



COMUNE DI CASTELNUOVO NE' MONTI	
19 FEB. 2019	
Prot. N.	2448
Cat.	Cl.
	Fasc.

PER  
AG  
SEG

## COMUNE DI CASTELNUOVO NE' MONTI

### Verbale n° 3 del 18 febbraio 2019 del Revisore dei Conti

#### Parere sulla pre-intesa del CCDI 2018

L'anno 2019 il giorno 18 del mese di febbraio alle ore 09:30 il Revisore dei Conti del Comune di Castelnuovo né Monti, Dott. Aristide Pincelli, presso il proprio studio ha effettuato il controllo e le verifiche propedeutiche al rilascio del parere sulla pre-intesa del CCDI 2018.

Il Revisore informa che con mail del 05 febbraio 2019 alle ore 16:27 la Signora Luciana Teggi - Ufficio del personale del Comune di Castelnuovo né Monti ha richiesto allo scrivente il parere sulla pre-intesa del CCDI 2018. Alla predetta comunicazione era allegata la "Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria per il personale non dirigente" a firma sia del Segretario Generale (Dott. Matteo Marziliano) - Responsabile del Settore Affari generali ed istituzionali, comprendente il Servizio informatica, organizzazione, segreteria e personale sia della Responsabile del Settore Finanze dell'Ente (Rag. Mara Fabbiani).

\*\*\*

#### Premesso che,

-l'art.40, comma 3-quinquies del D.Lgs. n.165/2001 testualmente dispone che "...Le pubbliche amministrazioni non possono sottoscrivere in sede decentrata contratti collettivi integrativi in contrasto con i vincoli e con i limiti risultanti dai contratti collettivi nazionali o che disciplinano materie non espressamente delegate a tale livello negoziale, ovvero che comportano oneri non previsti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione. Nei casi di violazione dei vincoli e dei limiti di competenza imposti dalla contrattazione nazionale o dalle norme di legge, le clausole sono nulle, non possono essere applicate....";

-l'art.40, comma 3-sexies dello stesso decreto prevede che "a corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal MEF di intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica. Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'art.40bis, comma 1";

-l'art. 40 bis, comma 1 dello stesso decreto sancisce che "il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio : quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori...";

-l'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75 del 25.5.2017 prevede testualmente quanto di seguito riportato: "Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.";

**Posto che tale parere costituisce presupposto indispensabile per l'autorizzazione giunta alla sottoscrizione definitiva dell'accordo stesso, è stato constatato che:**

- la delegazione trattante di parte pubblica e le organizzazioni sindacali hanno siglato, in data 27 dicembre 2018, l'ipotesi del "Contratto collettivo decentrato integrativo (del personale non dirigente) per l'anno 2018" del Comune di Castelnuovo né Monti;
- le allegate: Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria redatte e sottoscritte dal Segretario Generale (Dott. Matteo Marziliano) – Responsabile del Settore Affari generali ed istituzionali, comprendente il Servizio informatica, organizzazione, segreteria e personale dalla Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente (Rag. Mara Fabiani), ai sensi dell'art.40, comma 3 sexies del D.Lgs. n.165/2001, riportano:
  - i contenuti tecnico-finanziari della citata ipotesi;
  - i prospetti riepilogativi delle voci componenti il fondo di produttività (risorse stabili e variabili) e la loro destinazione;
  - l'indicazione della copertura finanziaria del Fondo di produttività 2018;
- per effetto del comma 456, dell'articolo 1, Legge n.147/2013 (legge di stabilità 2014), con riferimento ai risparmi di spesa, la statuizione dell'art.9, comma 2 bis del D.L. 78/2010 è stata resa strutturale a decorrere dal 1° gennaio 2015 (Circolare RCS nr. 20 del 08/05/2015);
- la delibera di Giunta Comunale n. 155 del 18.12.2018 ha stabilito gli indirizzi per la parte pubblica da adottare nella delegazione trattante;

l'analisi della compatibilità tra le componenti il fondo di produttività (risorse stabili e variabili) e la loro destinazione è così rappresentabile:

Risorse destinate agli istituti di cui all'art 68, comma 1	2018
a) differenziale progressioni economiche a regime	

b) progressioni economiche anni precedenti	€ 54.581,35
c) indennità di comparto	€ 27.374,98
d) incremento delle indennità personale educativo asili nido	€ 1.074,51
e) indennità personale ex-VIII qualifica	
f) indennità art. 70-septies CCNL 2018 Si tratta dell'indennità di euro 64,56 già prevista dall'art. 8 CCNL 9/5/2006 che è attribuita al personale assunto in profili della categoria A o in profili collocati nella categoria B, posizione economica B1, o che vi perviene per effetto dell'art. 22 del D. Lgs. n. 75/2017. In assenza di indicazioni il relativo importo è stato inserito nella parte stabile del fondo.	
<b>TOTALE utilizzi vincolati</b>	<b>€ 83.030,84</b>

