



COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI

ANNO 2015

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI

FASE PROGRAMMAZIONE

Programmazione della performance organizzativa, di gruppo e individuale

SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE MARZILIANO MATTEO

DIRIGENTI/RESPONSABILI DEGLI AMBITI ORGANIZZATIVI

CANTINI CHIARA
FONTANESI SAURO
SIMONELLI MARIA GRAZIA

CORRADINI DANIELE
IORI GIUSEPPE
TORLAI CHIARA

FABBIANI MARA
MARZILIANO MATTEO

ATTOLINI LUCIA
ENRICO BINI

AMMINISTRATORI

BERTUCCI SILVIO
FERRARI EMANUELE

BORGHI CHIARA
MANFREDINI SARA



AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE

Dirig./Respons.	MARZILIANO MATTEO	Risorse Professionali	CORCIOLANI ANTONELLA TORLAI LAURA	TEGGI LUCIANA PROFESSIONISTI ESTERNI	MARZILIANO MATTEO TUTTE LE RISORSE
Amministratore	BERTUCCI SILVIO, ENRICO BINI, MANFREDINI SARA				
Programma RPP	COMUNICAZIONE ORGANIZZAZIONE ORGANIZZAZIONE - PARTECIPAZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA				

LINEA DI SERVIZIO: COMUNICAZIONE

SERVIZIO: SER031 | COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

OBIETTIVO

Sviluppare forme innovative e integrate di comunicazione quale strumento di marketing territoriale.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
5	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività		Risorse Professionali		Inizio	Fine	Grado Partec.
attivazione dei vari servizi di comunicazione istituzionale in coerenza con l'atto di affidamento dell'incarico a ditta esterna		TUTTE LE RISORSE		2015-01-01	2015-12-31	100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE

LINEA DI SERVIZIO: PERSONALE

SERVIZIO: SER049 | FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

OBIETTIVO

Favorire la crescita professionale dei dipendenti mediante lo strumento programmatico del piano della formazione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. corsi di formazione realizzati	N.	6	3		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1)Predisposizione del piano di formazione del personale dipendente per il triennio 2015-2017 2)attivazione corsi di formazione e autorizzazione alla partecipazione a incontri di aggiornamento	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER057 | GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OBIETTIVO

Predisposizione e gestione delle assunzioni e piano fabbisogno del personale-attuazione istituti contrattuali in materia di incentivi al personale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1)Predisposizione e gestione piano fabbisogno triennale 2015 in accordo con Unione Montana comuni appennino reggiano 2)Sottoscrizione nuovo accordo decentrato sul fondo della produttività 3)sottoscrizione accordo incentivante per la P.M.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO

Definizione della nuova struttura organizzativa e area delle posizioni organizzative

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività

1)incontri di raccordo tra gli organi politici e la struttura burocratica
2)predisposizione atti relativi al processo di riorganizzazione e piano di assegnazione del personale in coerenza con le linee programmatiche di mandato e DUP

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

OBIETTIVO

Realizzazione di uno sportello polivalente e polifunzionale al cittadino e alle imprese di terza generazione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività

completare la progettazione di uno sportello polivalente e polifunzionale per i servizi al cittadino e alle imprese secondo quanto previsto nel progetto in determina n.136/2014

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

OBIETTIVO

Favorire le pari opportunità tra i dipendenti del comune

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività

1)predisposizione ed approvazione piano triennale azioni positive di pari opportunità d'intesa con il CUG 2)attuazione iniziative previste per l'anno 2015

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE
LINEA DI SERVIZIO: SEGRETERIA E SERV. SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI
SERVIZIO: SER035 | GESTIONE CONTENZIOSO
OBIETTIVO

Collaborazione con il legale di fiducia per le costituzioni in giudizio.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. costituzioni in giudizio nei termini			N.	4	3		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Redazione atti nei tempi stabiliti.			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER040 | SEGRETARIO GENERALE
OBIETTIVO

Supporto gestione servizio protocollo al settore sportello al cittadino.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-01-01		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
attività di protocollazione atti a supporto del settore sportello al cittadino			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE
OBIETTIVO
Aggiornamento piano triennale per la trasparenza e l'integrità

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
aggiornamento piano triennale per la trasparenza e l'integrità entro il 31/1/2016 in collaborazione con i responsabili	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO
aggiornamento piano triennale anticorruzione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
aggiornamento piano triennale anticorruzione in collaborazione con i responsabili entro il 31/1/2016	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO
Predisposizione piano annuale dei controlli di regolarità amministrativa nella fase successiva

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Predisposizione piano annuale dei controlli di regolarità amministrativa nella fase successiva secondo le percentuali e le modalità previste nell'atto organizzativo prot. n.7948/2013	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO

Svolgimento delle attività inerenti alla predisposizione del P.E.G P.D.O e piano della performance

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Predisposizione Peg; Piano dettagliato degli obiettivi; Piano della Performance d'intesa con i responsabili; Gestione dei rapporti tra organi politici e tecnici	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO

Trasformazione CO.GE.LOR in azienda speciale consortile

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
attività di supporto per: Aumento di capitale, scissione di CO.GE.LOR in CO.GE.LOR 1 e CO.GE.LOR 2 - Liquidazione CO.GE.LOR 1, trasformazione CO.GE.LOR 2 in azienda speciale consortile	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER137 | SEGRETERIA GENERALE

OBIETTIVO

Collaborazione e predisposizione atti necessari per la buona riuscita delle manifestazioni civili.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. manifestazioni realizzate	N.	4	4		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO: SER167 | ORGANI ISTITUZIONALI

OBIETTIVO

Assicurare e supportare l'esercizio delle funzioni degli organi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. delibere di C.C.	N.	111	100	
N. delibere di G.C.	N.	145	140	
N. appuntamenti con cittadini	N.	612	700	
N. indennità e permessi elaborati	N.	93	100	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) Supporto all'attività del Consiglio comunale e della Giunta comunale; 2) Gestione delle indennità e dei permessi; 3) Gestione della segreteria del Sindaco.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER281 | DATORE DI LAVORO (DLGS. 81/2008), PRIVACY, APPALTI E CONTRATTI

OBIETTIVO

Promuovere una gestione integrata in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) appalto serv. gestione integrata comprendente l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione per il triennio 2015-2017 2) coord. attività previste nell'appalto per l'anno 2015 d'intesa con i responsabili di settore/servizio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI INFORMATICI
SERVIZIO: SER166 | SERVIZI INFORMATICI E TECNOLOGICI
OBIETTIVO

Assicurare il supporto informatico per la gestione dei vari servizi comunali.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
3	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Descrizione Attività 1) Definire piano acquisti hardware/software in accordo con il Settore Bilancio; 2) Proseguire l'informatizzazione dei servizi comunali con riferimento all'accesso diretto da parte dei cittadini;3) assicurare l'assistenza informatica ai servizi comunali		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SEGRETARIO GENERALE
LINEA DI SERVIZIO: SVILUPPO E INNOVAZIONE
SERVIZIO: SER111 | INTERVENTI PER LA QUALITA' DEI SERVIZI
OBIETTIVO

Attuazione normative nazionali, relative all'ottimizzazione del lavoro pubblico e all'efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, continuazione controllo di gestione in collaborazione con il Settore Bilancio, per l'elaborazione di analisi della performance e di report a supporto degli organi tecnici e politici, gestione sistemi di qualità

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
3	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Descrizione Attività 1) Prosecuzione controllo di gestione in collaborazione con il settore bilancio 2) Mantenimento certificazioni UNI EN ISO 9001; 3) Prosecuzione dematerializzazione documenti tramite apposizione firma digitale.		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

Dirig./Respons.	IORI GIUSEPPE	Risorse Professionali	AZZOLINI CLAUDIO FORMENTINI TAMARA	IORI GIUSEPPE COMPARONI LAURO	CORBELLI GERVASO
Amministratore	BERTUCCI SILVIO				
Programma RPP	SICUREZZA E LEGALITÀ INNOVAZIONE TECNOLOGICA ORGANIZZAZIONE				

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI CIMITERIALI

SERVIZIO: SER141 | SERVIZI CIMITERIALI

OBIETTIVO

Gestione delle richieste di allacciamento, intervento e reclami. Riscossione canone luce votiva.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. allacciamenti	N.	46	46		
N. interventi per manutenzione lampade votive	N.	30	30		
N. bollettini emessi	N.	1.466	1.460		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Accoglimento richieste allacciamento e rinunce; 2) Gestione segnalazioni guasto impianti; 3) Predisposizione ed invio bollettini di pagamento del canone annuo luce votiva; 4) Verifica delle riscossioni	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	50%	
1) Accoglimento richieste allacciamento e rinunce; 2) Gestione segnalazioni guasto impianti; 3) Predisposizione ed invio bollettini di pagamento del canone annuo luce votiva; 4) Verifica delle riscossioni	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	50%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Gestione delle operazioni cimiteriali e del servizio in appalto.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. concessioni rilasciate	N.	29	29		
N. esumazioni	N.	11	11		
N. cremazioni	N.	33	33		
N. tumulazioni	N.	105	105		
N. estumulazioni	N.	11	11		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Rilascio permessi di seppellimento; 2) Raccolta istanze di esumazione ed estumulazione; 3) Gestione pratiche di cremazione dei cadaveri, dispersione ceneri; 4) Rilascio autorizzazioni per trasporto salme; 5) Concessione loculi ed aree cimiteriali.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	50%	
1) Rilascio permessi di seppellimento; 2) Raccolta istanze di esumazione ed estumulazione; 3) Gestione pratiche di cremazione dei cadaveri, dispersione ceneri; 4) Rilascio autorizzazioni per trasporto salme; 5) Concessione loculi ed aree cimiteriali.	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	50%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI DEMOGRAFICI

SERVIZIO: SER010 | ARCHIVIO COMUNALE

OBIETTIVO

Gestione scarto annuale ordinario dei documenti conservati presso l'archivio di deposito.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. scarti documenti			N.	0	1		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Predisposizione della lista di scarto e distruzione del materiale.		IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%		

SERVIZIO: SER092 | CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI

OBIETTIVO

Autenticazione firma sugli atti di trasferimento di proprietà dei beni mobili registrati.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. autenticazioni passaggio di proprietà auto, moto, ecc.			N.	116	116		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Autenticazione della firma sugli atti in materia di passaggi di proprietà di beni mobili registrati.		AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2014-01-31	40%		
Autenticazione della firma sugli atti in materia di passaggi di proprietà di beni mobili registrati.		FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	30%		
Autenticazione della firma sugli atti in materia di passaggi di proprietà di beni mobili registrati.		IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	30%		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Accoglimento delle domanda, istruttoria e rilascio dei tesserini per la pesca e per la caccia; trasmissione dei dati alla Regione Emilia Romagna tramite appositi canali informatici.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. tesserini di caccia	N.	172	172	
N. licenze di pesca	N.	210	210	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
rilascio licenze di caccia e pesca	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	60%
rilascio licenze di caccia e pesca	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	20%
rilascio licenze di caccia e pesca	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	20%

OBIETTIVO

Consegna e registrazione delle licenze di porto d'arma.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. licenze di caccia e porto d'armi	N.	10	20	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
consegna e registrazione delle licenze di porto d'arma	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	80%
consegna e registrazione delle licenze di porto d'arma	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	15%
consegna e registrazione delle licenze di porto d'arma	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	5%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Rilascio del contrassegno per la circolazione e la sosta dei veicoli a servizio delle persone invalide e con capacità di deambulazione ridotta.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. autorizzazioni rilasciate	N.	108	108		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Istruttoria e rilascio del contrassegno di circolazione	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	70%	
Istruttoria e rilascio del contrassegno di circolazione	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	15%	
Istruttoria e rilascio del contrassegno di circolazione	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	15%	

OBIETTIVO

Rilascio delle concessioni e applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. autorizzazioni rilasciate	N.	65	65		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Istruttoria e rilascio concessione	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	80%	
Istruttoria e rilascio concessione	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	20%	

