



Comune di Castelnuovo ne' Monti

Settore Bilancio
Servizio Bilancio e Controllo di gestione
Responsabile Mara Fabbiani
P.zza Gramsci 1 – Castelnuovo ne' Monti
Tel 0522 610 213 240 Fax 0522 810 947
ragioneria@comune.castelnuovo-nemonti.re.it

Protocollo n. 8050

BANDO DI GARA
Procedura aperta ex art. 55 D.Lgs. 163/2006
CIG 254990040B

ART. 1 ENTE CONCEDENTE

Il Comune di Castelnuovo né Monti – R.E. – P.zza Gramsci n.1 - Codice Fiscale 00442010351 - Telefono 0522/610214- Fax. 0522/810947 in esecuzione della determinazione del Settore "bilancio" n. 11 del 25/05/2011

ART. 2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in concessione del servizio di accertamento liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni, di cui al Capo I, del D. Lgs. 507/93, compresa la materiale affissione dei manifesti, così come disciplinate dalle specifiche leggi di riferimento, dai Regolamenti del Comune e dal Capitolato d'oneri.

ART. 3 CRITERIO PER L'ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il concessionario sarà individuato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

Si precisa che trattandosi di affidamento di concessione di servizi, si applica l'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi, nonché gli articoli del medesimo decreto legislativo espressamente richiamati dal presente bando oltre a quanto previsto dalle norme specifiche

ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO

La concessione, avrà decorrenza dal 01/07/2011 e terminerà il 31/12/2013, anche nelle more della stipulazione contrattuale, salvo possibilità di rinnovo fino al 31/12/2015, nel rispetto delle disposizioni di legge, con possibilità di ripetizione di servizi analoghi conformemente a quanto prescritto dall'art. 57 c. 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 così come modificato dal D.Lgs. 113/2007 o di proroga e/o rinnovo, nel rispetto della normativa vigente. Resta stabilito che qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto del presente capitolato, la concessione e il relativo contratto di affidamento potrà essere esteso alle entrate locali e/o ai tributi risultanti dalla variazione legislativa apportata, sempreché l'Amministrazione Comunale ne valuti la relativa convenienza. In caso contrario la concessione si intenderà risolta senza che permanga alcun obbligo da parte del Comune nei confronti del Concessionario.

ART. 5 VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 300.000,00 calcolato moltiplicando il minimo garantito (annuo) da riconoscere all'ente per il periodo 1/7/2011 31/12/2013.

ART. 6 AGGIO E MINIMO GARANTITO A BASE D'ASTA

Per le attività di accertamento, liquidazione e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e del Diritto sulle Pubbliche Affissioni: aggio a base d'asta del ----- (**-----per cento**), da calcolarsi sull'ammontare lordo complessivamente riscosso a qualsiasi titolo, con esclusione dei diritti d'urgenza sulle affissioni, delle somme incassate a titolo di rimborso delle spese di spedizione e di notifica, dei diritti e competenze relativi alle procedure di recupero coattivo. Il concessionario avrà l'obbligo di corrispondere al Comune per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità e per il Diritto sulle Pubbliche Affissioni un minimo garantito per ciascun anno solare intero pari ad **€ 120.000,00 (centoventimila/00)**.

ART. 7 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti, come previsti nel presente Bando. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un RTI o di un Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi RTI o in diversi Consorzi, a pena di esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (RTI o Consorzio) al quale l'impresa partecipa. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare in sede di offerta, l'elenco dei consorziati per i quali il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Non è ammessa la compartecipazione di imprese che si trovino fra loro nella condizione di controllo in base all'art. 2359 del Codice Civile, controllanti oppure controllate con unicità di soggetto controllante; in tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni. In ogni caso alla Commissione di gara è riservato il potere di valutare forme atipiche di collegamento e di escludere quando le offerte siano riconducibili ad un unico centro decisionale, ritenendo incrinati i principi di segretezza delle offerte e di corretto svolgimento della concorrenza. Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse una condizione di collegamento o controllo in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento. L'inosservanza di quanto sopra riportato determinerà l'esclusione dalla gara del singolo concorrente e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi cui lo stesso partecipi.

