11 - 42121 Reggio Emilia

Io/ sottoscritto/a (cognome) (nome)
(data di nascita) (luogo di nascita) (prov.....)
codice fiscale residente in Via/PiazzaN.....
(città)(prov.) CAP.....
telefono fisso..... telefono cellulare.....
e-mail..... PEC

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la graduatoria dei corsi FREP-nc livello avanzato per il settore disciplinare:

Strumento_____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art.46 del citato D.P.R. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego

2. di essere cittadino/a italiana

3. riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:

- ☐ di essere cittadino (Stato membro dell'UE);
- ☐ di essere cittadino (Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n. rilasciato da in data
ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. rilasciato da in data
ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario di protezione sussidiaria con provvedimento n. rilasciato da in data
ovvero di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di in possesso della Cittadinanza europea

Firma del candidato_____

dello Stato e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da in data

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

4. di essere domiciliato ai fini della procedura in

Via/Piazza n.

C.A.P. (città) (prov.)

n. telefonico indirizzo E-mail

PEC.....

(compilare solo se diverso dalla residenza sopra indicata)

4. (riservato ai candidati stranieri) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'assegnazione dell'incarico :

.....

Firma del candidato _____

CURRICULUM EUROPEO

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo	NON COMPILARE
Telefono	NON COMPILARE
Fax	NON COMPILARE
E-mail	NON COMPILARE
Nazionalità	NON COMPILARE
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Firma del candidato _____

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.] Indicare il numero totale delle pagine che compongono l'intera domanda.

Firma del candidato _____

TITOLI ARTISTICO-CULTURALI E PROFESSIONALI
(la somma di cui ai punti 1-2-3-4 deve dare al massimo 30 titoli)

1. Concerti da Solista o con Gruppi Strumentali

N.	LUOGO/DATA	ENTE ORGANIZZATORE	REPERTORIO	NOME GRUPPO
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Per una più ampia elencazione di titoli artistico-culturali e professionali, il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

2. Contratti con Enti Lirici e Teatri di Tradizione - Fondazioni – Orchestre

N.	NOME ENTE	PERIODO CONTRATTO DAL – AL	NOTE
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Per una più ampia elencazione di titoli artistico-culturali e professionali, il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

3. Docenza in Master/Corsi

N.	TIPOLOGIA DEL MASTER	ENTE ORGANIZZATORE	DAL - AL
1			
2			
3			
4			
5			

4. Produzioni Musicali e Pubblicazioni (composizioni, trascrizioni, incisioni, revisioni, metodi musicali ecc.) edita ed eseguita in pubblici concerti.

N.	DATA	TIPO DI PRODUZIONE - EDITORE
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Per una più ampia elencazione di titoli artistico-culturali e professionali, il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

TITOLI DI SERVIZIO

A. TITOLI DI SERVIZIO AFAM PER LO STESSO SETTORE DISCIPLINARE CUI SI RIFERISCE LA GRADUATORIA

Servizio su posto in organico anche a tempo parziale o con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati, **per lo stesso Settore Disciplinare cui si riferisce la graduatoria** ovvero per insegnamento affine nella denominazione e nei contenuti artistico – didattico- scientifici.

Per ogni anno accademico il periodo di servizio prestato deve essere almeno di 16 giorni o di 30 ore.

1	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
2	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
3	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
4	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
5	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____

Per una più ampia elencazione, il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

B. TITOLI DI SERVIZIO FREP/ PRE-ACCADEMICO O NEI LICEI MUSICALI O NELLE SCUOLE MEDIE AD INDIRIZZO MUSICALE PER LO STESSO SETTORE DISCIPLINARE CUI SI RIFERISCE LA GRADUATORIA

Servizio su posto in organico anche a tempo parziale o servizio prestato con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale, purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica, prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati o nei Licei musicali o nelle Scuole Medie ad indirizzo musicale per lo stesso Settore Disciplinare cui si riferisce la graduatoria ovvero per insegnamento affine nella denominazione e nei contenuti artistico – didattici – scientifici.