SERVIZIO: SER093 | ANAGRAFE CANINA



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Gestione iscrizione di nuovi cani, aggiornamenti conseguenti alla cessione degli animali ad altro proprietario, consegna del microchip, registrazione e trasmissione dei dati all'anagrafe canina regionale, mediante apposito canale informatico; trasferimento di dati tra comuni della regione.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. iscrizioni e cancellazioni anagrafe canina	N.	576	576		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione inserimenti, cancellazioni, trasferimenti in anagrafe canina, attribuzione microchip, trasmissione dati alla Regione ed al Servizio Veterinario.	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	70%	
Gestione inserimenti, cancellazioni, trasferimenti in anagrafe canina, attribuzione microchip, trasmissione dati alla Regione ed al Servizio Veterinario.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	30%	

OBIETTIVO

Censimento e gestione delle colonie feline. Controllo della popolazione dei gatti che vivono in libertà mediante la limitazione delle nascite.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. colonie feline registrate	N.	14	14		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Registrazione colonia felina ed autorizzazione alla sterilizzazione.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER127 | PROTOCOLLO - NOTIFICHE E PUBBLICAZIONE ATTI



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Gestione del sistema di protocollo alla normativa vigente (T.U. 445/2000), in collaborazione con la direzione generale che coordina le attività dell'intero sistema documentale comunale; gestione della posta elettronica certificata; notificazione e pubblicazione degli atti; gestione dell'albo on-line;

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. atti protocollati			N.	12.992	12.992		
N. totale documenti notificati dai messi			N.	219	219		
N. pubblicazioni all'albo			N.	1.005	1.005		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Notificazione, protocollazione e pubblicazione atti del Comune e per conto di altri enti.		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%		

SERVIZIO: SER142 | SERVIZI DEMOGRAFICI

OBIETTIVO

Trasmissione per via telematica delle statistiche mensili ed annuali, effettuazione delle indagini periodiche disposte dall'I.S.T.A.T. ed altre assegnate, mediante rilevatori interni ed esterni; rilascio elenchi numerici e nominativi a privati ed enti.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. indagini svolte			N.	1	1		
N. comunicazioni inviate			N.	13	13		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Organizzazione dell'indagine, predisposizione, elaborazione dei dati e trasmissione all'Istat. Elaborazione e trasmissione delle statistiche mensili ed annuali all'istat.		IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%		


AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO
OBIETTIVO
Predisposizione delle liste di leva e trasmissione al Distretto Militare di Bologna; aggiornamento dei ruoli matricolari.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. iscritti liste di leva			N.	58	58		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Predisposizione delle liste di leva e successiva trasmissione al Centro Documentale di Bologna, Aggiornamento dei ruoli matricolari.			IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO
Attribuzione dei numeri civici e toponomastica stradale; aggiornamento numerazione civica; acquisto della numerazione civica e delle tabelle segnava.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. civici e tabelle acquistati			N.	15	15		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) denominazione di vie e luoghi; 2) assegnazione su richiesta della numerazione civica interna ed esterna, d'intesa con lo sportello dell'edilizia.			IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Mantenimento del servizio di stato civile e anagrafe: rilascio certificati, aggiornamento dati anagrafici, rilascio carta d'identità, rilascio atti di stato civile, gestione rapporti con altri enti, denunce cessione fabbricati.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. certificati rilasciati	N.	2.207	2.207		
N. carte d'identità rilasciate	N.	1.613	1.613		
N. passaporti consegnati	N.	44	60		
N. atti di stato civile	N.	545	560		
N. denunce cessione fabbricati ricevute	N.	26	26		
N. iscrizioni e cancellazioni anagrafe	N.	625	630		
N. iscrizioni, cancellazioni e variazioni A.I.R.E.	n	19	19		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Rilascio di certificati anagrafici e di stato civile, carte d'identità; 2) Predisposizione istanze richiesta passaporto; 3) Aggiornamento anagrafe (morti, nati, matrimoni); 4) Accoglimento denunce cessione fabbricati e trasmissione alla Questura.	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	40%	
1) Rilascio di certificati anagrafici e di stato civile, carte d'identità; 2) Predisposizione istanze richiesta passaporto; 3) Aggiornamento anagrafe (morti, nati, matrimoni); 4) Accoglimento denunce cessione fabbricati e trasmissione alla Questura.	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	40%	
1) Rilascio di certificati anagrafici e di stato civile, carte d'identità; 2) Predisposizione istanze richiesta passaporto; 3) Aggiornamento anagrafe (morti, nati, matrimoni); 4) Accoglimento denunce cessione fabbricati e trasmissione alla Questura.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	20%	

OBIETTIVO

Realizzazione scadenziari dei permessi di soggiorno; invio della comunicazione agli interessati.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. avvisi scadenza permessi soggiorno	N.	174	174		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Invio comunicazione scadenza permesso di soggiorno.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Gestione della Sottocommissione Elettorale Comunale; aggiornamento delle liste elettorali del comune mediante delega delle funzioni al Responsabile del Servizio Elettorale; organizzazione dei seggi ed adempimenti relativi in occasione delle consultazioni elettorali.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. elettori iscritti nell'anno	N.	211	211	
N. consultazioni elettorali	N.	1	1	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Esame ed approvazione verbali elettorali dei comuni del circondario. Organizzazione delle consultazioni elettorali.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	30%
Esame ed approvazione verbali elettorali dei comuni del circondario. Organizzazione delle consultazioni elettorali.	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	70%

OBIETTIVO

Registrazione e custodia dei testamenti biologici.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. atti complessivi	N.	0	1	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Accoglimento, registrazione e custodia dei testamenti biologici.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Gestione denunce d'infortunio sul lavoro: accoglimento, registrazione ed adempimenti conseguenti.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. pratiche gestite	N.	218	218		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Accoglimento, registrazione (con procedura informatizzata) ed eventuale comunicazione alla medicina del lavoro.	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO

Possibilità di dichiarare di voler acquisire la cittadinanza italiana da parte dello straniero nato in Italia e che vi abbia risieduto legalmente senza interruzioni fino al raggiungimento della maggiore età. (Art. 4, comma 2, Legge n. 91/1992). Notifiche ai cittadini stranieri.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. comunicazioni inviate	N.	3	3		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Ricerca anagrafica mensile e invio della lettera informativa; rilascio attestazione di cittadinanza.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Separazioni e divorzi innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Innovativo	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. atti di stato civile	N.	0	5		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Accoglimento e registrazione atti di separazione e divorzio	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO

Registrazione della manifestazione di volontà alla donazione degli organi in occasione del rilascio della carta d'identità e consegna di materiale informativo.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Innovativo	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. atti complessivi	N.	0	10		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Registrazione e consegna di materiale informativo	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	40%	
Registrazione e consegna di materiale informativo	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	30%	
Registrazione e consegna di materiale informativo	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	30%	

SERVIZIO: SER172 | UFFICIO RELAZIONE CON IL PUBBLICO (URP)



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Avvio del portale per i servizi di consulenza, richiesta dati personali, autocertificazione, certificati on-line, pratiche migratorie.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
3	Innovativo	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. contatti	N.	0	30		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Verifica accessi al portale, registrazioni e risposta alle richieste.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	70%	
Verifica accessi al portale, registrazioni e risposta alle richieste.	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	30%	

OBIETTIVO

Rilascio tesserino annuale per la raccolta dei funghi sul territorio degli 8 comuni montani

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. tesserini rilasciati	N.	52	52		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Rilascio tesserino.	AZZOLINI CLAUDIO	2015-01-01	2015-12-31	50%	
Rilascio tesserino.	FORMENTINI TAMARA	2015-01-01	2015-12-31	25%	
Rilascio tesserino.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	25%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SPORTELLO AL CITTADINO

OBIETTIVO

Registrazione degli utenti al sistema FEDERA-Lepida e aggiornamento del grado di affidabilità.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. contatti	N.	13	13		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Registrazione dell'utente o aggiornamento del grado di affidabilità.	IORI GIUSEPPE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

Dirig./Respons.	FONTANESI SAURO	Risorse Professionali	FONTANESI SAURO	FIORINI DORIANO	FRASCARI ANNAMARIA
Amministratore	ENRICO BINI		PICCINNI ENZO	ZAMPOLINI ERMANO	FERRETTI ALESSANDRO
Programma RPP	ORGANIZZAZIONE SICUREZZA E LEGALITÀ		GHIPELLI LARA	ZANNINI STEFANIA	

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

SERVIZIO: SER046 | EDUCAZIONE STRADALE

OBIETTIVO

progetto pedibus

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Gruppo	1	2015-05-01	2015-12-01

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. ore annuali di erogazione del servizio	Ore	20	20		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Servizi di scorta e viabilità	FRASCARI ANNAMARIA	2015-05-01	2015-12-31	20%	
Servizi di scorta e viabilità	FERRETTI ALESSANDRO	2015-05-01	2015-12-31	20%	
Servizi di scorta e viabilità	FIORINI DORIANO	2015-05-01	2015-12-31	20%	
Servizi di scorta e viabilità	GHIPELLI LARA	2015-05-01	2015-12-31	20%	
Servizi di scorta e viabilità	ZAMPOLINI ERMANO	2015-05-01	2015-12-31	20%	

SERVIZIO: SER054 | ATTIVITA' DI GESTIONE, DI NOTIFICAZIONE E DI RISCOSSIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO

Gestione ufficio verbali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
% formazione e trasmissione ruoli	%	100	100	
% pratiche per ricorsi CDS inoltrate nel rispetto dei termini di legge	%	100	100	
Proventi incassati nell'anno corrente per oblazione sanzioni per violazioni al codice della strada	EU	80	80	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Inserimento dati programma Concilia - controllo regolarità procedure - gestione ruoli esattoriali	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	20%
Inserimento dati programma Concilia, stampa, notifica verbali, decurtazione punti, gestione sistema SIVES, registrazione incassi, formazione ruoli e ricorsi.	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	30%
Inserimento dati programma Concilia, stampa, notifica verbali, decurtazione punti, gestione sistema SIVES, registrazione incassi, formazione ruoli e ricorsi.	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	50%

SERVIZIO: SER153 | FUNZIONI AUSILIARIE DI PUBBLICA SICUREZZA

OBIETTIVO

Tutela della sicurezza e della viabilità urbana

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. turni festivi	N.	45	45	
N. turni serali-notturni	N.	50	50	
N. controlli di identificazione stranieri	N.	200	200	
N. servizi serali o notturni di pattugliamento del territorio per contrasto micro-criminalità	N.	25	25	

ATTIVITA'



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Tutte le attività degli indicatori	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Tutte le attività degli indicatori	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	25%
Tutte le attività degli indicatori	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	20%
Tutte le attività degli indicatori	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	20%
Tutte le attività degli indicatori	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	20%

SERVIZIO: SER181 | SERVIZI DI POLIZIA STRADALE

OBIETTIVO

Servizi di Polizia Stradale ex artt. 11 e 12 Cds

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
% rapporti sinistri stradali con feriti trasmessi nel rispetto dei termini di legge	%	100	100	
N. autorizzazioni-ordinanze in materia di circolazione stradale	N.	120	120	
N. sanzioni elevate per violazioni al Codice della strada	N.	1.900	1.900	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Adozione ordinanze e autorizzazioni.	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	25%
Funzioni ex artt. 11 e 12 CdS	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Accertamenti in materia di soste, affissione segnaletica temporanea, vigilanza davanti ai plessi scolastici	FIORINI DORIANO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Funzioni ex artt. 11 e 12 Cds	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Funzioni ex artt. 11 e 12 Cds	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Funzioni ex artt. 11 e 12 Cds	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	15%

SERVIZIO: SER241 | ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO

Funzioni di Polizia Giudiziaria di iniziativa o su delega dell'Autorità Giudiziaria

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. fascicoli procedure di polizia giudiziaria	N.	60	60		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Svolgimento delle attività previste dall'obiettivo	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	10%	
Svolgimento delle attività previste dall'obiettivo	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	45%	
Svolgimento delle attività previste dall'obiettivo	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	15%	
Svolgimento delle attività previste dall'obiettivo	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	15%	
Svolgimento delle attività previste dall'obiettivo	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	15%	

SERVIZIO: SER242 | VIGILANZA E CONTROLLI COMMERCIALI, EDILIZI, AMBIENTALI ED ALTRI COMPITI

OBIETTIVO

Controlli commerciali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. mercati presidiati (spunta)	N.	155	155		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Operazione di riassegnazione posteggi non occupati e vigilanza	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	20%	
Operazione di riassegnazione posteggi non occupati e vigilanza	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	20%	
Operazione di riassegnazione posteggi non occupati e vigilanza	FIORINI DORIANO	2015-01-01	2015-12-31	20%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Operazione di riassegnazione posteggi non occupati e vigilanza	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	20%
Operazione di riassegnazione posteggi non occupati e vigilanza	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	20%

