

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



**Prot. n. 1982**

**BANDO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, TEMPO PIENO AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, (ALTA SPECIALIZZAZIONE) DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POS. ECON. D1 DA ASSEGNARE SETTORE LAVORI PUBBLICI -PATRIMONIO - AMBIENTE - DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI (RE)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE:**

**Visto** il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" emanato con D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e D.P.R. 30.10.1996 n. 693, confluiti nel testo aggiornato di cui alla G.U. 4.2.1997 n. 28;

**Vista** la Convenzione per il conferimento di funzioni compiti e attività di gestione del personale tra i Comuni di Carpineti, Casina, Castelnovo ne' Monti, Toano, Vetto, Ventasso e Villa Minozzo, i quali hanno concordato di esercitare in forma associata tra loro, attraverso il conferimento della gestione all'Unione Montana dell'Appennino Reggiano, la funzione in oggetto con decorrenza dall'01.01.2016, ai sensi del combinato disposto dell' art.7, co.4, l.r.21/2012 e dell'art.1 l.r.23/;

**Visto** in particolare gli art. 1 e 2. della succitata convenzione relativamente alle attività e compiti conferiti al Servizio Personale Unificato dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano;

**Visto** il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.LGS. 267/2000);

**Visto** l'art. 3 del c.c.n.l. di lavoro per il personale del Comparto Regioni ed autonomie locali, siglato in data 14.09.2000;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

**Vista** la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;

**Visto** il D. Lgs. 196/2003;

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



**Visto** il vigente C.C.N.L. del Personale degli Enti Locali;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale del Comune di CASTELNOVO NE' MONTI, n. 26 del 15.03.2016, con la quale è stata disposta per l'anno 2016, L'ASSUNZIONE, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POS. ECON. D1, A TEMPO DETERMINATO, TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, (*ALTA SPECIALIZZAZIONE*), DA ASSEGNARE SETTORE LAVORI PUBBLICI -PATRIMONIO - AMBIENTE -

**Vista** la propria determinazione n. 101 dell'1.06.2016, con cui è stata indetta la selezione per assunzione per il Comune di CASTELNOVO NE' MONTI (RE) di un istruttore direttivo tecnico cat. D - p.e. D1 tramite ricorso all'art. 110, c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000, (*Alta Specializzazione*), a tempo determinato e orario a tempo pieno (36 ore settimanali), per la copertura del ruolo di Istruttore direttivo tecnico da assegnare al Settore Lavori Pubblici -Patrimonio - Ambiente -

**RENDE NOTO**

Che è indetta una **SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, TEMPO PIENO AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, (*ALTA SPECIALIZZAZIONE*), DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POS. ECON. D1 DA ASSEGNARE SETTORE LAVORI PUBBLICI -PATRIMONIO - AMBIENTE - DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI (RE)**

Al Tecnico individuato potrà eventualmente esser attribuita secondo le necessità dell'amministrazione la Responsabilità di un Servizio del Settore di riferimento, con relativa posizione assicurativa e con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità a seguito di gestione associata con altri comuni

**DISPOSIZIONI GENERALI**

Il presente bando è emanato nel rispetto della pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. N. 198 dell'11.04.2006.

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 5.2.1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate".

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Ai sensi della D. Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali dei candidati, compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

**ART. 1 - DURATA, TRATTAMENTO ECONOMICO.**

Il periodo presunto di servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e sino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco attualmente in carica.

Sono attribuiti:

- il trattamento economico tabellare vigente di cui alla Cat. D posizione economica D1 del C.C.N.L. di comparto enti locali, integrato dall'assegno per nucleo familiare, se spettante, e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative;
- una indennità ad personam che verrà quantificata, in ragione della temporaneità del rapporto di lavoro, della qualificazione professionale richiesta, e dell'esperienza maturata, ai sensi di quanto disposto dal comma 3 dell'art. 110 D. lgs. 267/2000;

Lo stipendio e tutte le altre indennità od altro sono soggette alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali come per legge.