ART. 8 REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Ciascun concorrente in forma singola o associata in R.T.I./consorzio, dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

Requisiti di ordine generale

1. La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti che risultano iscritti all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e delle entrate delle Province e dei Comuni, istituito presso il Ministero delle Finanze, Dipartimento delle Entrate, Direzione Centrale per la fiscalità locale, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97, con capitale versato pari ad almeno 5 milioni di euro, come previsto dall'art.3 bis del D.L. 40/2010.

2. iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. per attività identiche o analoghe a quelle oggetto dell'appalto;

3. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D Lgs. 163/2006;

4. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

5. l'osservanza delle disposizioni in materia di collocamento al lavoro dei disabili;

Comune di Castelnuovo ne' Monti

6. che la Ditta non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 della Legge n. 383/2001 modificata dal D.L. n. 210/2002 convertito nella Legge n.266/2002, ovvero che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso.

In caso di RTI o consorzio, i suddetti requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento, pena l'esclusione.

Requisiti di capacità tecnica

1. aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2008/2009/2010) un fatturato per servizi relativi all'accertamento liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni, pari ad almeno €. 300.000,00
2. aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nel quinquennio 2006/2010, per la durata di almeno 3 anni, servizi identici a quello posto a base di gara in almeno 2 comuni appartenenti alla medesima classe.

In caso di RTI o consorzi, il requisito di capacità tecnica di cui al punto 1) dovrà essere posseduto dal Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria, o la consorziata principale dovrà presentare almeno n. 2 referenze (n. 2 Comuni di classe IV o superiore), pena l'esclusione.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

1. essere in possesso di un'adeguata capacità economica e finanziaria attestata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/93.
2. aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2008/2009/2010) un fatturato globale annuo d'impresa pari ad almeno €. 600.000,00 .

In caso di RTI o consorzio, il requisito di capacità economico-finanziaria, di cui al punto 2), potrà essere posseduto complessivamente dal RTI o dal consorzio; la capogruppo mandataria (in caso di RTI) o una delle imprese consorziate (in caso di consorzio) dovranno possedere il requisito in misura non inferiore al 60% del totale e dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate in misura non inferiore, per ciascuna, al 20%, pena l'esclusione; il requisito di capacità economico-finanziaria, di cui al punto 1), dovrà essere posseduto da ogni impresa partecipante al raggruppamento o al consorzio, pena l'esclusione.

Tutti i citati requisiti dovranno essere dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio .

L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai Legali Rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate e riportare indicazione precisa della società capogruppo (mandataria o consorziata principale). I Raggruppamenti o consorzi possono essere già costituiti, ovvero va dichiarato, pena l'esclusione dalla gara, l'impegno a costituirsi in RTI o consorzio, in caso di aggiudicazione, con espressa indicazione della società mandataria o consorziata principale e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla costituenda RTI o consorzio.

ART. 9 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti, per essere ammessi alla gara, dovranno presentare, a pena di esclusione dalla gara, mediante raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano, l'offerta in lingua italiana all'ufficio Protocollo del Comune di Castelnuovo Ne' Monti, Piazza Gramsci, 1 – 42035 Castelnuovo Ne' Monti (R.E.) - (orari di apertura dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00) **entro le ore 12.00 del 27/06/2011**, in plico chiuso, con tutti i lembi di chiusura sigillati con ceralacca o nastro adesivo, timbrati e firmati dal Legale Rappresentante della società

Comune di Castelnovo ne' Monti

(ovvero dai Legali Rappresentanti), recante all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e l'indirizzo del destinatario, la seguente dicitura:

“affidamento in concessione della gestione, accertamento liquidazione e riscossione, anche coattiva, dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti”.