OBIETTIVO

Controlli ambientali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
% di verifica delle segnalazioni ambientali entro 30 gg.	%	100	100	
% rispetto termini redazione report ambientali periodici	%	100	100	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	FIORINI DORIANO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	10%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	PICCINNI ENZO	2015-01-01	2015-12-31	15%
Rispetto dei termini per l'invio dei report periodici previsti dal sistema di certificazione ambientale. Risposta tempestiva alle segnalazioni.	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	15%

OBIETTIVO

Controlli edilizi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
------------------------	------	---------	--------	-----



AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
% di verifica delle segnalazioni in materia edilizia entro 30 gg.	%	80	80	
% interventi in materia edilizia entro 30 giorni dalla segnalazione/richiesta	%	80	80	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	10%
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	25%
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	PICCINNI ENZO	2015-01-01	2015-12-31	20%
Verifiche edilizie su segnalazione e d'iniziativa e successivi adempimenti	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	15%

SERVIZIO: SER243 | SERVIZI DI POLIZIA URBANA E RURALE

OBIETTIVO

Pronto intervento e primo soccorso in caso di eventi atmosferici eccezionali o di calamità naturali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. interventi realizzati	N.	20	20	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	10%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	FIORINI DORIANO	2015-01-01	2015-12-31	5%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	25%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	10%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	15%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	PICCINNI ENZO	2015-01-01	2015-12-31	20%
Svolgimento delle funzioni tecniche specifiche di competenza nell'ambito delle emergenze	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	15%


AMBITO ORGANIZZATIVO: POLIZIA MUNICIPALE
SERVIZIO: SER501 | ATTIVITA' DI SEGRETERIA, AMMINISTRAZIONE, CONTENZIOSO E GESTIONE DEL PERSONALE
OBIETTIVO
Gestione rapporti con l'utenza

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
6	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI				
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. ore settimanali di apertura al pubblico	Ore	8	8	

ATTIVITA'				
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	FERRETTI ALESSANDRO	2015-01-01	2015-12-31	17%
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	FIORINI DORIANO	2015-01-01	2015-12-31	17%
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	FONTANESI SAURO	2015-01-01	2015-12-31	10%
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	FRASCARI ANNAMARIA	2015-01-01	2015-12-31	20%
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	GHIPELLI LARA	2015-01-01	2015-12-31	18%
Garantire l'apertura al pubblico dell'ufficio PM	ZAMPOLINI ERMANO	2015-01-01	2015-12-31	18%



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

Dirig./Respons.	FABBIANI MARA	Risorse Professionali	FABBIANI MARA	MARCIANI LORETTA	TOGNETTI ROSSELLA
Amministratore	BERTUCCI SILVIO		GIOVANARDI SILVIA	FRASSINETTI EMANUELA	
Programma RPP	ORGANIZZAZIONE BILANCIO				

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI ECONOMICO - FINANZIARI

SERVIZIO: SER038 | CONTROLLO DI GESTIONE

OBIETTIVO

Attivazione controllo di gestione in collaborazione con la direzione generale, per l'analisi della performance del Comune e l'elaborazione reportistica finanziaria, a supporto degli organi tecnici e politici

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. centri di costo/servizi controllati			N.	139	139		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Trasferimento dei dati; 2) Analisi della reportistica relativa all'anno 2014, a supporto delle scelte gestionali			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER042 | DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E DI RENDICONTAZIONE

OBIETTIVO

prosecuzione della partecipazione alla sperimentazione della nuova contabilità armonizzata con predisposizione dei relativi documenti (bilancio di previsione ed allegati, rendiconto della gestione) entro i termini di legge, garantendo la disponibilità e l'utilizzo delle risorse in tempo reale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
1	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. documenti di programmazione approvati	N.	4	4	
N. documenti di rendicontazione approvati	N.	4	4	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) redazione e approvazione rendiconto e della gestione del 2014 armonizzato e secondo la normativa DPR 194 entro i termini massimi previsti dalla normativa 2) Redazione e approvazione bilancio di previsione 2015/2017 e 2016-2018 entro i termini di legge	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER044 | ECONOMATO - APPROVVIGIONAMENTI

OBIETTIVO

Gestire gli acquisti centralizzati secondo criteri di economicità ed efficacia nel rispetto delle necessità dell'ente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. acquisti centralizzati tramite centrali di committenza	N.	8	8	
N. acquisti centralizzati tramite MEPA o diretto	N.	91	100	

SERVIZIO: SER055 | GESTIONE DEL BILANCIO

OBIETTIVO

gestione economico e finanziaria del bilancio, in collaborazione con i settori, nel rispetto del patto di stabilità interno con un monitoraggio attento dei pagamenti e delle riscossioni - rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa di cui al D.Lgs 33/2013

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. mandati emessi	N.	3.582	3.600	



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. reversali emesse	N.	2.867	2.900	
N. verifiche di cassa	N.	4	4	
N. fatture ricevute	N.	3.184	3.200	
Tempo medio di pagamento fatture	GG	46	45	
Tempo medio di pagamento delle fatture spese correnti	GG	22	20	
Tempo medio di pagamento dell fatture spese investimento	GG	70	65	
n.determine soggette a visto/parere finanziario	n	345	350	
n.determine non soggette a visto/parere finanziario	n	94	95	
% Rispetto dei tempi per pagamento dei fornitori	%	96	97	
% di smaltimento dei residui attivi	%	87	88	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Adempimenti legati alla normativa sul patto di stabilità e relativo monitoraggio finanziario; 2) gestione nuova procedura registrazione smistamento e liquidazione fatture, note, rimborsi ecc legata alla fatturazione elettronica	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Riduzione della spesa corrente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) Elaborazione di un programma di razionalizzazione della spesa corrente dell'Ente 2) individuazione interventi di razionalizzazione della spesa corrente 3) redazione bilancio di previsione coerente con gli obiettivi di risparmio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER058 | GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO E DEI FINANZIAMENTI



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

OBIETTIVO

Gestire l'indebitamento dell'ente conciliando l'esigenza di reperire le risorse necessarie all'attuazione del piano delle opere pubbliche, il contenimento degli oneri finanziari a carico del bilancio e il rispetto dei vincoli imposti dal patto di stabilità.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) Adempimenti legati alla normativa sul patto di stabilità e relativo monitoraggio finanziario.2) valutazioni in ordine alla gestione del debito esistente	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER062 | GESTIONE FISCALE

OBIETTIVO

Realizzare una corretta gestione fiscale mantenendo, ove possibili, risparmi di gestione.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. liquidazioni IVA	N.	12	12	
N. sanzioni per errate liquidazioni IVA	N.	0	0	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)Supporto agli uffici) Invio documentazione appaltatore del servizio3)gestione split payment 4)conteggi per vers.mod f24 4)verifica assenza irregolarità/sanzioni da agenzia entrate	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER070 | GESTIONE POLIZZE E ASSICURAZIONI



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

OBIETTIVO

Garantire adeguata copertura assicurativa all'ente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N.sinistri passivi	n	5	5		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1)gestire le pratiche assicurative secondo i tempi previsti.2) gara per individuazione compagnie assicuratrici e stipula contratti con le modalità previste dalla legge sulla base delle condizioni più favorevoli per l'ente	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER098 | CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

OBIETTIVO

Gestione degli acquisti dell'ente, attraverso il consolidamento delle procedure di acquisto di prodotti/servizi verdi, compatibili con l'ambiente (G.P.P.).

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
% di acquisti verdi	%	70	70		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione acquisti verdi riguardanti materiale (carta), noleggio fotocopiatrici, materiale hardware e macchine per ufficio, cartucce di inchiostro, nastri e toner. Gestione acquisti verdi, materiale hardware e macchine per ufficio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

OBIETTIVO

rilevazione consumi dell'ente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. centri di costo utenze rilevati	n.	8	8		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
rilevazione dei seguenti consumi: energia elettrica, calore, idrico, carburante, telefoniche, manutenzione automezzi, toner, carta,	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER205 | FARMACIE

OBIETTIVO

Farmacia comunale in concessione a terzi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Verifica rispetto adempimenti a carico concessionario previsti dalla convenzione come da contratto di servizio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI TRIBUTARI

SERVIZIO: SER072 | GESTIONE RIFIUTI/TIA

OBIETTIVO

gestione del nuovo tributo TARI

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)predisp.attì normativi 2)affidamento servizio a concessionario e verifica adempimento oneri come da disciplinare 4) affidamento riscossione coattiva tramite gara intrecenter	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER073 | GESTIONE TRIBUTI

OBIETTIVO

Gestione del tributo IMU

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. versamenti inseriti in banca dati	N.	20.338	20.400	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)predisposizione atti normativi 2)Previsioni/monitoraggio gettito 4) caricamento dati 5)aggiornamento banca dati	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO

OBIETTIVO

Fornire una corretta e capillare informazione al contribuente nell'adempimento degli obblighi tributari, anche al fine di contenere l'insorgere di eventuale contenzioso

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)aggiornamento sito internet del comune; 2)assistenza al contribuente nelle fase di adempimento degli obblighi tributari; 3) aggiornamento modulistica IMU.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Recupero evasione ICI IMU e TASI

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI	U.M.	Val.St.	Target	BSC
Descrizione Indicatore				
Totale gettito recuperato	EU	225.652	246.527	

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)predisposizione piano di lavoro; 2)attività di accertamento.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER159 | GESTIONE PUBBLICHE AFFISSIONI E PUBBLICITA'

OBIETTIVO

Garantire spazi pubblicitari e servizio di affissione conforme alla richiesta dell'utenza

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
1	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

**AMBITO ORGANIZZATIVO: BILANCIO****ATTIVITA'****Descrizione Attività**

1)Controlli sul servizio reso dal concessionario in conformità a quanto previsto nel c.s.a. e riscontro sulle riscossioni effettuate; 2)valutazione proroga contratto in essere al 31/12/2016 in attesa di definizione funzioni associate

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

Dirig./Respons.	CORRADINI DANIELE	Risorse Professionali	DE ANGELI ANNACHIARA CANEDOLI VILMA	CORRADINI DANIELE MANFREDI MORENO	MARONI MARTA
Amministratore	ATTOLINI LUCIA, ENRICO BINI				
Programma RPP	ORGANIZZAZIONE LAVORO E SVILUPPO ECONOMICO - COMMERCIO - IMPRESE - AGRICOLTURA - INNOVAZIONE TECNOLOGICA - URBANISTICA LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA				

LINEA DI SERVIZIO: URBANISTICA - EDILIZIA - ATTIVITA' PRODUTTIVE

SERVIZIO: SER119 | PIANI URBANISTICI ATTUATIVI E VARIANTI

OBIETTIVO

Conclusione progetto di PUA di iniziativa pubblica ambito APTc ex Consorzio Agrario

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Sviluppo	Individuale	1	2015-01-01	2015-10-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Coordinamento progettisti e predisposizione degli elaborati di competenza	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-10-31	100%

SERVIZIO: SER161 | SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE

OBIETTIVO

istituzione mercato settimanale di Felina

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
13	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-06-30

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
predisposizione atti	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-06-30	100%
supporto al Responsabile del Settore	CANEDOLI VILMA	2015-01-01	2015-06-30	20%



AMBITO ORGANIZZATIVO: PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

OBIETTIVO

modifica regolamento del mercato del contadino

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
13	Mantenimento	Individuale	1	2015-01-01	2015-06-30

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
predisposizione atti	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-06-30	100%	
supporto al Responsabile del Settore	CANEDOLI VILMA	2015-01-01	2015-06-30	20%	