**ART. 2 - REQUISITI**

Per l'ammissione alla selezione e' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana Sono fatte salve le prescrizioni di cui al D.P.C.M. 07 febbraio 1994, n° 174, pubblicato nella G.U. 15 febbraio 1994, serie generale, n° 61;
- b. Età non inferiore agli anni 18 (diciotto);
- c. Per i soli candidati soggetti all'obbligo di leva: Posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva;
- d. Godimento dei diritti politici (Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo);
- e. Non aver riportato condanne penali ovvero non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dagli impieghi presso gli Enti Locali. L'impiegato decaduto ai sensi della normativa non può partecipare ad alcuna procedura di accesso agli impieghi. Non

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



possono altresì partecipare alle procedure di accesso coloro che sono stati dispensati dall'impiego;

- f. Non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità previste dagli artt. 3 e 4 del D.Lgs n. 39/2013 per aver riportato condanna anche con sentenza passato in giudicato per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale o aver svolto incarichi e ricoperto cariche nei due anni precedenti in Enti di diritto privato finanziati dall'Amministrazione Comunale o aver svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate, o comunque retribuite dall'Amministrazione Comunale;
- g. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi del suddetto D.Lgs n. 39, e del D.lgs 165/2001-art.53 co. 1-bis;
- h. Non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- i. Possesso della patente di guida cat. B;
- j. Idoneità fisica ed attitudinale allo svolgimento dei compiti connessi al servizio tecnico. Ai sensi della legge 28 marzo 1991 n° 120, art. 1, si precisa che, per le particolari mansioni a cui è preposto il profilo professionale a concorso, in particolare quelle legate agli accertamenti in ambito edilizio \ urbanistico e di lavori pubblici ed all'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive della vista, la condizione di privo della vista è da considerarsi inidoneità fisica specifica.
- k. TITOLO DI STUDIO:
  - Diploma di laurea, secondo il vecchio ordinamento in:
    - Architettura,
    - Ingegneria civile,
    - Ingegneria edile,
    - Ingegneria edile - Architettura,
    - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio,
    - Urbanistica,
    - Pianificazione territoriale urbanistica,
    - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
  - Laurea secondo il nuovo ordinamento, in:
    - Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile (classe 4),
    - Ingegneria civile ed ambientale (classe 8),

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



- Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7)
  
  - Laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento, in:
    - Architettura del paesaggio (classe 3/S),
    - Architettura e Ingegneria edile (classe 4/S)
    - Ingegneria civile (classe 28/S)
    - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio, (classe 38/S)
    - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe 54/S)
  
  - Diploma di Laurea magistrale (LM) della classe D. M. 270/2001 equiparata ad uno dei diplomi di laurea di cui al primo punto (diplomi di laurea vecchio ordinamento) vedi D.M. 9/07/2009, pubblicato in G. U. n. 233/2009;
- I. REQUISITI PROFESSIONALI SPECIFICI:**
- 1) Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto;
  
  - 2) Aver prestato servizio presso i seguenti enti: Comuni – Province – Unioni di Comuni – Comunità Montane, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico cat giuridica D1 o Funzionario tecnico cat giuridica D3, per almeno 3anni, anche non continuativi;
- m. o. conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- n. p. conoscenza di una lingua straniera a livello scolastico o livello più elevato;

I REQUISITI PER L'ACCESSO DEBBONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

**ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato A al presente bando, dovrà essere recapitata con una delle seguenti modalità:

- a mano all'ufficio protocollo dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano;
- con raccomandata a/r tramite il servizio postale pubblico;
- a mezzo corriere privato;

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



al seguente indirizzo: Unione Montana dell'Appennino Reggiano, via dei Partigiani 10 – 42035 Castelnuovo Né Monti (RE);

• a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.) solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [unioneappenninore@pec.it](mailto:unioneappenninore@pec.it).

**La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio**

**delle ORE 13.00 DEL GIORNO 04 luglio 2016.**

Fa fede la data di consegna all'ufficio protocollo, che provvede ad annotarla sul plico, o la data di ricezione della domanda trasmessa tramite l'ufficio postale o corriere privato o la data di consegna della posta certificata all'indirizzo pec.