La presentazione del plico, entro il termine sopra specificato, rimane ad esclusivo rischio del concorrente, con esonero dell'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità per i casi dell'eventuale tardivo o mancato recapito; l'offerta pervenuta oltre il termine non sarà ammessa alla gara. Ai fini del rispetto dei termini indicati, faranno fede la data riportata sulla busta dall'ufficio Protocollo del Comune.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste chiuse recanti l'indicazione dell'impresa partecipante identificate dalle lettere **“A”**, **“B”** e **“C”**, non trasparenti, sigillate con ceralacca o nastro adesivo, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante della società offerente.

In caso di partecipazione di RTI/Consorzio, a pena di esclusione dalla gara, il plico di cui sopra, contenente le buste **“A”**, **“B”** e **“C”**, dovrà riportare all'esterno l'intestazione di tutte le società partecipanti al raggruppamento o consorzio e dovrà essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura dai Legali Rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Le buste **“A”**, **“B”** e **“C”** di cui sopra dovranno essere sigillate con ceralacca o nastro adesivo, timbrate e controfirmate sui lembi di chiusura dai Legali Rappresentanti di tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

In apposita **busta** contrassegnata con la lettera **“A” (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)** e con l'indicazione del mittente, l'impresa concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione redatta in lingua italiana, in applicazione degli artt. 38 comma 3, 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000. secondo il modello allegato, attestante:

- il possesso dei requisiti di ordine generale, capacità tecnica, capacità economico-finanziaria di cui al precedente art. 8.

- di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto dei siti e degli impianti esistenti ed oggetto di gara, di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica

La dichiarazione in questione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente e presentata unitamente a copia fotostatica della carta d'identità valida del sottoscrittore. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio, la suddetta dichiarazione deve essere presentata da ciascuna società associata.

2. Cauzione provvisoria, che dovrà essere conforme a quanto stabilito dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e ai modelli stabiliti dal D.M. n. 123 del 2004., detta cauzione è stabilita nella misura dell'2% del valore dell'appalto posto a base di gara, cioè pari a **€ 6.000,00** (seimilaeuro). Ai sensi dell'art. 75 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 la cauzione provvisoria può essere bancaria o assicurativa. L'offerente può scegliere di prestare la cauzione provvisoria nelle altre forme previste dall'art. 75 comma 2 del citato Decreto. La garanzia, ai sensi dell'art. 75 comma 5 del D.Lgs. 163/06, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto e colpa della società aggiudicataria ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dello stesso. Alle società non aggiudicatrici, il deposito cauzionale sarà restituito entro 30 (trenta) giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva. La cauzione dovrà essere accompagnata da apposita dichiarazione da parte di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del citato Decreto, di

Comune di Castelnuovo ne' Monti

impegno verso la Ditta concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del Decreto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di RTI la garanzia fideiussoria dovrà essere formata in puntuale aderenza della sentenza n. 8/2005, pronunciata dall'Adunanza Plenaria del Consiglio di Stato, depositata il 4/10/2005.

3 Almeno 2 (due) referenze bancarie, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/93.esclusivamente in originale,

4. Copia del Capitolato d'oneri timbrato e firmato in ogni pagina per accettazione dal Legale Rappresentante della società concorrente. In caso di RTI o di consorzio la copia del Capitolato Speciale d'Oneri dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina, per accettazione, dal Legale Rappresentante di tutte le società partecipanti al raggruppamento o al Consorzio.

5. Ricevuta attestante il versamento della **contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**, di cui alla L. 23 dicembre 2005, n. 266 art. 1, c. 65 e 67, pari a € (35,00) (codice CIG **254990040B**), secondo le nuove modalità reperibili all'indirizzo internet: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

In aggiunta alla documentazione di cui ai punti precedenti, in caso di RTI dovrà essere allegato l'atto di costituzione contenente il mandato speciale all'impresa capogruppo; in caso di RTI una dichiarazione sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento nella quale le società si impegnano a costituirsi in RTI nel caso di aggiudicazione della concessione, con espressa indicazione della società mandataria, di quelle mandanti e con la ripartizione delle attività da esse svolte nell'esecuzione del servizio oggetto della presente gara e la relativa partecipazione percentuale alla costituenda RTI.

