

COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI
(REGGIO EMILIA)

VERBALE DI GARA N. 2

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CUSTODIA DELL'IMPIANTO SPORTIVO PALESTRA DI FELINA, PER ANNI 4. CIG: ZCA193044E

Il giorno 26 del mese di maggio, dell'anno 2016, alle ore 11.00 in Castelnovo ne' Monti, nella sala del Consiglio Comunale presso la sede municipale in Piazza Gramsci n. 1, si è riunita, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice per l'espletamento della procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara per l'affidamento della concessione del servizio di gestione e custodia dell'impianto sportivo palestra di Felina, per anni 4 costituita con determinazione n. 12 del 05/05/2016 del Responsabile del Settore Pianificazione, Promozione e Gestione del Territorio del Comune di Castelnovo ne' Monti, così composta:

1. Daniele Corradini – (Responsabile del Settore Pianificazione, Promozione e Gestione del Territorio) – Presidente;
2. Chiara Cantini - (Responsabile Settore Lavori Pubblici e Ambiente) – Esperto tecnico;
3. Matteo Francesco Marziliano - (Segretario generale) – Esperto tecnico;
4. Monia Malvolti – (Istruttore Direttivo alla Promozione del Territorio) - Esperto amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, considerato che tutti i componenti della Commissione sono presenti, dichiara valida la seduta.

Alla seduta è presente il legale rappresentante della ditta Pol. Felinese, via W. Fontanesi n. 11 42038 Felina (Re), sig. Giuseppe Braglia.

La commissione procede alla valutazione dei documenti pervenuti attraverso il soccorso istruttorio.

La commissione valutata e constatata la correttezza e completezza dei documenti pervenuti, dichiara ammesso il candidato.

La Commissione prende atto di quanto previsto dalla lettera di invito, la quale prevede che la busta "2" debba contenere:

1) la relazione illustrativa delle attività svolte in precedenza per quanto riguarda la gestione di impianti sportivi utilizzando il modello allegato A2) alla lettera d'invito.

Alla relazione dovranno essere allegati:

- autodichiarazione dei contratti di gestione stipulati negli ultimi cinque anni per la gestione di impianti sportivi di proprietà di enti locali;
- ultimo bilancio preventivo e consuntivo dell'Associazione e specifica degli importi introitati tramite sponsorizzazioni e contribuzioni da parte di Enti pubblici, quote associative;

2) il "Piano di utilizzo del centro sportivo comunale Palestra di Felina" consistente nel progetto di organizzazione e gestione dell'attività sportiva proposta per le diverse tipologie d'utenza (giovani, adulti, anziani, diversamente abili), la loro valenza (promozionale, agonistica e ricreativa), i giorni e gli orari di utilizzo degli impianti, il personale da utilizzare e le modalità per la verifica del gradimento da parte dell'utenza; il progetto va redatto utilizzando il modello allegato A3) alla lettera d'invito;

3) il "Piano di conduzione tecnica centro sportivo comunale Palestra di Felina" consistente nell'insieme delle attività di custodia, guardiania, pulizia degli impianti, compresa la sicurezza, nonché le migliorie proposte, utilizzando il modello allegato A4) alla lettera d'invito;

In caso di Raggruppamenti temporanei, si precisa quanto segue:

l'offerta tecnico-qualitativa (allegati A2, A3 e A4) dovrà essere sottoscritta:

- nel caso di costituendo raggruppamento: da tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento medesimo;
- nel caso di raggruppamento costituito: dal legale rappresentante della Capogruppo;

La commissione, quindi, sempre in seduta pubblica procede all'apertura della busta "2": DOCUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA DELL'OFFERTA del PLICO n.1, ASD La Pietra di Bismantova via Schiezza n. 9 42035 Castelnovo ne' Monti (RE), anch'essa chiusa e sigillata, e il Presidente provvede a siglare i documenti contenuti.

Entra il legale rappresentante dell'ASD La Pietra di Bismantova via Schiezza n. 9 42035 Castelnovo ne' Monti (RE), sig. Martin Padilla Luis Alberto.

L'offerta risulta essere regolarmente corredata della documentazione richiesta e rispetta tutte le indicazioni e le modalità prescritte dal bando di gara.

La Commissione prosegue i lavori per l'esame dell'offerta tecnica, in seduta riservata, secondo quanto stabilito dalla lettera di invito.

