

CONVENZIONE TRA L' UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO \_\_\_\_\_ PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' RIVOLTE AI MINORI DI SORVEGLIANZA, VIGILANZA, VIABILITA' E COLLABORAZIONE CON PERSONALE ADDETTO RELATIVE AL SERVIZIO SOCIALE ED EDUCATIVO ASSOCIATO - POLO TERRITORIALE 2 – CASTELNOVO NE' MONTI-VETTO, DA SVOLGERSI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI

L'anno....., il giorno ....., del mese di ..... presso la sede del ....., Via .....

#### T R A

L'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano avente sede in Via dei Partigiani 10 – 42035 Castelnovo ne' Monti C.F./P.I. 91167000354, di seguito denominata "Unione", rappresentata dal Responsabile del Servizio Sociale ed Educativo Associato \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e a ciò autorizzato/a con decreto del Decreto del Presidente dell'Unione Montana n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### E

L'Organizzazione di volontariato \_\_\_\_\_ di seguito denominata "Organizzazione", con sede legale in \_\_\_\_\_ iscritta nel registro regionale del volontariato \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

#### PREMESSO

- che l'art. 118 della Costituzione dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale; in particolare il comma 4 recita: *Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà;*
- che tale principio ha rinforzato e ribadito ulteriormente l'importanza dell'azione del volontariato, affermando sostanzialmente che il perseguimento dell'interesse generale non è di esclusiva competenza delle istituzioni pubbliche, ma riguarda anche l'azione dei cittadini, singoli e associati, rispetto ai quali le diverse istituzioni pubbliche debbono creare le condizioni necessarie per permettere lo sviluppo autonomo;

#### RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n. 106;
- la legge quadro 11 agosto 1991, n. 266, sulle organizzazioni di volontariato, per le norme rimaste in vigore ;
- la legge quadro 7 dicembre 2000 n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" per le norme rimaste in vigore;
- la legge 8 novembre 2000, n. 328, per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

- la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 "Modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione" relativo, tra l'altro, al principio di sussidiarietà;
- la legge della Regione Emilia Romagna 9 dicembre 2002 n. 34 e s.m.i. sulle associazioni di promozione sociale;
- la legge della Regione Emilia Romagna 21 febbraio 2005, n.12 e s.m.i. sul volontariato;
- la legge della Regione Emilia Romagna 30/06/2014 n. 8 e s.m.i. in materia di volontariato e associazionismo di promozione sociale;
- la deliberazione dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna del 12 luglio 2017 n.120 "Piano sociale e sanitario 2017-2019";

**DATO ATTO** che l'Unione dei Comuni dell'Appennino Reggiano intende assicurare per le scuole di Castelnovo ne' Monti le seguenti attività, avvalendosi di organizzazioni/associazioni di volontariato e/o promozione sociale:

- o Sorveglianza alunni sugli scuolabus;
- o Collaborazione con personale addetto alla sorveglianza dei bambini presso la Scuola dell'infanzia statale e il nido Arcobaleno;
- o Supporto alla vigilanza alunni durante il pre e post scuola;
- o Attraversamenti pedonali presso la scuola secondaria di primo grado;
- Che l'apporto dell'Associazione/organizzazione di volontariato è di natura integrativa e di supporto e non sostitutiva dei servizi prestati istituzionalmente dal Servizio Sociale ed educativo associato dell'Unione Montana;
- Che a tal fine con la selezione espletata nel mese di marzo 2018 è stata individuata l'organizzazione di volontariato \_\_\_\_\_ per svolgere le suddette attività;
- Che \_\_\_\_\_ è un'organizzazione senza fini di lucro, che opera nei settori in cui rientra l'attività prevista in convenzione;

## VISTA

- La determinazione dirigenziale n. 458 in data 28.11.2017 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di indizione della manifestazione d'interesse rivolta ad organizzazioni/associazioni di volontariato/promozione sociale ai fini dell'individuazione di una organizzazione/associazione a cui affidare le attività oggetto della presente convenzione;
- I verbali della commissione in data \_\_\_\_\_ e in data \_\_\_\_\_ riportante la graduatoria redatta in base al punteggio assegnato ad ogni organizzazione/associazione partecipante;
- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con la quale sono stati approvati lo schema di convenzione da sottoscrivere ed i verbali di cui al punto precedente;

**Tutto ciò premesso, le parti convengono e stipulano quanto segue:**

**Art. 1**

Le premesse formano parte integrante della presente Convenzione.

**Art. 2**

L'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano – Servizio Sociale ed Educativo Associato – Polo 2 Castelnovo ne' Monti-Vetto e \_\_\_\_\_ cooperano per favorire sul territorio del Comune di Castelnovo ne' Monti, attraverso la prestazione di volontari, le attività di cui all'allegato 1, parte integrante della presente convenzione, nel rispetto della normativa vigente in materia di volontariato e in conformità degli obiettivi e delle disposizioni emanate dall'Unione, senza che in alcun modo l'attività dei volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale in carico all'Unione.

