

**AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CUSTODIA DELL'IMPIANTO
SPORTIVO PALESTRA DI FELINA
(da inserire nella busta 1)**

Oggetto: domanda di partecipazione

Il sottoscritt _____
 nat _____ a _____ il _____ nella qualità
 di _____
 della società/associazione _____,
 con sede nel Comune di _____ Provincia _____
 via/piazza _____
 codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
 telefono _____ fax _____ e-mail
 _____ PEC _____
 numero di iscrizione al registro C.O.N.I. _____ del ___/___/_____
 affiliato alla/all' Federazione Italiana _____ /ente di propaganda
 sportiva *(cancellare le tipologie che non interessano e completare con la specificazione della disciplina nel caso di
 federazione o con il nome dell'ente nel caso di ente di propaganda)* _____
 dal ___/___/_____;
 in riferimento alla procedura di selezione per l'affidamento della gestione in convenzione dell'impianto sportivo comunale
 Palestra di Felina, presa visione della lettera invito e del relativo schema di contratto

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura in oggetto

A) Come soggetto singolo

B) In qualità di soggetto mandante capogruppo componente raggruppamento

del raggruppamento temporaneo di imprese da costituire costituito con i seguenti concorrenti:

1) Associazione _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____ ,

codice fiscale _____

partita I.V.A. _____

telefono _____ fax _____ e-mail

_____ PEC _____

2) Associazione _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____ ,
 codice fiscale _____
 partita I.V.A. _____
 telefono _____ fax _____ e-mail _____
 _____ PEC _____

3) Associazione _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____ ,
 codice fiscale _____
 partita I.V.A. _____
 telefono _____ fax _____ e-mail _____
 _____ PEC _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art.46 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità dichiara:

DICHIARA
(barrare le voci)

- Di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla onorabilità professionale o per delitti finanziari;
- Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- Di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dall'art.3 della Legge 1423/1956 e s.m.i. (antimafia);
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di servizio;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, qualora dovuti;
- Di non trovarsi nelle situazioni previste come causa di esclusione previste dall'art. 38 del nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture di cui al D.Lgs 163/06 o da altre disposizioni di legge in materia o che comunque determinavano l'incapacità a contrarre con la P.A.;
- Di non essersi reso colpevole di negligenza o inadempienza, debitamente accertata, nell'esecuzione di servizi a favore di Enti Pubblici e/o soggetti privati ed in particolare di non essere soggetti che non hanno assicurato la buona esecuzione contrattuale nell'esercizio di attività o servizi loro affidati in precedenza.
- Ai sensi dell'art. 14 del DPR 62/2013, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- l'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti concorrenti alla stessa selezione;
- Il possesso di capacità tecnica e organizzativa adeguata all'importo della gestione;
- di impegnarsi a rispettare tutte le norme di sicurezza sul luogo di lavoro e di soddisfare tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- di applicare agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;
- di avere preso visione della convenzione, allegato B alla lettera invito, relativa all'affidamento oggetto della selezione;
- di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli oneri ed obblighi correlati, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni e le disposizioni contenute negli atti di gara, negli elaborati progettuali, nella lettera di invito, nonché nel "Protocollo d'Intesa contro il

lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici" stipulato in data 23.10.2006 con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di Categoria (Allegato A6) ;

- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- di accettare gli oneri e gli obblighi scaturenti dall'applicazione del Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, sottoscritto tra il Comune di Castelnovo ne' Monti ed il Prefetto, in data 13.10.2014 (Allegato A7)
- di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In caso di Raggruppamenti Temporanei

I raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno allegare anche il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata;

I raggruppamenti temporanei non ancora costituiti dovranno allegare anche specifica dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante, in caso di aggiudicazione:

- l'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo o consorzio esclusivamente con i soggetti espressamente indicati;
- l'impegno a conferire con unico mandato speciale la rappresentanza alla capogruppo designata nei modi, forme e contenuti di cui all'art. 37 del D.lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.; tale mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata. La procura dovrà essere conferita al rappresentante legale del capogruppo. (il nominativo del soggetto che sarà designato capogruppo e dei mandanti deve essere espressamente riportato nella dichiarazione);
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

DICHIARA INOLTRE

- a. che il **recapito** cui inviare qualsiasi comunicazione afferente la presente gara, comprese le comunicazioni previste nell'art. 79 del D.Lgs 163/2006, è il seguente:

denominazione: _____

via/piazza _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

e di autorizzare l'invio di qualsiasi comunicazione afferente la procedura all'indirizzo di PEC sopra indicato ovvero, in mancanza di PEC, al numero di fax indicato al punto che precede.

- b. che, al fine della presente gara, il **referente** è individuato nella persona di:

nominativo referente: _____

indirizzo postale: _____

recapito telefonico: _____ fax: _____

e-mail: _____

ED ALLEGA

la seguente documentazione prevista dalla lettera-invito: *(elencare)*

- copia degli atti costitutivi delle singole società o Associazioni con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva o di riconoscimento dal CONI;
- copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva, la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché del direttore tecnico;

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o Presidente della società;
- la lettera di invito e la convenzione debitamente sottoscritta in ogni pagina con timbro e firma del legale rappresentante, in segno di integrale e incondizionata accettazione;
- _____

Il Legale Rappresentante
(firma leggibile per esteso)

NOTE:

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

In caso di Raggruppamenti temporanei:

- l'istanza di partecipazione dovrà essere resa separatamente da ogni componente, sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso e corredata dalla copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore.
- la lettera invito e la convenzione dovranno essere sottoscritte:
 - nel caso di costituendo raggruppamento: da tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento medesimo;
 - nel caso di raggruppamento costituito: dal legale rappresentante della Capogruppo;
- Copia dello Statuto e/o dell'Atto Costitutivo dovrà essere prodotta da ciascun soggetto concorrente.