All'offerta tecnico qualitativa sarà assegnato un punteggio sulla base dei seguenti elementi:

1. **Radicamento sul territorio nel bacino di utenza degli impianti ed esperienza** p. ti 10
2. **Piano di utilizzo degli impianti sportivi** p. ti 35
3. **Piano di conduzione tecnica degli impianti sportivi** p. ti 35

I punteggi saranno attribuiti con i seguenti criteri e sub-criteri (come declinati dalla lettera di invito):

A1	Radicamento sul territorio nel bacino di utenza degli impianti , affidabilità organizzativa ed economica	Punteggi (Max 10 punti)
1	Esperienza specifica nella gestione di impianti sportivi analoghi per consistenza e discipline sportive praticabili, a quello in questione	per esperienza da 1 a 3 anni p. 1 per esperienza da 4 a 5 anni p. 2 per 6 o più anni p. 5
2	Esperienza nell'organizzazione di attività in relazione al numero degli associati medi	per associati/tesserati tra 10 e 50 p. 1 per associati/tesserati superiori a 50 p. 3
3	Solidità della situazione economica	Verranno considerati i bilanci delle Società Sportive/Associazioni assegnando il punteggio come segue: utile di bilancio p. 2 pareggio di bilancio p. 1 passivo p. 0
A2	Piano di utilizzo degli impianti sportivi	Punteggi (Max 35 punti)
1	Compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile presso la Palestra di Felina e coerenza del programma di attività presentato con le finalità della concessione in uso; attivazione di iniziative ed attività a favore di minori, disabili e di persone socialmente svantaggiate.	Max 10
2	Fasce orarie di apertura al pubblico (esclusi gli istituti scolastici), che garantiscano il maggior uso pubblico dell'impianto; qualità delle ulteriori iniziative di interesse pubblico, in particolare quelle destinate all'utenza del territorio comunale.	Max 5
3	Struttura organizzativa e gestionale: qualificazione professionale degli operatori e coerenza dei curricula con le varie attività oggetto del programma e con le altre iniziative promosse	Max 12

4	Modalità di interazione e raccordo con le realtà del territorio comunale operanti negli ambiti scolastici, sociali, culturali, assistenziali e di integrazione delle diversità.	Max 3
5	Modalità di raccordo con il Comune per la definizione degli obiettivi gestionali e per il controllo della gestione.	Max 3
6	Proposta di modello per la verifica annuale di gradimento da parte degli utenti.	Max 2
A3	Piano di conduzione tecnica degli impianti sportivi	Punteggi (Max 35 punti)
1	Modalità di gestione degli impianti, specificando le modalità di pulizia, guardiania, controllo e vigilanza accessi, controllo utilizzo impianti/strutture sportive, piano utilizzo spazi ecc.	Max 15
2	Interventi di valorizzazione e migliorie dell'impianto a cura e spese del gestore nel pieno rispetto della normativa vigente; proposte per il contenimento dei costi di gestione, per l'estensione dell'uso e per la qualificazione degli impianti; saranno tenute in considerazione proposte tecniche tese alla migliore funzionalità e razionalità dell'impianto, tenendo conto delle attività che verranno proposte per la gestione, con particolare riferimento alla sistemazione e miglioramento degli spazi esterni (PIASTRA POLIVALENTE E CAMPETTO DA CALCIO).	Max 20
	PUNTI MASSIMI ATTRIBUIBILI ALLA OFFERTA TECNICO QUALITATIVA	80

L'offerta tecnico – qualitativa deve fare essenzialmente riferimento agli elementi suddetti e deve essere redatta con le modalità indicate al punto 7 della lettera d'invito (Allegato A).

In caso di raggruppamento andranno indicate le attività (in forma descrittiva o percentuale) eseguita da ogni componente. I punteggi dei singoli soggetti non potranno essere sommati fra di loro, ma si prenderà in considerazione il punteggio più favorevole all'interno del gruppo.

Non saranno ritenute idonee le offerte che sotto il profilo tecnico – qualitativo non abbiano raggiunto un minimo di 40 punti, ritenuto tale punteggio un limite per la sufficienza qualitativa dell'offerta.

I soggetti partecipanti che abbiano presentato tali offerte saranno quindi esclusi dalla gara.

I punteggi per l'offerta tecnica/qualitativa saranno assegnati come segue:

La Commissione, per quanto riguarda la valutazione delle offerte tecniche qualitative in seduta riservata e sulla scorta della valutazione dei documenti presentati, esprimerà un giudizio di merito qualitativo, in base ai seguenti criteri.

Verrà attribuito da ogni commissario un punteggio variabile da 0 a 1, da valutare in base alla documentazione presentata, ad ogni sub criterio indicato nella precedente tabella, sub criteri A2-1, A2-2, A2-3, A2-4, A2-5, A2-6 e A3-1, A3-2.

