



COMUNE DI CASTELNUOVO NE' MONTI

Verbale n° 39 del 19 marzo 2020 del Revisore dei Conti

Parere sul piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022

L'anno 2020 il giorno 19 del mese di marzo alle ore 10 il Revisore dei Conti del Comune di Castelnuovo né Monti, Dott. Aristide Pincelli, presso il proprio studio ha effettuato il controllo e le verifiche propedeutiche al rilascio del parere sul piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 proposto in deliberazione della Giunta comunale rispettivamente il 14.01.2020 e e il 21.01.2020 per la successiva integrazione.

Il Revisore informa che con mail del 03 marzo 2020 alle ore 09,02 la Sig.ra Luciana Teggi, Gestione Associata Personale del Comune di Castelnuovo né Monti, ha richiesto allo scrivente il parere sul piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022.

Alla richiesta ha allegato:

- Deliberazione di Giunta di approvazione del piano del fabbisogno di personale 2020/2022 n. 4 del 14 gennaio 2020;
- Deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto l'integrazione del piano del fabbisogno di personale triennio 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020 n. 8 del 21/01/2020
- Prospetto dimostrativo della previsione del limite di spesa per personale del fabbisogno 2020/2022;
- Prospetto delle capacità assunzionali 2020-2022;
- Prospetto dimostrativo del rispetto del limite delle assunzioni a tempo determinato
- Richiesta di parere del Revisore sulle deliberazioni di Giunta.

* * *

L'organo di revisione economico finanziaria ha esaminato, per esprimere il proprio parere, le deliberazioni della Giunta Comunale del Comune di Castelnuovo ne' Monti avente ad oggetto:

“APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2020-2021-2022, E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2020. RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCELENZE DI PERSONALE” e la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Castelnuovo ne’ Monti avente ad oggetto: “INTEGRAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2020-2021-2022, E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2020.”

VISTO

- l’art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75
- l’attuale normativa in materia di facoltà di assunzione del personale negli Enti locali, nel combinato disposto tra art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014, L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), D.L. 113/2016 convertito Legge 7 agosto 2016, D.L. 50/2017 convertito in legge 96/2017 (decreto Enti locali)

RICHIAMATE

- la legge 28 marzo 2019, n.26 ha modificato il comma 5 D.L 90/2014 e ai fini del computo dei resti assunzionali inutilizzati, ha permesso di effettuare calcoli sui cinque anni precedenti e non più solo sul triennio precedente. In altri termini gli enti potranno utilizzare a partire dall’anno 2019 le capacità assunzionali del 2018,2017,2016,2015,2014 non spesi in questi anni e riferite alle cessazioni di personale avvenute in questi anni;
- il D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, ed in particolare l’art. 33 nella parte in cui introduce una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, attraverso il superamento delle regole del turn-over, e l’introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale; tuttavia, fino alla data che sarà definita in sede di decreto attuativo mantengono vigore le attuali regole sulla quantificazione della capacità assunzionale);
- la L. 19 giugno 2019 n. 56 (c.d. “Legge Concretezza) pubblicata in G.U. n.145 del 22-6-2019; Atteso che l’art. 3 rubricato “Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione” prevede specifiche disposizioni al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, introducendo, tra l’altro, la previsione secondo la quale “le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”;

CONSIDERATO

- che il valore di riferimento da rispettare per i comuni soggetti al patto di stabilità, ai sensi dell’art. 1, comma 557, della l. 296/2006, introdotto dall’art. 3 del D.L. 90/2014, è pari a quella sostenuta nel triennio 2011/2013;
- che per il Comune di CASTELNOVO NE’ MONTI, sulla scorta dei dati finanziari definiti come risultante dai documenti contabili approvati ed esecutivi, il valore medio della spesa di personale per il triennio 2011 – 2012 – 2013 è consolidata in euro 2.159.677,18 e che tale valore rappresenta il “valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile “;
- che le spese programmate nell’anno 2020 e triennio rispettano il suddetto vincolo;
- che l’Articolo 14-bis. comma 5 sexies del Testo del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 23 del 28 gennaio 2019), coordinato con la legge di

conversione 28 marzo 2019, n. 26 recante: «Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni, recita: “per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

- che la prevista assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo D.1 prevista nei precedenti piani verrà effettuata durante l'anno 2020, in quanto le procedure concorsuali relative alla copertura del posto non si sono ancora concluse;
- che dall'esame dei documenti si evince, segnatamente, l'intenzione dell'Ente di procedere alle seguenti assunzioni:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
n.1 istruttore tecnico	Assunzione a tempo indeterminato dall'esterno	Settore Lavori pubblici, patrimonio, ambiente	Aprile 2020
n.1 Assistente Sociale	e assunzione a tempo determinato 18 ore settimanali	Servizio Sociale ed educativo	da gennaio 2020, senza soluzione di continuità con l'assunzione precedente dell'anno 2019 e sino alla data di rientro della titolare sostituita
n.1 Collaboratore professionale/Conduttore macchine op. complesse – cat. B3	tempo determinato e pieno	Settore Lavori Pubblici, patrimonio, ambiente	Per n. 7 mesi

- che l'Ente intende aumentare la prestazione oraria della dipendente Dott.ssa Novella Notari, a tempo parziale 25 ore settimanali e indeterminato, con il profilo di Istruttore direttivo socio-educativo, cat. D1, che si è dichiarata disponibile, modificando la prestazione lavorativa in 34 ore settimanali;
- che con la delibera della Giunta Comunale n. 8 del 21/01/2020 l'Ente intende integrare il Piano del fabbisogno del personale 2020/20202 prevedendo una ulteriore assunzione a tempo determinato per n. 6 mesi di un Istruttore amministrativo – cat. C1, da assegnare al Settore Servizi alla persona;

VERIFICATO CHE

- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296, pari a €. 2.159.677,18 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006, in sede previsionale, per il triennio 2020-2022 risulta essere €. 2.038.749,95, mantenendosi in diminuzione rispetto al 2011-2013;
- l'Ente dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella presente delibera, grazie alle cessazioni intervenute nel triennio precedente, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come da prospetto esplicativo trasmesso.

ESPRIME

parere favorevole al Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2020/2022 del Comune di Castelnovo ne' Monti.

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2020/2022, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Il Revisore, ultimate le verifiche, dichiara concluso il verbale alle ore 11.00 , previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente.

Ferrara, 19 marzo 2020

Il Revisore dei Conti
del Comune di Castelnovo né Monti
Dott. Aristide Pincelli