Risorse destinate agli istituti di cui all'art 68, comma 2 e 3 – CCNL 21/05/2018	Anno 2018
a) indennità varie (Turno, Rischio, Disagio, Reperibilità, Maneggio valori, Responsabilità) e Maggiorazioni (art. 70-bis CCNL 2018): a.1) indennità di rischio € 3.100,00. a.2) indennità di reperibilità € 2.700,00. a.3) indennità di disagio € 8.500,00. a.4) Indennità maggiorazione oraria € 500,00. a.5) indennità di turno € 9.700,00. a.6) indennità maneggio valori € 2.700,00. a.7) indennità di responsabilità € 9.200,00. a.8) Indennità responsabilità anagrafica € 300,00.	€ 36.700,00
b) Progressioni Economiche Orizzontali (decorrenza anno 2018)	€ 0,00
c) Performance Organizzativa	€ 0,00
d) Performance individuale	€ 21.134,91
e) Progetti specifici e/o Piani di razionalizzazione spesa	
e.1) Progetto Polizia locale – trasferimento all'Unione € 3.800,00	
e.2) Progetto riorganizzazione Ente € 4.000,00	€ 12.800,00
e.3) Progetti di flessibilità € 3.000,00	
e.4) Incentivi da sovra canoni BIM € 2.000,00	
f) Compensi previsti da specifiche disposizioni di legge (art. 208 D. Lgs. 285/92) € 2.800,00	€ 2.800,00
g) Altri compensi (messi notificatori, Istat)	€ 0,00
h) Trasferimento all'Unione per i dipendenti comandati	€ 3.830,00
<b>TOTALE utilizzi da contrattare</b>	<b>€ 77.264,91</b>

Riepilogo costituzione e destinazione Fondo	2018
Totale risorse stabili (art. 67 CCNL 2018)	€ 131.567,75
Totale risorse variabili (art. 67 CCNL 2018)	€ 28.728,00
<i>(A) Totale Risorse</i>	€ 160.295,75
Somme destinate agli utilizzi vincolati (art. 68 CCNL 2018)	€ 83.030,84
Somme destinate agli utilizzi da contrattare (art. 68 CCNL 2018)	€ 77.264,91
<i>(B) Totale Impieghi</i>	€ 160.295,75
<i>Differenza (A) - (B)</i>	€ 0,00

#### RICORDATO

- il divieto di deliberare ed erogare somme aggiuntive nel caso di mancato rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e delle norme di contenimento delle spese di personale;
- che, altresì, per poter applicare correttamente la disciplina di cui all'art.67 del CCNL 21/05/18, l'Ente deve attenersi al seguente percorso logico-sistematico:
  - a) individuare i servizi (e prima ancora i bisogni) su cui si vuole intervenire per realizzare miglioramenti qualitativi e quantitativi;
  - b) definire il progetto di miglioramento dei servizi, indicando gli obiettivi da conseguire, gli standard di risultato, i tempi di realizzazione, i sistemi di verifica e consuntivo;
  - c) effettuare da parte dei servizi di controllo interno la verifica e la certificazione a consuntivo;
  - d) procedere all'eventuale erogazione delle somme, totale o parziale, in relazione ai livelli di risultato certificati dai servizi di controllo interno, secondo criteri stabiliti nel contratto decentrato.
- che le risorse variabili non possono essere automaticamente confermate e/o stabilizzate negli anni successivi sulla base del solo fatto che "l'Ente raggiunge stabilmente ed in via ordinaria un più elevato livello di servizi...";

#### SI ATTESTA CHE

- l'ipotesi di contratto integrativo è stato predisposto in conformità delle vigenti disposizioni di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori;
- è stato rispettato il precetto contenuto nell'art. 23 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 che pone l'anno 2016 come tetto massimo per le risorse destinabili al trattamento accessorio del 2018;
- ha avuto riscontro positivo la verifica sulla sussistenza in bilancio delle risorse da erogare a seguito dell'accordo in oggetto;

- il controllo di compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e di legge (art. 40-bis, comma 1, D.lgs n. 165/2001) ha avuto quindi esito positivo.

*SI ESPRIME*

Parere Favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di accordo decentrato integrativo per il personale non dirigente per l'anno 2018 del Comune di Castelnuovo né Monti sottoscritto in data 27/12/2018.

Il Revisore, ultimate le verifiche, dichiara concluso il verbale alle ore 12:00, previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente.

Ferrara, 18 febbraio 2019

Il Revisore dei Conti

del Comune di Castelnuovo né Monti

Dott. Aristide Pincelli