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni criterio e sotto criterio sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ottimo	1,00
buono	0,75
sufficiente	0,50
scarso	0,25
negativo	0

I coefficienti da utilizzare per l'attribuzione dei punteggi sono determinati per ogni sub-criterio attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1,00, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La Commissione valutato quanto contenuto nell'Offerta Tecnica e tenuto conto dei criteri e dei punteggi previsti dal bando di gara, assegna i seguenti punteggi:

	Valutazione commissari	Media	Punteggio
A1			
1	1 Commissario 0 2 Commissario 0 3 Commissario 0	0	0
2	1 Commissario 1 2 Commissario 1 3 Commissario 1	1	3
3	1 Commissario 0 2 Commissario 0 3 Commissario 0	0	0
A2			
1	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	0,75	7,5
2	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	0,75	3,75
3	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	0,75	9
4	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	0,75	2,25
5	1 Commissario 0,5 2 Commissario 0,5 3 Commissario 0,5	0,5	1,50
6	1 Commissario 1 2 Commissario 1 3 Commissario 1	1	2
A3			
1	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	0,75	11,25
2	1 Commissario 0,25 2 Commissario 0,25 3 Commissario 0,25	0,25	5
	TOTALE PUNTEGGIO		45,25

La Commissione dà atto che il punteggio dell'offerta tecnica prima della parametrizzazione è superiore a 40, che è il punteggio minimo per la sufficienza qualitativa dell'offerta indicato nella lettera di invito.

La Commissione procede quindi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub-criterio da parte di tutti i commissari in punteggi definitivi, riportando ad 1,00 il punteggio massimo ammesso e proporzionando i punteggi inferiori, moltiplicando per il coefficiente attribuito per il punteggio massimo.

	Valutazione commissari	Parametrazione per singoli criteri o sub-criteri	Punteggio
A1			
1	1 Commissario 0 2 Commissario 0 3 Commissario 0	0	0
2	1 Commissario 1 2 Commissario 1 3 Commissario 1	1	3
3	1 Commissario 0 2 Commissario 0 3 Commissario 0	0	0
A2			
1	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	1	10
2	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	1	5
3	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	1	12
4	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	1	3
5	1 Commissario 0,5 2 Commissario 0,5 3 Commissario 0,5	1	3
6	1 Commissario 1 2 Commissario 1 3 Commissario 1	1	2
A3			
1	1 Commissario 0,75 2 Commissario 0,75 3 Commissario 0,75	1	15
2	1 Commissario 0,25 2 Commissario 0,25 3 Commissario 0,25	1	20
	TOTALE PUNTEGGIO		73

mm

2 - *[Handwritten signature]*

Terminato l'esame dell'offerta tecnica, la Commissione attribuisce il seguente punteggio complessivo al concorrente ASD La Pietra di Bismantova via Schiezza n. 9 42035 Castelnovo ne' Monti (RE):

Punteggio attribuito: 73 (settantatre)

La Commissione dà mandato al Presidente di comunicare ai concorrenti che i lavori della commissione proseguiranno lunedì 30 maggio alle ore 9,00 presso la Sala Consigliare del Comune di Castelnovo ne' Monti piazza Gramsci 1 per l'apertura in seduta pubblica dell'offerta economica.

Alle ore 12.25 il Presidente dichiara chiusi i lavori, scioglie la seduta e dispone che la documentazione di gara sia conservata in busta chiusa presso l'ufficio del Responsabile del Settore Pianificazione, Promozione e Gestione del Territorio in apposito armadio chiuso a chiave.

Il presente verbale si compone di numero 6 pagine formato A4 su una sola facciata questa compresa.

Il Presidente attesta che il presente verbale riporta espressamente e fedelmente la descrizione di tutte le operazioni svolte ed effettuate nella seduta di gara dal medesimo e dalla Commissione giudicatrice.

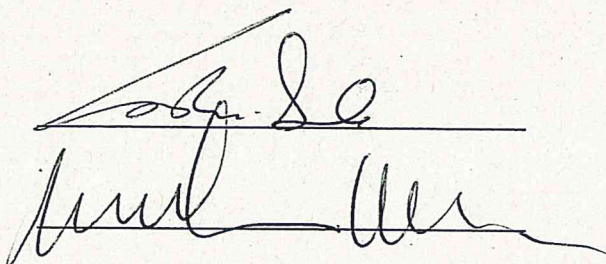
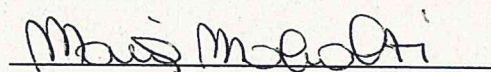
Letto, approvato e sottoscritto.

Daniele Corradini

Matteo Francesco Marziliano

Chiara Cantini

Il Segretario Verbalizzante
Monia Malvolti

Two handwritten signatures in black ink. The first signature is for Daniele Corradini and the second is for Matteo Francesco Marziliano. Both are written over horizontal lines.A single horizontal line intended for the signature of Chiara Cantini.A handwritten signature in black ink for Monia Malvolti, written over a horizontal line.