**Art. 3**

L'Organizzazione di volontariato \_\_\_\_\_, regolarmente iscritta al Registro Regionale del Volontariato, fornirà l'attività volontaria (da intendersi prestata in modo personale, spontaneo, gratuito ed offerta esclusivamente per fini di solidarietà) dei propri aderenti che saranno impegnati nelle attività di cui all'allegato 1:

Il numero dei volontari necessari e l'articolazione delle attività richieste potranno subire variazioni in base alle reali esigenze che si riscontreranno nel periodo di durata della presente convenzione.

Sarà cura dell'Unione concordare con l'Organizzazione, prima dell'inizio di ogni anno scolastico l'esatta articolazione delle attività e se necessario apportare modifiche anche nel corso dell'anno scolastico.

**Art. 4**

L'Organizzazione garantisce lo svolgimento con continuità, delle attività di cui all'allegato 1 avvalendosi dei propri soci volontari e prioritariamente di quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dall'intervento.

All'inizio delle attività, i responsabili della gestione del progetto, nominati rispettivamente dall'Unione e dall'Organizzazione predispongono il programma operativo per la realizzazione del progetto.

L'Organizzazione proprio per garantire che l'attività venga svolta regolarmente si avvarrà di eventuali sostituzioni di volontari. Le sostituzioni saranno effettuate autonomamente dall'Organizzazione e solo successivamente ne sarà data comunicazione al referente incaricato dall'Unione. Di qualsiasi possibile disservizio, difficoltà o variazione nello svolgimento dell'attività dovrà essere data tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio Sociale ed Educativo Associato, in tempo utile per consentire al Servizio di provvedere ad eventuali interventi.

L'Unione è tenuta a comunicare al responsabile nominato dall'Organizzazione ogni evento che possa influire sull'attuazione del progetto, nonché sulla validità della presente convenzione.

## **Art. 5**

L'Organizzazione garantisce che i volontari impegnati nelle attività convenzionate, date le caratteristiche particolari, siano in buone condizioni di efficienza fisica e mentale, nonché adeguatamente preparati per svolgere il loro compito con diligenza e correttezza.

Le persone che svolgeranno le attività devono avere sufficiente motivazione ed attitudine ad un compito particolarmente delicato, considerata l'età degli alunni.

Qualora un operatore assumesse un atteggiamento ritenuto sconveniente dall'Unione o irrispettoso verso gli utenti, l'Organizzazione dovrà provvedere, se richiesto, alla sua sostituzione.

## **Art. 6**

L'Organizzazione provvede a stipulare apposita assicurazione per le attività previste nella presente convenzione e per i propri aderenti che prestano le attività in questione, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento e danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Unione da qualsiasi responsabilità per danno a cose e persone o incidenti, che dovessero verificarsi in itinere, a seguito dell'espletamento delle prestazioni di cui all'allegato 1.

## **Art. 7**

L'Organizzazione provvede a nominare almeno un coordinatore che dovrà svolgere funzioni di organizzazione dei volontari, programmare le assegnazioni, preoccuparsi della sostituzione degli assenti e fungere da referente con il responsabile del Servizio Sociale ed Educativo Associato.

L'Unione si riserva di effettuare controlli al fine di constatare che le prestazioni dei volontari siano svolte in modo tale da raccogliere piena soddisfazione dell'utenza e nel rispetto di leggi e regolamenti.

Eventuali osservazioni o inosservanze saranno comunicate per iscritto all'Organizzazione, affinché quest'ultima adotti i necessari provvedimenti in merito. Al perdurare di situazioni difformi dalla presente convenzione e comunque incompatibili con l'ordinamento vigente l'Unione dei Comuni dell'Appennino Reggiano ha facoltà di recedere dalla convenzione, dandone immediata comunicazione all'Organizzazione.

## **Art. 8**

Per lo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione, comprese eventuali estensioni, l'Unione si impegna a corrispondere all'Organizzazione un rimborso spese massimo di Euro 14.200,00 per ogni anno solare, volto a coprire gli oneri relativi alle coperture assicurative di cui al punto 6, spese generali imputabili al funzionamento del servizio, nonché eventuali spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, solo se documentate.

I rimborsi spese di cui sopra saranno liquidati con cadenza semestrale, salvo diverso accordo tra le parti, dietro presentazione di un rendiconto dettagliato di tutte le attività svolte dai volontari impiegati nei mesi precedenti e dal rendiconto delle spese effettivamente sostenute nel periodo di riferimento e documentate, da presentarsi entro 30 gg. dalla fine del periodo considerato.

**Le spese non ammissibili non saranno rimborsate.**

Le parti danno atto che tali versamenti non sono soggetti ad I.V.A. ai sensi dell'art. 8 co.2 della L. 266/1991.

**Art. 9**

La convenzione ha durata dal 01/04/2018 al 31/12/2019, ed è eventualmente rinnovabile per altri due anni.