**Non sono ammesse le domande che non siano presentate in plico chiuso, oppure presentate via fax o via email non certificata.**

Sul plico e nella mail certificata devono essere riportati l'indirizzo dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e la dicitura **“DOMANDA DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, TEMPO PIENO AI SENSI DELL'ART. 110, C. 1, D.LGS. 267/2000, ALTA SPECIALIZZAZIONE, DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D POS. ECON. D1 DA ASSEGNARE AL SETTORE LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE - DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI (RE)**

L'Unione, non sarà responsabile dello smarrimento dei plichi dipendente da inesatta indicazione del recapito, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o informatici o telematici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

Nella domanda dovranno essere dichiarati:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana o i requisiti di cui all'art. 2 co. 1 D.P.R. n. 487/94;

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità previste dagli artt. 3 e 4 del D.Lgs n. 39/2013 per aver riportato condanna anche con sentenza passato in giudicato per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale o aver svolto incarichi e ricoperto cariche nei due anni precedenti in Enti di diritto privato finanziati dall'Amministrazione Comunale o aver svolto in proprio attività professionali regolate, finanziate, o comunque retribuite dall'Amministrazione Comunale;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi del suddetto D.Lgs n. 39, e del D.lgs 165/2001-art.53 co. 1-bis;
- non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, con l'espressa indicazione delle date di inizio e termine, nonché le cause di risoluzione,
- il titolo di studio, con l'indicazione dell'Istituto in cui venne conseguito e la votazione riportata;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto
- i titoli che eventualmente diano diritto a precedenza o preferenza nella nomina.
- il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- tutti i titoli, atti e documenti che ritengono, nel loro interesse utili ai fini della valutazione,
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- conoscenza di una lingua straniera a livello scolastico o livello più elevato
- di autorizzare l'Unione Montana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D. Lgs. 196/1993;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di concorso.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. Alla domanda va allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, a pena di esclusione.

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:** Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b. Curriculum datato e sottoscritto.

**ART. 4 - AMMISSIONE AL CONCORSO**

Tutti i candidati che presenteranno la domanda nei termini verranno ammessi al colloquio con riserva di verifica dei requisiti dichiarati.

Si procede comunque all'esclusione nei casi indicati al successivo articolo 5 "ESCLUSIONI DAL CONCORSO E INAMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE", punti da a) a e).

**ART. 5 - ESCLUSIONI DAL CONCORSO E INAMMISSIBILITÀ' DELLE DOMANDE.**

Costituiscono motivo di inammissibilità automatica dal concorso, senza possibilità di sanatoria:

- a) L'omissione o l'incompletezza relativa al cognome, nome, residenza (in quanto nei fatti mancano i requisiti essenziali per il recapito delle comunicazioni);
- b) L'omissione, nella domanda, della sottoscrizione da parte del concorrente;
- c) La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando;
- d) Mancanza del titolo di studio richiesto all'art. 2 del presente bando
- e) Mancanza dei requisiti professionali specifici di cui all'art. 2 punto L del presente bando
- f) L'omissione nella domanda, della copia di un documento di identità in corso di validità.

**ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Responsabile del Personale nel rispetto dei criteri fissati dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**Art. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a disposizione n° 10 punti. I titoli valutabili sono suddivisi nelle seguenti categorie:

- a) Servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso i seguenti enti:** Comuni – Province – Unioni di Comuni – Comunità Montane, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico cat giuridica D1 o Funzionario Direttivo Tecnico cat giuridica D3 oltre i 3 anni richiesti dal bando: 0,10 (zero virgola dieci) punti per ogni mese anche non continuativo (**MAX 8PUNTI**). Si precisa che non verranno valutate le frazioni di mese, qualora sommate non concorrano a formare un mese intero.



**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



**b) Curriculum (MAX 2 PUNTI)** - Verranno valutati gli altri titoli non valutati nella categoria precedente. La valutazione è complessiva ed a giudizio insindacabile della Commissione. Si precisa che non verranno valutati, ai sensi dei punti a) e b) i seguenti titoli:

1. periodi di servizio prestati in categorie inferiori (A, B, C) ai sensi della classificazione del CCNL - comparto Autonomie Locali,
2. periodi di servizio prestati presso enti e amministrazioni diverse da Comuni – Province – Unioni di Comuni – Comunità Montane,
3. Tipologie di impiego diverse dal rapporto di lavoro subordinato (es. collaborazioni, incarichi professionali ecc.)