Per ogni anno accademico il periodo di servizio prestato deve essere almeno di 16 giorni o di 30 ore.

1	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____ _____
2	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____ _____
3	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____ _____
4	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____ _____
5	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____ _____

Per una più ampia elencazione il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

C. TITOLI DI SERVIZIO FREP/PROPEDEUTICO PER LO STESSO SETTORE DISCIPLINARE CUI SI RIFERISCE LA GRADUATORIA

Servizio prestato con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale di almeno 30 ore, purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica, prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati **per lo stesso Settore Disciplinare cui si riferisce la graduatoria** ovvero per insegnamento affine nella denominazione e nei contenuti artistico – didattici – scientifici.

1	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa): _____
2	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa): _____
3	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa): _____
4	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa): _____
5	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa): _____

Per una più ampia elencazione il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Firma del candidato _____

D. TITOLI DI SERVIZIO SOLO PER INSEGNAMENTO AFAM – FREP/ PRE-ACCADEMICO – O LICEO MUSICALE O SCUOLA MEDIA AD INDIRIZZO MUSICALE o PROPEDEUTICO PER SETTORE DISCIPLINARE DIVERSO DA QUELLO CUI SI RIFERISCE LA GRADUATORIA

Servizio prestato su posto in organico anche a tempo parziale o con contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale, purché stipulati a seguito di procedura selettiva pubblica, prestato nei Conservatori o Istituti Musicali Pareggiati o nei Licei Musicali o nelle Scuole Medie ad indirizzo musicale **per Settore Disciplinare diverso** da quello cui si riferisce la graduatoria o non affine nella denominazione e nei contenuti artistico – didattici – scientifici.

Per ogni anno accademico il periodo di servizio prestato deve essere **almeno di 16 giorni o di almeno 30 ore**.

1	anno accademico _____ dal __/__/__ al __/__/__ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
2	anno accademico _____ dal __/__/__ al __/__/__ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
3	anno accademico _____ dal __/__/__ al __/__/__ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____
4	anno accademico _____ dal __/__/__ al __/__/__ Istituzione _____ Insegnamento _____ n. ore _____ stipulato a seguito di procedura selettiva (SI) (NO) Riferimento alla Procedura Selettiva Pubblica (indicare insegnamento, data e protocollo della graduatoria e Istituzione che ha curato la procedura stessa: _____

Firma del candidato _____

E. ALTRE ESPERIENZE DIDATTICHE RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO DELLA MATERIA DI PIANOFORTE NELLA FASCIA DI ETÀ 7-15

1	anno scolastico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Ente _____ Insegnamento _____ n. ore _____
2	anno scolastico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Ente _____ Insegnamento _____ n. ore _____
3	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Ente _____ Insegnamento _____ n. ore _____ _____
4	anno accademico _____ dal ____/____/____ al ____/____/____ Ente _____ Insegnamento _____ n. ore _____ _____

Per una più ampia elencazione il presente allegato può essere fotocopiato secondo le esigenze del candidato.

Allegati:

- A. fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- B. Curriculum vitae con firma autografa
- C. altro (specificare)

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 si informa che l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti con Sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11, Tel. 0522/456771 email: direzioneperi@comune.re.it è il Titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) dell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti ha sede a Reggio Emilia in Via Dante Alighieri, 11 ed è contattabile al seguente indirizzo: dpoissmreca@comune.re.it

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di conferimento d'incarico, nel rispetto delle

Firma del candidato _____

disposizioni vigenti. La firma in calce alla domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura. L'informativa ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento UE e la privacy policy dell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti sono consultabili al seguente link: <http://www.peri-merulo.it/privacy-e-cookies>.

Dichiara inoltre di essere in possesso della documentazione originale relativa ai titoli dichiarati.

Dichiara

- di non avere altri rapporti di collaborazione o di dipendenza
- di avere altri rapporti di collaborazione o di dipendenza presso altre istituzioni AFAM o altri istituti pubblici o privati presso _____

con un impegno orario settimanale di ore _____

Luogo e data, _____

FIRMA

Firma del candidato _____