SERVIZIO: SER162 | SPORTELLO UNICO EDILIZIA

OBIETTIVO

Garantire una gestione efficiente ed efficace dello sportello unico dell'edilizia.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. PDC richieste	N.	30	30		
N. PDC rilasciate	N.	37	35		
N. SCIA	N.	130	130		
N. pratiche sismiche	N.	40	40		
N. domande agibilità	N.	35	35		
N. autorizzazioni paesaggistiche rilasciate	N.	25	25		
N. certificati di destinazione urbanistica	N.	105	100		
N. comunicazioni attività edilizia libera	N.	170	170		
N. autorizzazioni scarichi non in pubblica fognatura	N.	0	2		
N. insegne	N.	12	12		
N. passi carrai	N.	0	2		
N. idoneità alloggi	N.	19	20		



AMBITO ORGANIZZATIVO: PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. frazionamenti	N.	42	42	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
responsabile del settore	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-12-31	20%
istruttoria permessi di costruire, SCIA, CIL, agibilità	MANFREDI MORENO	2015-01-01	2015-12-31	50%
istruttoria passi carrai, insegne, pratiche sismiche, certificati di destinazione urbanistica, deposito frazionamenti	DE ANGELI ANNACHIARA	2015-01-01	2015-12-31	10%
attività amministrativa del settore	MARONI MARTA	2015-01-01	2015-12-31	20%

OBIETTIVO

Attuazione progetto di formazione per i tecnici comunali ed i liberi professionisti, in merito alle nuove disposizioni in materia di potenzialità archeologica, di paesaggio, di beni culturali ed abbattimento delle barriere architettoniche

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Mantenimento	Individuale	1	2015-01-01	2015-06-30

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
organizzazione seminari	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-06-30	100%

SERVIZIO: SER278 | PSC, RUE, POC E VARIANTI

OBIETTIVO

approvazione variante specifica al PSC ed al RUE per dare attuazione ad atto di accordo ai sensi dell'articolo 11 della legge 241/90 e dell'articolo 18 della legge regionale 20/2000, tra il comune e soggetti privati proprietari di un immobile sito nel centro storico del capoluogo, al fine di consentire di regolarizzare difformità edilizie realizzate nei primi anni '60 del secolo scorso, a cui far seguire un intervento di riqualificazione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-07-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
predisposizione atti di approvazione	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-07-31	100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO
OBIETTIVO
partecipazione e supporto alla Commissione Regionale per il Paesaggio per la verifica della perimetrazione del vincolo paesaggistico della Pietra di Bismantova

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Mantenimento	Individuale	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
predisposizione materiale di supporto ai lavori della commissione	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO
Adozione variante di adeguamento complessivo del PSC e del RUE al PTCP2010

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
predisposizione atti di competenza e coordinamento dei progettisti	CORRADINI DANIELE	2015-01-01	2015-12-31	100%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE

Dirig./Respons.	CANTINI CHIARA	Risorse Professionali	PAGLIANI RITA	FERRARINI EMILIO	BORELLI FEDERICA
Amministratore	BERTUCCI SILVIO, BORGHI CHIARA, ENRICO BINI		SACCARDI FABRIZIO	BONACINI ELISA	CANTINI CHIARA
Programma RPP	AMBIENTE ORGANIZZAZIONE URBANISTICA LAVORI PUBBLICI ED EDILIZIA PRIVATA - ORGANIZZAZIONE - TRASPORTI E MOBILITÀ		PINELLI MICHELE	SEVERI GIANFRANCO	

LINEA DI SERVIZIO: GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

SERVIZIO: SER047 | ESPROPRI/ACQUISIZIONI/ALIENAZIONI

OBIETTIVO

Attuare il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2013-2015

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
19	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
Grado di completamento delle richieste di diritti di superficie e permuta	%	80	80	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Alienare almeno n.1 immobile contenuto nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari. Completare almeno l'80% delle richieste di permuta o acquisizione reliquati stradali e aree PEEP	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Trasformazione CO.GE.LOR in azienda speciale consortile

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
ATTIVITA'
Descrizione Attività

attività di competenza per Aumento di capitale, scissione di CO.GE.LOR in CO.GE.LOR 1 e CO.GE.LOR 2 - Liquidazione CO.GE.LOR 1, trasformazione CO.GE.LOR 2 in azienda speciale consortile

Risorse Professionali

CANTINI CHIARA

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

SERVIZIO: SER069 | GESTIONE PATRIMONIO
OBIETTIVO
Mantenimento della gestione affitti dell'Ente
Ind.Strat.

2

Classificazione

Mantenimento

Tipo

Organizzativo

Rilevanza

3

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

ATTIVITA'
Descrizione Attività

Gestione affitti attivi e passivi dell'Ente

Risorse Professionali

BORELLI FEDERICA

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

SERVIZIO: SER099 | MANTENIMENTO PATRIMONIO IMMOBILIARE IMPIANTI SPORTIVI
OBIETTIVO
Mantenimento in efficienza del patrimonio immobiliare degli impianti sportivi.
Ind.Strat.

19

Classificazione

Mantenimento

Tipo

Organizzativo

Rilevanza

2

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore

[-] N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati

U.M.

N.

Val.St.

50

Target

40

BSC

[-] Tempo medio dalla segnalazione all'intervento

GG

10

10

N. interventi di manutenzione realizzati su programmati

N.

15

15

ATTIVITA'
Descrizione Attività

1) Mantenimento delle strutture in conformità alle vigenti norme.

Risorse Professionali

BORELLI FEDERICA

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
SERVIZIO: SER100 | MANTENIMENTO PATRIMONIO IMMOBILIARE SCOLASTICO
OBIETTIVO
Mantenimento in efficienza degli edifici alle vigenti norme igienico sanitarie, di sicurezza, antincendio.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore		U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati		N.	90	90		
[.] Tempo medio dalla segnalazione all'intervento		GG	10	10		
N. interventi di manutenzione realizzati su programmati		N.	35	35		

ATTIVITA'						
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
2) Mantenimento in efficienza degli immobili. controllo attività ditte affidatarie accordo quadro manutenzione immobili		BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	90%	
2) Mantenimento in efficienza degli immobili. controllo attività ditte affidatarie accordo quadro manutenzione immobili		BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	10%	

SERVIZIO: SER126 | PROTEZIONE CIVILE
OBIETTIVO
Gestione attività di protezione civile.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'						
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Eventuale aggiornamento piano di protezione civile; 2) Formazione dei referenti; 3) Gestione attività protezione civile.		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER147 | SERVIZIO ALLESTIMENTI MANIFESTAZIONI/EVENTI


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO

Svolgimento del servizio in gestione diretta con proprio personale dipendente, secondo le esigenze manifestate dall'Ente.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. manifestazioni realizzate	N.	40	40		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Allestimento spazi e logistica per iniziative ed eventi.	SEVERI GIANFRANCO	2015-01-01	2015-06-30	20%	
Allestimento spazi e logistica per iniziative ed eventi.	PINELLI MICHELE	2015-01-01	2015-12-31	60%	
Allestimento spazi e logistica per iniziative ed eventi.	SACCARDI FABRIZIO	2015-01-01	2015-12-31	20%	

SERVIZIO: SER182 | MANTENIMENTO PATRIMONIO AD USO SOCIALE ED ERP
OBIETTIVO

Mantenimento in efficienza del patrimonio ad uso sociale ed ERP

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati	N.	30	30		
N. sopralluoghi	N.	3	3		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Controllo delle attività dei concessionari.	BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	80%	
approvazione progetti manutenzione straordinaria proposti da concessionario (ACER) per quanto di competenza	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	20%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
SERVIZIO: SER198 | TRASPORTI PUBBLICI LOCALI
OBIETTIVO

riqualificazione adeguamento capolinea in collaborazione con ACT

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
18	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
verifica situazione capolinea	FERRARINI EMILIO	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER207 | ILLUMINAZIONE PUBBLICA
OBIETTIVO

Realizzazione interventi su impianti tramite affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. punti luce sul territorio	N.	2.460	2.460		
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati	N.	90	90		
[-] Kwh consumati	Kwh	1.700.000	1.700.000		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
controllo ditta affidataria per mantenimento in efficienza degli impianti.	BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	90%	
segnalazioni a ditta affidataria per interventi mantenimento impianti	FERRARINI EMILIO	2015-01-01	2015-12-31	10%	

SERVIZIO: SER219 | MANTENIMENTO PATRIMONIO IMMOBILIARE


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO
Mantenimento in efficienza degli edifici alle vigenti norme igienico sanitarie, di sicurezza, antincendio.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati	N.	20	20		
[.] Tempo medio dalla segnalazione all'intervento	GG	10	10		
N. interventi di manutenzione realizzati su programmati	N.	20	15		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Mantenimento delle strutture in conformità alle vigenti norme mediante affidamento a ditta esterna e controllo	BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	60%	
controllo attività ditte affidatarie accordo quadro manutenzione immobili	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	40%	

SERVIZIO: SER220 | NUOVE OPERE/MAN.STRAOR. PATRIMONIO IMMOBILIARE
OBIETTIVO
Realizzazione opere di urbanizzazione da parte di soggetti privati.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. collaudi	N.	7	7		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Procedere entro l'anno al completamento delle istruttorie e collaudo dell' 85% delle richieste di opere di urbanizzazione realizzate da privati.	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO
AMBIENTALE - Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica finalizzati al risparmio energetico.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
3	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
incaricare professionista per progettazione esecutiva e elaborare bando gara per appalto lavori	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO
PROGETTO PILOTA PER RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' CAPOLUOGO

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
entro l'anno completare almeno il 90% dei lavori	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-30	100%	

OBIETTIVO
ripristino viabilità danneggiate da frane e area Eremo Pietra

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-07-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
esecuzione somme urgenze e urgenze, compatibilmente con le risorse economiche assegnate	PAGLIANI RITA	2015-07-01	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO

OBIETTIVO AMBIENTALE - Realizzazione di impianti fotovoltaici su coperture di edifici pubblici a Castelnuovo ne' Monti, da parte di AGAC infrastrutture, finalizzati alla produzione di energia elettrica per lo "scambio sul posto" ovvero per l'utilizzo diretto da parte dell'edificio pubblico sopra cui è installato e per la messa in rete della restante energia, compatibilmente col nuovo regime di contribuzione da parte del GSE

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
3	Strategico	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
approvazione collaudi per quanto di competenza e documentazione per GSE	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Gestione opere già progettate - Realizzazione variante alla viabilità del tratto "Ponte Rosso": costruzione della variante partendo dalla località La Croce, fino alla rotatoria di via Micheli-via F.lli Cervi, con svincolo intermedio nei pressi del Centro CONI.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
competenza Provincia di Reggio Emilia. approvazione collaudi e progetti in linea tecnica.	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER224 | MANTENIMENTO STRADE, VIABILITA' E PARCHEGGI
OBIETTIVO

Manutenzione straordinaria della rete viaria del capoluogo e delle frazioni, interventi sulla sicurezza stradale e pronto intervento

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-07-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
Km strade	Km	190	190	



AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. interventi di manutenzione su segnalazione richiesti	N.	20	20	
N. interventi realizzati per segnaletica orizzontale e verticale	N.	2	2	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
TUTTE LE RISORSE DEL SETTORE LLPP: 1)affidamento e controllo servizio spalatura neve e salatura.2)monitoraggio, controllo, manutenzione strade, segnaletica orizzontale e verticale.3)monitoraggio, controlli e pronti interventi per calamità naturali	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER238 | MANTENIMENTO PATRIMONIO CIMITERIALE

OBIETTIVO

Mantenimento in efficienza del patrimonio cimiteriale.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati	N.	4	4	
N. sopralluoghi	N.	13	13	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Mantenimento in efficienza del patrimonio cimiteriale mediante affidamento a concessionario.	BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	40%
Controllo interventi a carico concessionario.	FERRARINI EMILIO	2015-01-01	2015-12-31	20%
Controllo interventi a carico concessionario.	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	20%
Mantenimento in efficienza del patrimonio cimiteriale mediante affidamento a concessionario.	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	20%


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
LINEA DI SERVIZIO: TUTELA AMBIENTALE
SERVIZIO: SER002 | SERVIZIO IDRICO INTEGRATO
OBIETTIVO