**Art. 8 - PROVA D'ESAME**

La prova d'esame consisterà in un colloquio individuale alla presenza della Commissione, finalizzato all'accertamento del possesso delle competenze tecnico – professionali relative alle attività del Settore lavori pubblici – territorio – ambiente, attitudini personali e motivazioni, oltre che del possesso di competenze organizzative e multidisciplinari, rispetto ai servizi e al ruolo da ricoprire di cui al presente avviso, nonché su temi più generali che coinvolgono la figura di Istruttore Direttivo Tecnico negli Enti Locali.

E' previsto inoltre in sede di prova orale l'accertamento della conoscenza:

- di una lingua straniera scelta dal candidato;
- dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Word, Excel, AUTOCAD).

**IMPORTANTE:** Salvo che non sia data comunicazione contraria a mezzo di raccomandata R/R da parte del responsabile del procedimento, e comunque con riserva di regolarizzazione delle domande incomplete, tutti coloro che abbiano presentato domanda di cui al presente bando sono ammessi a partecipare al colloquio. L'elenco dei/lle candidati/e ammessi/e sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano ([www.unioneappennino.re.it](http://www.unioneappennino.re.it)) e sul sito internet del Comune di CASTELNOVO NE' MONTI ([www.comune.castelnovo-nemonti.re.it](http://www.comune.castelnovo-nemonti.re.it)).

**La prova avrà luogo il giorno lunedì 11 luglio 2016 dalle ore 9:30**

**presso la sede dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano.**

Tale indicazione vale come notifica a tutti gli effetti di legge. Eventuali variazioni di data e sede verranno tempestivamente comunicate con avviso pubblicato all'albo pretorio online prima della data di svolgimento della prova. La mancata presentazione nel giorno, ora e luogo indicati comporta

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



l'esclusione dal concorso. I concorrenti dovranno presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità, a pena di non ammissione alla prova. **La prova si intende superata qualora il candidato abbia riportato la votazione di almeno 21/30.**

**Art. 9 - VALUTAZIONE**

La valutazione è finalizzata ad accertare, in capo ai candidati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella materia oggetto dell'incarico. La selezione avverrà sulla base della disamina dei titoli e sulla valutazione di un colloquio. Ai titoli verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di 10 punti. Al colloquio verrà stabilito un punteggio massimo di 30 punti. Il punteggio finale assegnato ai candidati sarà determinato sommando il punteggio derivante dalla valutazione dei titoli con quello risultante dal colloquio attitudinale.

**Art.10 INDIVIDUAZIONE**

La valutazione è finalizzata alla predisposizione di un elenco di idonei sulla base del quale il Sindaco, a suo insindacabile giudizio potrà eventualmente effettuare un colloquio con i soggetti individuati dalla Commissione o procedere alla nomina sulla base dell'accertamento dell'esperienza e delle professionalità effettuato come sopra. In caso di rinuncia o di recesso del candidato prescelto il Sindaco può nominare un altro candidato in possesso dei requisiti predetti o provvedere ad avviare altra selezione.

**La valutazione operata al termine della presente procedura non darà comunque luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.**

**Art. 11 - ASSUNZIONE**

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato a far pervenire all'Unione nel termine indicato, i documenti sotto elencati:

- Dichiarazione di non essere parte in altri rapporti di pubblico impiego o privato (nell'ipotesi affermativa la dichiarazione deve contenere l'opzione favorevole all'instaurazione del rapporto con il Comune di CASTELNOVO NE' MONTI) e l'insussistenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs.165/2001 e successive modifiche.

La lettera di comunicazione non implica ancora l'esistenza di un diritto soggettivo in capo al soggetto selezionato, e tale diritto soggettivo si instaurerà solo all'atto della stipula del contratto di lavoro. Infatti possono presentarsi motivi legittimi, che possono giustificare la mancata stipula del

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



contratto di lavoro. E' fatta salva la possibilità di richiedere comunque la produzione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e\o di atti di notorietà all'interessato, al fine di supportare la stipula del contratto individuale.