**Art. 10**

L'Unione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida per:

- provata inadempienza da parte dell'Organizzazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Organizzazione stessa fino al ricevimento della diffida;
- scioglimento dell'Organizzazione, cancellazione dell'Organizzazione dal Registro Regionale, delle Associazioni di Volontariato, per cessazione dell'attività oggetto della convenzione, per impossibilità sopravvenuta e per tutte le altre cause previste dalla legge.

L'Organizzazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno 30 giorni, per provata inadempienza da parte dell'Unione di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione

**Art. 11**

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile.

**Art. 12**

La presente convenzione, redatta in duplice copia, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 – comma 1 della Legge 266/91.

p. L'UNIONE MONTANA DEI COMUNI  
DELL'APPENNINO REGGIANO – POLO 2  
CASTELNOVO NE' MONTI-VETTO  
Il Responsabile del Servizio

p. L'ORGANIZZAZIONE

---

---

**ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA – VIGILANZA - VIABILITA' E COLLABORAZIONE CON  
PERSONALE ADDETTO RIVOLTE AI MINORI DI COMPETENZA DELL'UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO – SERVIZIO SOCIALE ED EDUCATIVO  
ASSOCIATO – POLO 2 – CASTELNOVO NE' MONTI**

**ATTIVITA' RICHIESTE AI VOLONTARI**

**Sorveglianza alunni sugli scuolabus** – n. 3 volontari con mansioni di Assistenza e Sorveglianza, sugli scuolabus che effettuano il trasporto da casa a scuola e viceversa, per gli allievi della scuola dell'infanzia di Felina (n. 1 linea) e della scuola dell'infanzia di Castelnuovo ne' Monti (n. 2 linee );

L'attività si svolgerà dal Lunedì al Venerdì nel periodo dal 15/09 al 30/06 secondo il calendario scolastico;

**Collaborazione con il personale addetto alla sorveglianza dei bambini presso la Scuola dell'infanzia statale e il nido dell'infanzia Arcobaleno** – n. 1 volontario con mansioni di accoglienza dei bambini della Scuola dell'infanzia, consistente nell'apertura e chiusura della porta d'ingresso, aiuto agli allievi (qualora non accompagnati da un adulto) nel togliersi giacche o altro e riporre il tutto negli appositi spazi, accompagnamento nelle sezioni e svolgimento di semplici mansioni di portierato (es. semplici informazioni ai genitori, accompagnamento agli scuolabus ecc.);

L'attività si svolgerà dal Lunedì al Venerdì nel periodo dal 15/09 al 30/06 secondo il calendario scolastico

**Supporto alla Vigilanza alunni durante il pre e post scuola** –

**Vigilanza presso i seguenti plessi:** n. 3 volontari presso i seguenti plessi scolastici

- Primaria e secondaria di I grado "Don Zanni" di Felina.
- Secondaria di I grado "Bismantova" di Castelnuovo ne' Monti.

Con decorrenza Marzo 2018 è richiesta la presenza di n.1 volontario anche presso il plesso di "Pieve" – Castelnuovo ne' Monti.

L'attività consiste nel supportare il personale addetto alla vigilanza degli allievi che raggiungono il plesso scolastico prima dell'orario di inizio delle lezioni e/o che lasciano la scuola dopo l'orario di fine lezioni.

Indicativamente, l'articolazione oraria dell'attività è la seguente:

**Scuola Primaria e Secondaria di I grado "Don Zanni" di Felina:**

Pre-Scuola: dalle ore 7,20 alle ore 8,10

Post-Scuola: dalle ore 12,45 alle ore 13,30

**Scuola Primaria e Secondaria di I grado "Pieve" di Castelnuovo ne' Monti**

Pre-Scuola: dalle ore 7,20 alle ore 8,10

**Scuola Secondaria di Primo grado "Bismantova" di Castelnuovo ne' Monti:**

Pre-Scuola: dalle ore 7,10 alle ore 7,55

In caso di necessità, potranno essere richieste anche ulteriori attività, compatibilmente con le risorse umane disponibili e previo accordo con il Responsabile del Servizio Sociale ed Educativo Associato.

L'attività inizia di norma dal primo giorno di scuola e fino al termine delle lezioni dal Lunedì al Sabato nel periodo dal 15/09 al 06/06 di ogni anno.

---

**Attraversamenti pedonali** – Si richiede la presenza di n. 1 volontario per due volte al giorno (inizio e fine lezioni) presso la Scuola Secondaria di Primo Grado “Bismantova” di Castelnuovo ne’ Monti per il periodo di durata dell’anno scolastico (dal Lunedì al Sabato dal 15/09 al 6/06), oltre ad un sostituto per eventuali necessità.

L’attività consiste nel vigilare sull’incolumità dei ragazzi durante gli attraversamenti e viene svolta in collaborazione con il Servizio Associato di Polizia Municipale.

---