Realizzazione interventi previsti dal piano d'ambito ATO3 nel capoluogo e nelle frazioni, finalizzati alla manutenzione in efficienza, estensione e/o completamento delle reti fognarie nonchè potenziamento o realizzazione di impianti di depurazione; completamento del rilievo della rete minore e predisposizione di un piano pluriennale di interventi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
Km rete fognaria	Km	88	88	
N. controlli totali effettuati	N.	13	13	
N. depuratori	N.	14	14	
N. abitanti totali serviti dall'acquedotto	N.	10.490	10.490	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) Approvazione progetti previsti nel piano d'ambito per quanto di competenza	PAGLIANI RITA	2015-01-01	2015-12-31	20%
1) Approvazione progetti previsti nel piano d'ambito; 2) sopralluoghi e controlli	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	80%

SERVIZIO: SER007 | ECOLOGIA E AMBIENTE
OBIETTIVO

Valorizzazione delle aree Parco della Pietra di Bismantova e dei Gessi Triassici, in collaborazione con l'Ente Parco Nazionale.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
completamento istruttorie per quanto di competenza per i progetti proposti dal Parco	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO
POTENZIAMENTO E COMPLETAMENTO DELLA SENTIERISTICA E DELL'INFORMAZIONE TURISTICO-NATURALISTICO-CULTURALE DELLA PIETRA DI BISMANTOVA (PSR ASSE 4 – MISURA 413 – AZIONE 7)

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Innovativo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
coordinamento progettazione, approvazione progetto, esecuzione lavori entro il 30 maggio 2015	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-07-31	100%

SERVIZIO: SER021 | BONIFICA AREE E SITI INQUINATI
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Verifica su segnalazione delle strutture o degli abbandoni di rifiuti, contenenti cemento-amianto, presenti sul territorio e relativa bonifica.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Realizzazione controlli e sopralluoghi e adozione atti	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	80%
Realizzazione controlli e sopralluoghi	FERRARINI EMILIO	2015-01-01	2015-12-31	20%

SERVIZIO: SER053 | GESTIONE CONSUMI RISORSE ENERGETICHE


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Monitoraggio consumi dell'ente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
[-] Kwh consumati	Kwh	1.592.550	1.592.550	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) Elaborazione conti fisici ed economici; 2) Divulgazione dei dati e delle pubblicazioni.	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER072 | GESTIONE RIFIUTI/TIA
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Incrementare e potenziare il servizio di Raccolta Differenziata

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
% raccolta differenziata	%	60	60	
N. controlli totali effettuati	N.	50	50	
N. controlli per l'isola ecologica	N.	7	7	
[-] Rifiuti indifferenziati smaltiti	Ton	3.000	2.900	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Dare attuazione al Piano ATO con potenziamento del sistema di capillarizzazione e sperimentazione della raccolta porta a porta nel capoluogo.	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
SERVIZIO: SER098 | CERTIFICAZIONE AMBIENTALE
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Mantenimento della certificazione ambientale.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
2	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
N. 'non conformità'	N.	2	1			
N. controlli Sistema Gestione Ambientale (SGA)	N.	145	150			

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Aggiornamento della dichiarazione ambientale; 2) Mantenimento dell'adesione al regolamento EMAS e UNI EN ISO 14001.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER103 | MANTENIMENTO VERDE PUBBLICO/ARREDO URBANO
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Gestione del servizio di manutenzione aree verdi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
17	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
Mq aree verdi	Mq	300.000	300.000			
N. interventi di manutenzione realizzati su programmati	N.	35	35			
N. interventi di manutenzione su segnalazione realizzati	N.	20	25			

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
controllo realizzazione interventi sulle aree verdi, secondo le modalità previste nei contratti affidati per alberature, aree verdi pubbliche e scolastiche, giochi e arredi urbani	BONACINI ELISA	2015-01-01	2015-12-31	80%	
affidamento accordo quadro a ditta esterna per realizzazione interventi sulle aree verdi, secondo le modalità previste nei contratti affidati per alberature, aree verdi pubbliche e	BORELLI FEDERICA	2015-01-01	2015-12-31	20%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: LLPP, PATRIMONIO, AMBIENTE
ATTIVITA'
Descrizione Attività

scolastiche, giochi e arredi urbani

Risorse Professionali
Inizio
Fine
Grado Partec.
SERVIZIO: SER134 | MONITORAGGIO INQUINAMENTO (ATMOSFERICO, ACUSTICO ED ELETTROMAGNETICO)
OBIETTIVO
OBIETTIVO AMBIENTALE - Verifica dati dell'ARPA sulla qualità dell'aria a livello provinciale
Ind.Strat.

2

Classificazione

Mantenimento

Tipo

Organizzativo

Rilevanza

2

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore

N. controlli programmati

[-] N. irregolarità rilevate

U.M.

N.

N.

Val.St.

1

0

Target

1

0

BSC
ATTIVITA'
Descrizione Attività

1) controllo dati raccolti nella campagna ARPA per indagine radon in abitazioni comunali; 2) Verifica pubblicazione periodica ARPA su qualità dell'aria a livello provinciale.

Risorse Professionali

BONACINI ELISA

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

Dirig./Respons.	SIMONELLI MARIA GRAZIA	Risorse Professionali	CARLINI VANNA	TONI ROSETTA	MUZZINI FRANCESCA
Amministratore	ATTOLINI LUCIA, ENRICO BINI, FERRARI EMANUELE, MANFREDINI SARA		CURINI MARZIA	SIMONELLI MARIA GRAZIA	RUFFINI CHIARA
Programma RPP	SERVIZI SOCIALI - SANITÀ ORGANIZZAZIONE		FERRI MARTA	MUNARINI EDDA	RABACCHI CARLA

LINEA DI SERVIZIO: FUNZIONI GENERALI DEL CDR

SERVIZIO: SER281 | DATORE DI LAVORO (DLGS. 81/2008), PRIVACY, APPALTI E CONTRATTI

OBIETTIVO

Assicurare il rispetto delle norme in materia di sicurezza del lavoro, appalti e contratti, privacy e qualità

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1)adempimenti D.Lgs. 81/08 (prevenzione e sicurezza lavoro), affidati al datore e ad altre figure; 2)adempimenti D.Lgs. 163/06(appalto forniture e servizi di competenza) e regolamenti;3)redazione DPS;4)adempimenti DLgs 196/03(privacy)e regolamenti			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI DOMICILIARI

SERVIZIO: SER017 | ASSISTENZA DOMICILIARE

OBIETTIVO

Presa in carico. Definizione PAI. Attivazione ASP per la fornitura di prestazioni di servizio domiciliare. Verifica periodica PAI

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. ore annuali di erogazione del servizio			Ore	7.040	7.000		
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	78	80		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Analisi del bisogno e definizione piano personalizzato.Stipula contratto di servizio e monitoraggio requisiti. Monitoraggio sull'utenza e attivazione del servizio al bisogno. Attivazione dell'ASP per le prestazioni da erogare e monitoraggio			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER091 | SERVIZIO LAVANDERIA

OBIETTIVO

Mantenimento servizio lavanderia per gli utenti del SAD. Attivazione ASP per il servizio. Verifica periodica PAI

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	5	4		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Controlli del servizio lavanderia. Attivazione ASP per le prestazioni e monitoraggio			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

SERVIZIO: SER118 | PASTI A DOMICILIO

OBIETTIVO

Mantenimento dell'attuale standard di erogazione del servizio. Attivazione ASP per il servizio. Verifica periodica PAI. Mantenimento dell'attuale offerta dei menù

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-isritti effettivi totali)	N.	32	40		
N. pasti consegnati nell'anno	N.	7.295	7.000		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione procedura per attivazione del servizio. Definizione prestazioni e percorsi operativi. Stipula contratto di servizio e monitoraggio requisiti contratto. Attivazione dell'ASP per le prestazioni e monitoraggio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER170 | TRASPORTO A DOMICILIO

OBIETTIVO

Definizione PAI e verifica periodica PAI. Attivazione fornitori. Gestione giri

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-isritti effettivi totali)	N.	111	105		
N. corse	N.	7.829	8.500		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Incontri settimanali per pianificare le attività; 2)Gestione richieste;Organizzazione servizi di trasporto e raccordo con personale in convenzione; Attivazione ASP/Croce per prestazioni e monitoraggio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI - ANZIANI

SERVIZIO: SER014 | ASSEGNI DI CURA

OBIETTIVO

Progettazioni legate al mantenimento al domicilio di utenti non autosufficienti. Assegni di cura

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
N. domande presentate (anziani)	N.	76	70			
N. assegni di cura concessi agli anziani	N.	57	53			
N. assegni per contributo assistenti familiari	N.	4	4			
N. domande assegni di cura nodo	N.	2	1			

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Legare l'erogazione del contributo ad un progetto assistenziale. Analisi delle richieste e predisposizione graduatoria comunale. Predisposizione e gestione contratti assegni di cura. Raccordo medicina di base per attivazione protocollo assegno nodo	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER158 | SOGGIORNI CLIMATICI

OBIETTIVO

Mantenimento degli attuali standard del servizio. Attivazione di iniziative finalizzate alla promozione delle attività

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)	N.	200	200			

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Controllo contratto. Verifica andamento soggiorni. Collaborazione con agenzia per promuovere le attività

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

SERVIZIO: SER164 | STRUTTURE RESIDENZIALI

OBIETTIVO

RSA e Case protette. Gestione istanze per l'ingresso. Attivazione procedura per richiesta contributi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore

N. domande presentate nell'anno

U.M.

N.

Val.St.

24

Target

24

BSC

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Raccolta domande e predisposizione atti per eventuali integrazione rette. Verifiche periodiche sull'andamento delle attività. Supporto nella gestione del ricovero. Attività di recupero crediti. Controllo requisiti contratto servizio

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

SERVIZIO: SER168 | TELESOCORSO E TELEASSISTENZA

OBIETTIVO

Attivazione servizio telesoccorso teleassistenza

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore

N. attivazioni

U.M.

N.

Val.St.

2

Target

2

BSC

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Gestione dell'iter procedurale per l'attivazione del servizio. Partecipazione al gruppo provinciale per la realizzazione del progetto "domiciliarità teleassistita

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

SERVIZIO: SER273 | CENTRI DIURNI

OBIETTIVO

Mantenimento dell'attuale copertura del servizio

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
Grado di saturazione della capacità ricettiva disponibile	%	100	100			

ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Gestione richieste di frequenza centro. Predisposizione PAI. Predisposizione atti per eventuali integrazioni rette. Verifica rispondenza del servizio ai bisogni dell'utenza	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%		


AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI - DISABILI
SERVIZIO: SER240 | SERVIZI E PROGETTI PER I DISABILI
OBIETTIVO
Valutazione del bisogno e attivazione rete dei servizi per disabili. Gestione servizi e istanze di competenza comunale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti del servizio al 31/12			N.	30	30		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Applicazione direttive nazionali e regionali e protocollo distrettuale L.R. 29/2000. Applicazione protocollo operativo interno L. 13/89 di integrazione con l'ufficio tecnico. Gestione PAI in rete		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

SERVIZIO: SER015 | GESTIONE ALLOGGI COMUNALI

OBIETTIVO

Attivazione percorsi per garantire la risorsa abitativa a situazioni sociali di marginalità (appartamenti protetti) in carico ai servizi socio-sanitari. Assegnazione alloggi ERP

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. revisioni graduatoria	N.	1	1		
N. alloggi comunali	N.	17	17		
N. domande presentate nell'anno per alloggi ERP	N.	10	10		
N. alloggi ERP assegnati	N.	1	1		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione graduatoria e revisione periodica. Assegnazione alloggi Acer disponibili. Gestione alloggi protetti. Attivazione agenzia per l'affitto	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER129 | RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI/ENTI

OBIETTIVO

Collaborazione con i centri sociali comunali. Partecipazione progetti Coop. Integrazioni con associazioni di volontariato per la gestione di interventi a supporto dei bisogni primari: Caritas, Centro per la vita, Associazione Alpini, Progetto Freschi e freschissimi. Gestione progetto Raggio di Luce

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. collaborazioni attivate	N.	11	7		
N. famiglie assistite	N.	65	60		
N. incontri realizzati	N.	70	50		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Aiutare i volontari a mettere in atto le iniziative individuate. Convenzione con Coop l'Ovile per i freschi. Gestione tavolo di progettazione. Consegna "pacchi" alle famiglie per garantire maggiore riservatezza. Monitoraggio progettazioni

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

SERVIZIO: SER269 | CONTRIBUTI ECONOMICI PER LE FASCE DEBOLI

OBIETTIVO

Gestione istanze e progettazioni a supporto del reddito familiare

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore

N. richieste presentate (assegni di maternità)

U.M.