Il concorrente individuato, con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego, sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, presso l'Amministrazione comunale di CASTELNOVO NE' MONTI (RE). L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, da parte del medico competente incaricato dal Comune ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Il rapporto di lavoro si intende risolto di diritto per coloro che non siano riconosciuti idonei o non si presentino o rifiutino di sottoporsi alla visita medica. Il responsabile del personale, riscontrato che nulla osta, procederà alla stipula del contratto individuale e a formare il fascicolo personale del vincitore.

All'atto della stipula del contratto di lavoro l'assumendo dovrà confermare quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso. In caso di falsa dichiarazione, accertata dopo i riscontri del caso, si procederà al licenziamento senza preavviso, senza pregiudizio dell'eventuale azione penale. Il concorrente dichiarato vincitore è assunto in prova per un periodo pari a QUATTRO SETTIMANE ai sensi dell'art. 7, c. 9 del CCNL del 14 settembre 2000. Si precisa che ai sensi dello stesso c. 9, in deroga a quanto previsto dall'art. 14-bis del CCNL del 6.7.1995, in qualunque momento del periodo di prova, ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui al successivo comma 10 del medesimo art. 7. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte e ove posto in essere dall'ente deve essere motivato.

**IMPORTANTE:** Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco di CASTELNOVO NE' MONTI (RE) attualmente in carica. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**Art. 12 RISERVA DI REVOCA, MODIFICA O PROROGA.**

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprirne il termine di scadenza. In questi casi dovranno essere adottate le stesse forme di pubblicità previste per il bando.

**Art. 13 RISERVA DI NON ASSUNZIONE.**

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione per motivi di finanza pubblica, per cause ostative derivanti da normative statali o regionali, per motivate ragioni di interesse pubblico.

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



L'Amministrazione non procederà all'assunzione qualora nessuno dei candidati consegua la votazione di almeno 21/30 nel colloquio. **L'amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.**

**Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003. I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati anche in via informatica ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n° 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'inammissibilità al procedimento concorsuale.

Il titolare del trattamento è l'Unione Montana dell'Appennino Reggiano. Il Responsabile del trattamento dei dati è Responsabile del Personale, Dott. Gianluca Diemmi.

I soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza e che possono trattare i dati sono:

- i componenti l'ufficio protocollo,
- i componenti gli uffici tecnico e finanziario ed i componenti dell'ufficio associato del personale,
- gli incaricati del trattamento, la Commissione esaminatrice.

I dati saranno comunicati o diffusi secondo il principio di necessità, trasparenza e pubblicità nel pieno rispetto delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n° 196/2003. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 (allegato al presente bando) del citato decreto legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano.

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di CASTELNUOVO NE' MONTI ([www.comune.castelnovo ne' monti.re.it](http://www.comune.castelnovo.ne'monti.re.it)) e dell'Unione Montana dell'Appennino al seguente indirizzo: [www.unioneappennino.re.it](http://www.unioneappennino.re.it);

**DISPOSIZIONE FINALE**

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Gestione Associata del Personale dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Sig. Luciana Teggi (Tel. 0522/610553), e.mail [personale@unionemontana.re.it](mailto:personale@unionemontana.re.it) e all'Ufficio Segreteria dell'Unione Montana (Tel. 0522/610511) e-mail [segreteria@unioneappennino.re.it](mailto:segreteria@unioneappennino.re.it).

Responsabile del Procedimento è il dr. Gianluca Diemmi, Responsabile del Servizio di gestione associata del personale.

**UNIONE MONTANA  
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Allegati:

- schema di domanda di concorso;

-D.P.R. n° 487/2004 – Art. 5 comma 4; Art. 7 D.Lgs. n° 196/2003 “Diritti dell’interessato”

Castelnovo Ne’ Monti, 01/06/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GESTIONE ASSOCIATA PERSONALE  
(Dott. Gianluca Diemmi)

