



Comune di Castelnovo ne' Monti

SINDACO

Castelnovo ne' Monti, li 29 giugno 2015

Prot. N. 9457

Oggetto: Attribuzione delle funzioni di cui all'art. 61 dello Statuto Comunale e all'art. 107, comma 2 del D. Lgs. 267/2000, come disposto dall'art. 109 comma 2 del medesimo D. Lgs. 267 del 18.08.2000 del Servizio Sociale Unificato.

### IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, il quale prevede: "Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 della presente legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

VISTO l'art. 109 del Testo Unico suddetto ed in particolare il comma 2 il quale stabilisce: "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4 lettera d), possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO l'art. 43 comma 8 del vigente statuto comunale, il quale prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 51 della legge 142/1990, ora art. 50, comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, nonché dallo statuto e dai regolamenti comunali;

VISTO l'art. 61 del vigente statuto comunale il quale prevede:

1. " I responsabili degli uffici e dei servizi sono nominati dal Sindaco ed individuati secondo il sistema organizzativo adottato dall'Ente.
2. Ai Responsabili degli Uffici e dei servizi, formalmente individuati e nominati spettano tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di governo dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente:
  - a) la presidenza delle Commissioni di gara e di concorso, fatto salvo il caso di cui al successivo art. 63 comma 5 lettera e);
  - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - c) la stipulazione dei contratti;
  - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
  - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione e analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri

---

## Comune di Castelnovo ne' Monti

predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico- ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco.

- 3. I responsabili degli Uffici e dei Servizi, possono delegare le funzioni che precedono al personale ad essi sottoposto con le modalità stabilite nel regolamento sull'Ordinamento dei servizi e degli uffici.
- 4. Il Sindaco può delegare ai responsabili degli uffici e dei servizi ulteriori funzioni non previste dallo Statuto e dai regolamenti, impartendo contestualmente le necessarie direttive per il loro corretto espletamento.”;

VISTO l'art. 8 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale delle Regioni e delle autonomie locali per la revisione del sistema di classificazione del personale, sottoscritto in data 31.03.1999, il quale prevede: “

- 1. Gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
  - a) Lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) Lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
  - c) Lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza.
- 2. Tali posizioni, che non coincidono necessariamente con quelle già retribuite con l'indennità di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6 luglio 1995, possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella qualifica D, sulla base e per effetto d'un incarico a termine conferito in conformità alle regole di cui all'art. 9”;

VISTO l'art. 11, comma 1, del suddetto CCNL del 31.03.1999, il quale prevede: “I Comuni privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgono della facoltà di cui all'art. 51, comma 3 bis, della legge 142/1990 introdotto dalla legge 191/1998 e nell'ambito delle relative risorse finanziarie, applicano la disciplina degli articoli 8 e seguenti esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito e adottato”;

VISTO ed integralmente richiamato il precedente decreto sindacale prot. n. 9428 del 9.06.2009, con il quale si provvedeva a nominare Responsabile del Servizio Sociale Unificato, la Dott. ssa Maria Grazia Simonelli, dipendente a tempo indeterminato, del Comune di Castelnovo ne' Monti, in qualità di “Istruttore direttivo socio-assistenziale” – cat. D1 pos. Ec. D4, Responsabile del Settore Sicurezza Sociale e titolare di posizione organizzativa, dall'1.01.2013 e fino alla data del mandato elettivo del Sindaco e attribuire alla stessa le funzioni di cui all'art. 61 dello Statuto Comunale e all'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e l'incarico di posizioni organizzative dall'1.01.2013 alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco;

VISTI altresì e integralmente richiamati, i propri precedenti decreti prot. N. 12128 del 22.08.2014 e prot. N. 18932 del 31.12.2014, con i quali si prorogava la nomina della Sig. ra Maria Grazia Simonelli quale Responsabile del “Servizio Sociale Unificato”, si attribuivano alla stessa le funzioni

## Comune di Castelnovo ne' Monti

di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/00 e l'incarico di posizione organizzativa, senza soluzione di continuità con l'incarico precedente e fino al 30.06.2015;

VISTA la "Convenzione relativa al mantenimento del ruolo del Comune e della programmazione e gestione delle funzioni sociali, socio-educative e socio sanitarie nel Distretto di Castelnovo ne' Monti tra le Amministrazioni comunali di Castelnovo ne' Monti, Carpineti, Casina, Toano, Vetto, Villa Minozzo, Busana, Ramiseto, Ligonchio, Collagna e Unione dei Comuni dell'Alto Appennino Reggiano, tutte ricomprese nell'ambito territoriale del distretto di Castelnovo ne' Monti e dall'A.s.l. di Reggio Emilia", approvata nella seduta di Consiglio Comunale in data 26.11.2012;

RITENUTO di nominare la Sig. ra Maria Grazia Simonelli quale Responsabile del "Servizio Sociale Unificato", e attribuire alla stessa le funzioni di cui all'art. 61 dello Statuto Comunale e all'art. 107, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 come disposto dall'art.109 comma 2 del medesimo D.Lgs. N.267/2000 e l'incarico di posizione organizzativa dall'1.07.2015 al 30.06.2016;

### n o m i n a

la Sig. ra Maria Grazia Simonelli, dipendente di ruolo del Comune di Castelnovo ne' Monti quale "istruttore direttivo amministrativo", Responsabile del "Servizio Sociale Unificato", dall'1.07.2015 al 30.06.2016;

### A t t r i b u i s c e

Alla stesso le funzioni di cui all'art. 61 dello Statuto Comunale e all'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, come disposto dall'art.109 comma 2 del medesimo "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, dall'1.07.2015 al 30.06.2016;

### A t t r i b u i s c e

L'incarico di posizioni organizzative di Responsabile del "Servizio Sociale Unificato", come previsto dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 91/2003 e n. 115/2004, dall'1.07.2015 al 30.06.2016; precisando che non viene determinato l'importo dell'indennità di posizione e l'indennità di risultato, in quanto la Dott. Ssa Simonelli, assegnata funzionalmente al S.S.U., ma dipendente del Comune di Castelnovo ne' Monti, è già titolare di posizione organizzativa e mantiene il trattamento economico in godimento;

### D I S P O N E

che in caso di assenza o impedimento della Responsabile, alla relativa sostituzione provvederà il Segretario generale;

Dà atto che l'incarico potrà essere suscettibile di modifica, revoca o integrazione in relazione a modifiche dell'assetto organizzativo e/o a valutazione negativa da parte del Nucleo di Valutazione.

IL SINDACO  
Enrico Bini