N.

Val.St.

10

Target

10

BSC

N. richieste presentate (assegni familiari)

N.

30

30

N. contributi economici erogati adulti, anziani e disabili

N.

135

135

N. contributi economici erogati a famiglie con minori

N.

245

245

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Applicazione criteri per l'esonero servizi a domanda individuale e per contribuzioni economiche; Assegni di maternità e per nuclei familiari. Controllo autocertificazioni. Domande assegni nuclei familiari

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

SERVIZIO: SER277 | SPORTELLO AL PUBBLICO - SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO

Gestione sportello sociale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore

N. ore annuali di apertura al pubblico

U.M.

Ore

Val.St.

1.612

Target

1.612

BSC



AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. accessi medi giornalieri	N.	20	20	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Attività informativa. Segretariato sociale. Attività di primo filtro ed analisi richieste espresse con successivo invio ai servizi competenti	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%

OBIETTIVO

Gestione agevolazioni utenze

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. domande presentate nell'anno	N.	175	175	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Inserimento in banca dati Sgate delle richieste di agevolazione luce e gas. Accoglimento e gestione delle domande di agevolazione servizio idrico	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO

Dirig./Respons.	TORLAI CHIARA	Risorse Professionali	FORMENTINI CINZIA	PELLEGRINI STEFANIA	TORLAI CHIARA
Amministratore	BORGHI CHIARA, FERRARI EMANUELE, MANFREDINI SARA		ORLANDINI NADIA	MARGINI ELENA	FERRARI JESSICA
Programma RPP	SPORT E TURISMO CULTURA E GIOVANI SCUOLA E FORMAZIONE ORGANIZZAZIONE		UGOLETTI CHIARA	MALVOLTI MONIA	PIOMBI DANIELA
			CAMPANI PIERANGELO	MALAGOLI MATTEO	GUIDETTI LANDINI LUCA
			NOTARI NOVELLA	BERTUCCI MARIA PIA	BRAGAZZI PATRIZIA
			CROCI ANGELA	GUIDETTI ELVIRA GABRIELLA	BATTISTESSA MARIA LUISA
			DALLAGIACOMA GABRIELE	BENASSI MASSIMO	

LINEA DI SERVIZIO: ISTITUTO MUSICALE

SERVIZIO: SER135 | SCUOLA DI MUSICA

OBIETTIVO

L'Istituto unificato all'Istituto Achille Peri di Reggio Emilia, manterrà l'attività didattica propria delle Istituzioni AFAM e, nel limite dei contributi che riuscirà a reperire, le attività rivolte alla scuola primaria del territorio

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
LINEA DI SERVIZIO: PIANO DIRITTO ALLO STUDIO (QUALIFICAZIONE SCOLASTICA)
SERVIZIO: SER016 | ASSISTENZA AD PERSONAM
OBIETTIVO
Migliorare l'accesso e la qualità di vita degli alunni diversamente abili favorendo la loro autonomia e comunicazione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
7	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	9	9		
N. ore settimanali di erogazione del servizio			Ore	47	47		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Richiesta contributi L.R. 26/01; 2) Esternalizzazione servizi a supporto dell'autonomia e della comunicazione; 3) Coordinamento scuole e ASL per redazione PEI			TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER018 | ASSISTENZA PRE-POST SCUOLA
OBIETTIVO
Mantenere il livello qualitativo e quantitativo dei servizi scolastici ausiliari di competenza dell'Ente, con particolare riferimento agli alunni trasportati

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
7	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	341	330		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Raccolta iscrizioni - pagamento retta - esternalizzazione a Cooperative e/o Associazioni di volontariato - monitoraggio, in collaborazione con la Scuola			TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
SERVIZIO: SER022 | CONTRIBUTI ECONOMICI E BORSE DI STUDIO
OBIETTIVO

garantire pari opportunità per l'accesso scolastico

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
N. contributi erogati per rimborsi libri di testo	N.	56	70			

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Attivazione procedure previste dalla normativa per l'attribuzione delle risorse, assegnate dagli enti preposti, per cedole librarie, rimborso libri di testo.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER084 | INIZIATIVE PSICO - PEDAGOGICHE
OBIETTIVO

CCQS - Sostenere la qualità dei servizi scolastici del distretto attraverso la gestione di un centro risorse che fornisca servizi e promuova formazione, dibattito e funzioni di supporto.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC		
N. incontri comitato esecutivo	N.		6			
N. corsi di formazione programmati	N.		13			
N. iniziative-eventi programmati	N.		3			
N. genitori coinvolti nel servizio pedagogico	N.		157			
N. insegnanti coinvolti nel servizio pedagogico	N.		246			
N. studenti coinvolti nel servizio pedagogico	N.		1.123			
N. partecipanti formazione Scuola nel Parco	N.		84			
N. studenti coinvolti Orientamento	N.		263			


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. associazioni/enti coinvolti	N.		25	
N. ore servizi educativi sostegno Autonomia Scolastica	Ore		1.059	
N. partecipanti ai corsi	N.		423	
n. ambiti di sviluppo	n.		7	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Progettazione, coordinamento, gestione, monitoraggio, assegnazione risorse. Integrazione con la rete dei servizi.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

Sostenere la qualità dei servizi scolastici 0/6 a livello distrettuale, coordinando funzioni di supporto su tematiche specifiche concordate con gli operatori scolastici (L.R.26/2001 e L.R. 1/2000): corsi formazione operatori 0-6 Nido d'Infanzia - Distretto scolastico garantire momenti di formazione permanente operatori nido d'Infanzia ed estendere gli aggiornamenti, quando possibile, a tutti gli educatori dei servizi 0/6 anni del distretto; qualificazione; sperimentazione coordinamento pedagogico

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. partecipanti alle iniziative promosse	N.	350	380	
N. corsi di formazione programmati	N.	4	5	
N. insegnanti coinvolti coord. pedagogico	N.	38	37	
N. insegnanti partecipanti qualificazione	N.	22	26	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Progettazione e gestione formazione insegnanti 0 6 e qualificazione servizi 3-6; Gestione della progettualità: "Sperimentazione coordinamento pedagogico scuole infanzia statali	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER106 | MENSA SCOLASTICA


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
OBIETTIVO

Garantire la qualità del servizio attivando percorsi di progettazione, coordinamento, verifica, controllo, comunicazione in collaborazione con tutti i soggetti coinvolti.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. pasti erogati agli alunni	N.	60.461	60.000		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Gestione mensa; 2) Aggiornamento standard previsti da "Città Slow"; 3) formazione per famiglie insegnanti con azienda ristorazione e ASL; 4) Controlli sulla qualità del servizio.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER143 | SERVIZI RICREATIVI
OBIETTIVO

Attivare e promuovere proposte educative ricreative e sociali per bambini e ragazzi nei mesi estivi.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. questionari di soddisfazione distribuiti	N.	42	50		
N. questionari di soddisfazione compilati	N.	17	40		
Grado di risposta con giudizi positivi rispetto ai questionari compilati	%	17	30		
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali) - campo estivo	N.	42	42		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) Progettazione pedagogica e organizzativa; 2) affidamento a soggetto esterno 3) Coordinamento con altri servizi del territorio; 4) Predisposizione materiale pubblicitario	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
SERVIZIO: SER171 | TRASPORTO SCOLASTICO
OBIETTIVO

Garantire il servizio attraverso l'affidamento a ditta esterna, la gestione dell'accesso e il rapporto con l'utenza e le scuole

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)	N.	255	255		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) raccolta iscrizioni; 2) Organizzazione servizio: linee, orari e mezzi con l'Azienda appaltatrice; 3) Incarico AUSER per vigilanza; 4) coordinamento con servizi sociali trasporto Handicap; 5) monitoraggio e controllo	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER222 | SUPPORTO AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI
OBIETTIVO

Collaborare con le scuole del territorio promuovendo, compatibilmente con le risorse disponibili, autonomi progetti di qualificazione e momenti di approfondimento su tematiche ritenute prioritarie, anche alla luce della riorganizzazione scolastica in corso; Attivare le dovute sinergie per una gestione ottimale dei servizi; definire modalità di gestione dei rapporti di pertinenza; offrire servizi a supporto delle attività scolastiche

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) eventuale sostegno a progetti destinati alle scuole; 2) Organizzazione eventi per studenti e genitori; 3) coordinamento di servizi e attività in ambito scolastico; 4) Verifica attuazione accordi di programma	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
LINEA DI SERVIZIO: PROMOZIONE DEL TURISMO E DEL TERRITORIO
SERVIZIO: SER032 | CITTA' SLOW
OBIETTIVO

Valorizzazione del progetto Cittaslow, partecipazione alle azioni ed alle iniziative dell'associazione Cittaslow

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
16	Sviluppo	Gruppo	2	2015-06-19	2015-06-19
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. iniziative-eventi realizzati	N.	1	1		
N. partecipazioni alle iniziative promosse dalla rete	N.	2	2		
N. incontri realizzati/partecipati	N.	3	3		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) rinnovo certificazione; 2) partecipazione e organizzazione di incontri con la rete; 3) realizzazione di iniziative/eventi; 4) partecipazione ad iniziative/eventi della rete nazionali ed internazionali	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

SERVIZIO: SER048 | FIERE
OBIETTIVO

Organizzazione fiere

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
13	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. espositori	N.	183	175		
N. fiere	N.	2	2		
N. convenzioni approvate	N.	1	1		


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ATTIVITA'
Descrizione Attività

organizzazione e gestione Fiera di Felina; organizzazione e gestione Fiera di San Michele con parziale affidamento in convenzione; partecipazioni a fiere nazionali o internazionali

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

SERVIZIO: SER065 | PROMOZIONE E GESTIONE SPORT
OBIETTIVO
Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi definiti nelle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi e palestra Cattaneo attraverso il coinvolgimento delle associazioni sportive locali
Ind.Strat.

9

Classificazione

Mantenimento

Tipo

Organizzativo

Rilevanza

2

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore
U.M.
Val.St.
Target
BSC

N. impianti sportivi di altri enti gestiti in convenzione

N.

1

1

N. associazioni sportive che gestiscono gli impianti

N.

9

9

N. associazioni sportive fruitrici

N.

30

30

N. calendari scolastici elaborati

N.

4

4

N. calendari extrascolastici elaborati

N.

7

7

N. reclami

N.

0

0

N. incontri coi gestori, controlli e sopralluoghi sull'impiantistica

N.

12

12

N. contatti con altri servizi

N.

12

12

N. controlli e monitoraggio dati

N.

12

12

N. convenzioni elaborate

N.

5

2

N. impianti sportivi dell'ente gestiti da associazioni sportive tramite apposite convenzioni

N.

11

11

ATTIVITA'
Descrizione Attività

istruttoria e stipula nuove convenzioni; 2) incontri coi gestori, controlli e sopralluoghi sull'impiantistica; 3) controllo e monitoraggio dati; 4) definizione dei calendari di utilizzo degli impianti sportivi

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
OBIETTIVO

Definizione di un calendario di eventi rilevanti per valenza sportiva e promozione del turismo sportivo in collaborazione con Enti di promozione sportiva, Federazioni, Associazioni sportive, imprenditoria locale; realizzazione progetti "Castelnuovo né Monti un paese per lo sport" e "Castelnuovo né Monti - una montagna di sport e salute"

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
9	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. iniziative-eventi realizzati	N.	116	100		
N. controlli effettuati (qualità servizio)	N.	116	100		
N. contatti con altri servizi	N.	216	200		
N. sponsor	N.	12	10		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
competizioni sportive, ritiri pre-campionato, una montagna di sport e salute, palestra sicura, A.F.A., sport per la terza età, 1) progettazione, 2) definizione dei calendari, 3) organizzazione e gestione logistica, 4) promozione	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO

Conoscere, qualificare e valorizzare le potenzialità e le attività delle associazioni sportive locali presenti nella comunità insieme all'impiantistica sportiva e all'ambiente

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
9	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
Totale contributi erogati	EU	13	3		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1) incontri tra associazioni e assessorato; 2) sostegno progetti educativi; 3) assegnazione	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ATTIVITA'
Descrizione Attività

contributi alle associazioni per attività qualificanti per le fasce d'utenza, contenuti educativi, risultati raggiunti

Risorse Professionali
Inizio
Fine
Grado Partec.
SERVIZIO: SER192 | SERVIZI TURISTICI - PROMOZIONE DEL TERRITORIO
OBIETTIVO

Definizione, organizzazione e gestione di un programma integrato di iniziative ed eventi turistici e di promozione del territorio, con particolare attenzione al piano comunicazione, alla raccolta fondi e al piano organizzativo

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
16	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. contributi erogati	N.	3	3	
N. patrocini concessi	N.	87	87	
N. sponsor	N.	6	6	
N. iniziative realizzate in collaborazione con enti ed associazioni	N.	130	130	
N. contributi da enti	N.	0	0	
N. incontri con gli operatori turistici/associazioni/enti	N.	3	4	
N. partecipazione ad iniziative/eventi esterni	N.	1	1	

ATTIVITA'
Descrizione Attività

1)definizione calendari eventi 2)Appalto raccolta fondi e sponsorizzazioni 3)logistica eventi; 4)rapporti servizi interni 5)promozione 6) partecipazione iniziative esterne 7) incontri con operatori del territorio; 8) convenzione gestione associata

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI CULTURALI
SERVIZIO: SER020 | BIBLIOTECA
OBIETTIVO

Riquilibrare il servizio biblioteca come funzione di regia e coordinamento tra tutti i luoghi della cultura; ripensare l'organizzazione degli spazi; arricchire e selezionare il patrimonio librario e strumentale; migliorare il servizio sulla base delle esigenze degli utenti, favorire il suo radicamento presso la popolazione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Strategico	Organizzativo	3	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)	N.	8.557	8.557		
N. acquisti di beni inventariati (accessioni complessive)	N.	2.594	2.594		
N. prestiti effettuati	N.	29.010	29.010		
N. utenti presenti-attivi mediamente nell'anno	N.	1.911	1.911		
N. volumi disponibili al prestito al 31/12	N.	38.572	38.572		
N. giorni annui di apertura al pubblico	GG	299	299		
N. accessi medi giornalieri	N.	100	100		
N. ore settimanali di apertura al pubblico	Ore	32	32		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
riqualificazione degli spazi e ampliamento degli orari, acquisizione e gestione patrimonio librario, Gestione servizi al pubblico , gestione sale studio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO

Progettare, organizzare e promuovere iniziative ed eventi per la promozione del libro e della lettura, in collaborazione con associazioni, enti ed imprenditori del territorio, aggiornare il personale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. iniziative-eventi realizzati	N.	62	62	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
organizzazione con associazioni, teatro, Merulo di eventi di promozione della lettura: Bibloday, Baobab; Reggionarra ne' Monti 2) partecipazione a corsi formazione, 3) Adesione a Nati per leggere	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER050 | SCAMBI E GEMELLAGGI
OBIETTIVO

Rafforzare le attività di scambio con i Comuni gemellati con una logica progettuale e celebrare il ventennale del gemellaggio con Voreppe, con il supporto e l'affiancamento del Comitato Gemellaggi, e degli istituti scolastici e delle associazioni locali.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Sviluppo	Organizzativo	3	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. scambi realizzati	N.	3	3	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) progettazione attività con amministratori di Voreppe e Illingen 2) realizzazione scambi 3) celebrazione ventennale a Voreppe e a Castelnuovo 4) Contributi a viaggi di studio di studenti degli istituti locali; 5) accoglienza di classi	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%

SERVIZIO: SER079 | INIZIATIVE CULTURALI
OBIETTIVO

sostegno delle attività di formazione e orientamento musicale e concertistica della Banda Musicale di Felina

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
------------------------	------	---------	--------	-----


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
Totale contributi erogati	EU	1	1	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
istruttoria e assegnazione contributo	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%

OBIETTIVO

gestione dei rapporti con il Teatro Bismantova: rassegne di film d'autore, programmi di attività comuni, proiezioni per le scuola, spettacoli teatrali in accordo con scuole e associazioni

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. rassegne film d'autore	N.	5	5	
N. film proiettati	N.	31	31	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
1) condivisione obiettivi e programma annuale teatro; 2) assegnazione risorse; 3) gestione utilizzi della sala teatro e foyer; 4) selezione film; 5) analisi dati di gestione, verifica risultati e formulazione proposte	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-24	100%

OBIETTIVO

organizzazione e gestione mostre ed eventi culturali connessi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Sviluppo	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. mostre d'arte	N.	6	6	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
----------------------	-----------------------	--------	------	---------------


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ATTIVITA'
Descrizione Attività

1) progettazione; 2) rapporti con gli artisti; 3) definizione calendario e programmi; 4) allestimento, gestione e smontaggio; 5) promozione

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

OBIETTIVO
sostegno iniziative in collaborazione con le scuole, i servizi educativi e altri soggetti esterni

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore

N. iniziative-eventi realizzati

U.M.

N.

Val.St.

80

Target

80

BSC
ATTIVITA'
Descrizione Attività

Sostegno ad iniziative diverse in collaborazione con scuole e altri servizi educativi (progetti, animazioni, scambi culturali), visite guidate in biblioteca o a mostre allestite

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

OBIETTIVO
promozioni iniziative culturali e commemorazioni civili

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-02	2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore

N. iniziative-eventi realizzati

U.M.

N.

Val.St.

88

Target

88

BSC
ATTIVITA'
Descrizione Attività

1) progettazione in collaborazione con i soggetti coinvolti; 2) definizione programmi e calendari delle attività; 3) gestione delle iniziative e verifica dei risultati; 4) promozione

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-24

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI PER LA FAMIGLIA E L'INFANZIA
SERVIZIO: SER013 | ASILI NIDO
OBIETTIVO

Assicurare alle famiglie il Servizio di Nido d'Infanzia con adeguati standard pedagogici, organizzativi di sicurezza ed igienici; offrire alle famiglie con bambini in età tra i 9 mesi e i 3 anni attività educative ed aggregative; sostenere la genitorialità promuovendo momenti di confronto e di mutuo aiuto; 1. Monitorare la gestione della nuova struttura di Nido d'Infanzia affidata in concessione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31	
INDICATORI						
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. iscritti Centro Ludovico			N.	21	15	
N. utenti (fruitori-isritti effettivi totali)			N.	35	42	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
monitoraggio Gestione del servizio Nido d'Infanzia ; 2) monitoraggio Gestione Centro Ludovico; 3) gestione accesso, graduatorie e rette			TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-24	100%

SERVIZIO: SER131 | RAPPORTI CON ISTITUTI SCOLASTICI CONVENZIONATI
OBIETTIVO

Promuovere un sistema integrato di servizi per l'infanzia anche attraverso il sostegno di scuole private

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
7	Sviluppo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31	
INDICATORI						
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. scuole convenzionate			N.	1	1	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.

**AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO****ATTIVITA'****Descrizione Attività**

coordinamento con la scuola parrocchiale "Mater Dei; 2) ridefinizione e stipula nuova convenzione; 3) Erogazione contributo

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI
SERVIZIO: SER090 | CENTRO GIOVANI E POLITICHE GIOVANILI
OBIETTIVO
Gestione del Centro giovani al fine di offrire ai giovani spazi e occasioni per valorizzare le passioni e le capacità espressive e sociali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Mantenimento	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. accessi medi giornalieri	N.	15	15		
N. iniziative-eventi realizzati	N.	17	13		
N. gruppi ospitati	N.	4	4		
N. momenti formativi	N.	2	2		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
1)Gestione centro giovani ; 2)Gestione sala prove; 3) Sostegno iniziative dei gruppi giovanili; 4) Coordinamento iniziative distrettuali	TUTTE LE RISORSE	2015-01-02	2015-12-31	100%	

OBIETTIVO
Politiche giovanili distrettuali: Opportunità giovane.Promozione e realizzazione della cittadinanza attiva per una migliore occupabilità

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
8	Innovativo	Organizzativo	2	2015-01-02	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. momenti formativi	N.		2		
incontri di progettazione coordinamento valutazione a diverso livello	si/no		5		
n. giovani che hanno aderito	n.		57		
n. aziende aderenti	n.		5		
n. tirocini attivati	n.		5		


AMBITO ORGANIZZATIVO: SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, SPORT E TURISMO
ATTIVITA'
Descrizione Attività

Coordinamento progettuale con tutti i partner -Individuazione e convenzione con aziende sul territorio -Pubblicazione bando -individuazione/selezione ragazzi -Formazione - accompagnamento del ragazzo in azienda - tutoraggio

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%

OBIETTIVO
Younger card e giovani protagonisti
Ind.Strat.

8

Classificazione

Mantenimento

Tipo

Organizzativo

Rilevanza

2

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

INDICATORI
Descrizione Indicatore

N. leve attivate

U.M.

N.

Val.St.
Target

10

BSC
ATTIVITA'
Descrizione Attività

sostegno del volontariato giovanile e promozione di un consumo equo e solidale, per il benessere psicofisico e culturale

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-02

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

100%



AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

Dirig./Respons.	SIMONELLI MARIA GRAZIA	Risorse Professionali	TORLAI CHIARA NOTARI NOVELLA	SIMONELLI MARIA GRAZIA	FERRARI JESSICA
Amministratore	ENRICO BINI				
Programma RPP	ORGANIZZAZIONE SERVIZI SOCIALI - SANITÀ				

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI PER DISAGIO PSICHICO E DIPENDENZE

SERVIZIO: SER088 | SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

OBIETTIVO

Tasformazione progetti di inserimento socio-riabilitativo

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. progetti terapeutici attivati			N.	14	6		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
trasformazione progetti			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER139 | SERVIZI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA'

OBIETTIVO

Mantenimento Progetto "Appartamento SSM". Partecipazione progettazione, trattamento verifica integrata dei piani individuali. Promozione di soluzioni abitative protette

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Gruppo	1	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri di progettazione e monitoraggio			N.	12	12		



AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. casi seguiti	N.	4	4	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Incontri multiprofessionali di verifica progetto. Colloqui e/o visite domiciliari. Incontri di progettazione interistituzionale. Spostamento appartamento. Verifica andamento convenzione ACER	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%

SERVIZIO: SER236 | SERVIZI DIPENDENZE (centri territoriali sociali)

OBIETTIVO

Interventi di prevenzione primaria: raccordo con l'area socio-educativa sugli interventi nelle scuole. Continuità all'intervento degli operatori di strada attraverso progetto attuativo 2012. Informazione e sensibilizzazione nei bar e all'esterno di discoteche e pub sull'abuso di alcool e sostanze e gioco d'azzardo

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Gruppo	1	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. comuni coinvolti	N.	4	4	
N. iniziative-eventi realizzati	N.	10	10	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Rinnovo e gestione convenzione con COOP PAPA GIOVANNI XXIII. Gestione della convenzione con UPS di Reggio Emilia. Organizzazione iniziative con il SERT distrettuale	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI PER LA FAMIGLIA E L'INFANZIA
SERVIZIO: SER005 | TUTELA MINORI: AFFIDI, MEDIAZIONE FAMILIARE, COMUNITA' ALLOGGIO
OBIETTIVO

Adozione Nazionale e Internazionale. Protezione del minore in stato di abbandono e tutela della sua crescita attraverso i due istituti previsti dalla L. 184/83 e succ. modifiche L. 476/98. Gestione integrata tramite Equipe Centralizzata: Gruppo di informazione e formazione per la preparazione delle coppie richiedenti l'Adozione dell'indagine psico-sociale con le coppie candidate all'Adozione nazionale e internazionale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Gruppo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. coppie in istruttoria per adozioni	N.	3	1		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Prima accoglienza coppie richiedenti l'Adozione (attivazione gruppo di min. 5/6 coppie e prima sperimentazione a livello provinciale) , successivo avvio dello studio di coppia, predisposizione relazione psico sociale al Tribunale dei Minorenni	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO

Mediazione familiare e sostegno alla genitorialità: gestione consulenza a sostegno delle problematiche di coppia e affidamento figli contesi; sostegno alle donne (anche con figli) per una tutela giuridica in situazione di separazione, maltrattamento familiare ed abuso; applicazione di linee guida per la gestione coordinata ed integrata delle prestazioni offerte dal S.S. U

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Gruppo	1	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. minori presi in carico	N.	285	285		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Consulenza,prog. e presa in carico con interventi integrati,rapporto con studi legali, magistratura ord. minorile, accoglimento valutazione validazione eventuali segnalazioni a varie AA.GG.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Affido familiare (A.F.): collocamento in A.F. dei minorenni sprovvisti di idoneo ambiente familiare. Applicazione direttiva regionale n. 1904/2011 e s.m.i.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
9	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. minori in affido totali	N.	23	23		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Progettazione interventi di affidamento familiare. Collocamento minore e monitoraggio costante e sostegno. Costituire un "nucleo" di famiglie affidatarie disponibili per i collocamenti in emergenza. Campagna affidi per sensibilizzare la comunità.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Affidamento a famigliari o a terzi di minori (tra i 14 e i 18 anni) stranieri: garantire tutela e cittadinanza al minore straniero, anche clandestino e non accompagnato

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. minori presi in carico	N.	7	5		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Accertamento requisiti minore clandestino. Accoglimento domanda e progetto mirato a proseguimento obbligo scolastico o formazione lavoro. Autorizzazione e trasmissione uff. stranieri per rilascio permesso fino al 18° anno. Vigilanza sui minori	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO

Collocamento in strutture protette di minorenni (anche clandestini non accompagnati) garantire collocamento in idonee strutture protette anche in via di urgenza, per minorenni allontanati dalla famiglia/ privi di rete parentale, per i quali non è stato possibile attivare l'affido familiare.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. minori collocati in struttura			N.	1	1		
N. interventi 403			N.	0	0		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Rinnovo protocollo provinciale con strutture per accoglienza di situazioni in emergenza. Gestione rapporti con strutture di accoglienza e collaborazione con forze dell'ordine. Collaborazioni con 3° settore			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO

Servizio assistenza educativa domiciliare per minori: attivazione servizio di assistenza domiciliare educativa per minori residenti all'interno del distretto.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. minori presi in carico			N.	50	50		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Appalto servizi socio-educativi distrettuali integrati, definizione progettazioni individuali e di gruppo dove possibile, monitoraggio periodico delle attività in collaborazione con ente gestore			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

OBIETTIVO

Coordinamento provinciale sui temi delle politiche provinciali dell'infanzia: partecipazione al tavolo "Camminare diritti"

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Creazione di connessioni e modalità operative a livello provinciale sui temi dell'adozione e dell'accoglienza. Incontri con T. M. /R.E.R./SERVIZI SOCIALI REGIONALI su tematiche specifiche. Partecipazione gruppi provinciali

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

OBIETTIVO

Gruppo aziendale "abuso" prevenzione cura recupero psicoterapeutico di minori vittime di abusi e maltrattamenti intra-famigliari.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'

Descrizione Attività

Valutazione segnalazioni(scuola, privato, altro). Predisposizione piano protettivo per minore. Interventi di recupero funzioni genitoriali. Psico terapia minore abusato/maltrattato. Formazione operatori

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%

OBIETTIVO

Gestione S.I.S.A. :raccolta e inserimento dati nell'applicazione della Regione

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

SERVIZIO: SER084 | INIZIATIVE PSICO - PEDAGOGICHE


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Gestione progetto psico-pedagogico. Servizio di rete a supporto dell'area famiglia S.S.U e delle scuole

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri di supervisione/coordinamento			N.	12	12		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Coordinamento servizio. Stipula e monitoraggio convenzione. Gestione équipes sui casi. Raccordo con gli istituti scolastici		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%		

SERVIZIO: SER146 | SERVIZI E PROGETTI PER GLI STRANIERI
OBIETTIVO
Continuità del progetto "Cittadinanza in rete"

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. appuntamenti presso sportello Comuni di Casina - Toano - Carpineti - Villa M.			N.	500	500		
N. appuntamenti presso sportello di Castelnuovo ne' Monti			N.	500	500		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.		
Mantenimento attività della progettazione in relazione alla riduzione dei finanziamenti. Stipula e verifica convenzione cooperativa OVILE		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%		


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI - ANZIANI
SERVIZIO: SER014 | ASSEGNI DI CURA
OBIETTIVO
Attivazione equipe multidisciplinare (UVG UVM) per la definizione dei Pai e l'attivazione della rete dei servizi

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. visite UVG			N.	319	300		
N. visite UVM			N.	255	250		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Applicazione protocolli regolamenti. Monitoraggio attività e raccordo nuclei cure primarie			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Gestione interventi per il mantenimento a domicilio dell'anziano. Assegni di cura centri diurni.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. assegni di cura concessi agli anziani			N.	216	200		
N. assegni per contributo assistenti familiari			N.	36	40		
N. utenti centro diurno			N.	41	38		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Definizione Pai, monitoraggio interventi. Valutazione dati e attività. Gestione flussi informativi			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	



AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

OBIETTIVO

Gestione accesso alla rete residenziale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
% di copertura posti letto demenza	%	96	96		
Tasso di occupazione RSA	%	92	92		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Definizione Pai. Gestione graduatorie e autorizzazione ingressi	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO

Gestione servizio sociale ospedaliero

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. dimissioni protette	N.	200	200		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione richieste dimissioni protette. Raccordo reparti ospedalieri e partecipazione riunioni settimanali. Predisposizione Pai dimissione.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

**AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO****OBIETTIVO****Partecipazione coordinamento provinciale SAA**

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31	

ATTIVITA'					
Descrizione Attività		Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Partecipazione incontri e gestione banca dati distrettuale		TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI - DISABILI
SERVIZIO: SER026 | CENTRI DI AGGREGAZIONE
OBIETTIVO
Centri socio riabilitativi per disabili

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti centri			N.	45	45		
N. giornate di presenza			N.	6.427	6.427		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Controllo requisiti accreditamento, Monitoraggio presenze. Verifiche periodiche con coordinatori e ente gestore			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER240 | SERVIZI E PROGETTI PER I DISABILI
OBIETTIVO
Equipe UVH

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	122	122		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Gestione segreteria UVH. Definizione progetto di vita e di cura. Consulenza operatori			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Coordinamento attività di volontariato, socializzazione e tempo libero

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. associazioni/enti coinvolti	N.	4	4		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Incontri per la definizione progettuale della attività. Applicazione convenzione Face e Unitalsi per la collaborazione nelle attività di volontariato. Supporto organizzativo alla realizzazione attività.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Progetto "aiutarsi per continuare"

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31
INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)	N.	8	8		
ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Incontri con cooperativa per ridefinizione progetto. Valutazione situazioni inserite	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Attivazione raccordo nuclei territoriali (L.68/09)

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri programmati	N.	2	2		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Attivazione coordinamenti con la rete dei servizi sul tema lavoro	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Partecipazione progetti di alternanza scuola lavoro

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. partecipanti alle iniziative promosse	N.	7	7		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Collaborazione con scuole ed enti di formazione, con il servizio NPI. Definizioni progettuali.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Sostegno alla famiglia nel lavoro di cura attraverso l'utilizzo dell'assegno di cura

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
------------	--	--	--	--	--



AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. domande accolte (utenti idonei al servizio)	N.	25	25	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Definizione progetti personalizzati. Gestione e monitoraggio progetti attivati.	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%

SERVIZIO: SER334 | SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE

OBIETTIVO

Tirocini e progetti volontariato di cittadinanza attiva

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Innovativo	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. convenzioni approvate	N.	2	2	

ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.
Definizione progetti di tirocinio e di volontariato, gestione convenzione e monitoraggio azioni	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%

SERVIZIO: SER336 | STRUTTURE RESIDENZIALI

OBIETTIVO

Gestione progetti residenziali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC
N. appartamenti protetti	N.	3	3	

**AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO****ATTIVITA'****Descrizione Attività**

Gestione progetti residenziali. Incontri enti gestori per valutare progetti ed andamento attività.

Risorse Professionali

TUTTE LE RISORSE

Inizio

2015-01-01

Fine

2015-12-31

Grado Partec.

0%


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI E RICREATIVI
SERVIZIO: SER082 | INIZIATIVE LUDICO - RICREATIVE
OBIETTIVO

Azioni di coordinamento tra interventi socio-educativi, di qualificazione scolastica, socio-assistenziali e socio-sanitari a favore dell'infanzia e dell'adolescenza, anche a supporto del Nuovo Ufficio di Piano

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Strutturazione di un'azione di sistema specifica. Organizzazione coordinamenti. Monitoraggio	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
LINEA DI SERVIZIO: UFFICIO DI PIANO
SERVIZIO: SER049 | FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
OBIETTIVO
Coordinamento sportelli sociali comunali

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri di aggiornamento			N.	12	12		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Organizzazione e gestione attività. Predisposizione protocolli operativi e regolamenti. Monitoraggio applicazione protocolli operativi\regolamenti.			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Accompagnamento percorso accreditamento

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri di aggiornamento			N.	2	2		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Partecipazione percorso regionale di formazione. Accompagnamento e supporto ai soggetti gestori. Valutazione domande definitivo e istruttoria di competenza Ufficio di Piano. Rilascio provvedimenti accreditamento definitivo.			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

SERVIZIO: SER121 | UFFICIO DI PIANO - PIANO DI ZONA


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Piano distrettuale per la salute ed il benessere 2009-2011. Programma attuativo 2013-2014 integrazione 2015

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Stesura integrazione PAA 2015	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Processo Accreditamento

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

INDICATORI					
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. contratti gestiti	N.	17	17		

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Monitoraggio contratti. Definizione tariffe. Valutazione domande definitivo.Istruttoria verifica programmazione distrettuale e unitarietà gestionale	TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Partecipazione ufficio di supporto provinciale

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31

ATTIVITA'					
Descrizione Attività	Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Attività relative al compito dell'ufficio di supporto	SIMONELLI MARIA GRAZIA	2015-01-01	2015-12-31	0%	


AMBITO ORGANIZZATIVO: SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO
OBIETTIVO
Gestione attività di competenza dell'Ufficio di Piano

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri realizzati			N.	7	7		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Coordinamento e gestione incontri e attività. Predisposizione materiali e istruttoria. Stesura ordini del giorno e convocazioni			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	

OBIETTIVO
Gestione attività Comitato di Distretto

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine		
10	Mantenimento	Organizzativo	3	2015-01-01	2015-12-31		
INDICATORI							
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	BSC	
N. incontri realizzati			N.	6	6		
ATTIVITA'							
Descrizione Attività			Risorse Professionali	Inizio	Fine	Grado Partec.	
Predisposizione attività e incontri Comitato di Distretto. Predisposizione progetti e materiale. Convocazione e verbalizzazione incontri. Monitoraggio attività			TUTTE LE RISORSE	2015-01-01	2015-12-31	0%	



Legenda PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE / PIANO DEGLI OBIETTIVI

AMBITO ORGANIZZATIVO: SICUREZZA SOCIALE, SCUOLA, CULTURA, PROMOZIONE TERRITORIO, TURISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

LINEA DI SERVIZIO: SERVIZI SOCIALI - ANZIANI

SERVIZIO: SER273 | CENTRO DIURNO

OBIETTIVO

Incrementare il numero degli utenti attraverso campagne di comunicazione e sensibilizzazione, al fine di ottenere una sensibile riduzione del costo medio per utente. Valutare anche condizioni diverse per la gestione sempre finalizzate al contenimento dei costi.

Ind.Strat.	Classificazione	Tipo	Rilevanza	Inizio	Fine	
4	Strategico	Organizzativo	1	2011-01-01	2011-09-30	Il periodo di tempo in cui si sviluppa l'obiettivo.
INDICATORI						
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	
[-] Costi totali			EU	183.754	155.000	
[-] Costo medio unitario per utente presente/attivo			EU	12.250	8.611	
N. utenti presenti/attivi mediamente nell'anno			N.	15	18	
[N] N. utenti (fruitori-iscritti effettivi totali)			N.	25	35	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività		Risorse Professionali		Inizio	Fine	Grado Partec.
Attivazione comunicazione istituzionale e campagne sensibilizzazione per la promozione del centro diurno.		I CORRADO		2011-02-01	2011-09-30	100%
Verifica opzioni per nuovi accordi con gestore del centro per il contenimento dei costi.		VI GABRIELE		2011-02-01	2011-04-29	100%