In apposita **busta** contrassegnata con la lettera **"B" (PROGETTO TECNICO DI GESTIONE)** e con l'indicazione del mittente, dovrà essere contenuto il progetto tecnico di gestione contenente le specifiche del servizio oggetto della gara.

Il progetto, redatto in lingua italiana, deve essere sviluppato mediante una singola relazione con riferimento alle singole attività che saranno oggetto di attribuzione di punteggio nei termini indicati nel successivo art. 10 del presente bando. La documentazione, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina dal Legale Rappresentante della società offerente; in caso di RTI/consorzio la documentazione dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina da tutti i Legali Rappresentanti delle società raggruppate in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D. Lgs. 163/2006, pena l'esclusione dalla gara.

In apposita busta contrassegnata con la lettera **"C" (OFFERTA ECONOMICA)** e con l'indicazione del mittente, l'impresa concorrente dovrà esprimere la propria migliore offerta economica per l'espletamento dei servizi oggetto della presente concessione.

Detta offerta, redatta in lingua italiana, munita di marca da bollo da € 14,62, senza abrasioni o correzioni di sorta, timbrata e firmata in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante della società concorrente, dovrà indicare (in cifre e in lettere) la percentuale di aggio che il concorrente intende richiedere a proprio favore per l'espletamento del servizio di accertamento e riscossione dell'I.C.P. e D.A., nonché il minimo garantito a favore del Comune **fissato in € 120.000,00 euro (centoventimila/00)**. La percentuale di aggio offerta deve avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali e deve essere espressa in cifre e lettere. Il minimo garantito offerto deve essere arrotondato alle centinaia di euro e deve essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra concessione.

In caso di RTI/consorzio l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere timbrata e firmata in ogni pagina da tutti i Legali Rappresentanti delle società raggruppate in puntuale aderenza del precetto contenuto nell'art. 37 commi 8 e 11 del D. Lgs. 163/2006. L'Amministrazione sarà sollevata da qualsiasi conseguenza derivante dal mancato rispetto di quanto sopra definito.

ART. 10 CRITERIO E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Comune di Castelnovo ne' Monti

La gara sarà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

A	Progetto tecnico di gestione	70 punti
B	Offerta economica	30 punti
Totale punti da aggiudicare		100 PUNTI

A) PROGETTO TECNICO DI GESTIONE (MAX PUNTI 70)

	Descrizione	MAX punti
1	Modalità proposte di svolgimento e gestione del servizio, dettagliato nei seguenti sottoelementi:	40
	a) Progetto dettagliato di organizzazione del servizio, distinto per Imposta sulla Pubblicità e Diritti sulle pubbliche Affissioni;	15
	b) Modalità di comunicazione, ricevimento e di assistenza all'utenza (giorni e orari di ricevimento, metodologie di comunicazione, ecc.);	13
	c) Personale da impiegare per la gestione del servizio, numero di addetti, professionalità e formazione	12
2	Caratteristiche del sistema informativo utilizzato e del sito web Completezza, Interattività, accessibilità on-line	5
3	Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione e la gestione della riscossione coattiva con relative figure professionali addette Periodicità controlli, Modalità e figure professionali addette	15
4	Modalità di gestione del contenzioso e le figure professionali addette	5
5	Proposte aggiuntive finalizzate a migliorare il livello del servizio offerto senza oneri aggiuntivi a carico del comune Modalità di pagamento a disposizione dell'utenza, disponibilità di modulistica on-line, eventuale calcolo on-line, ecc	5
	totale punteggio	70

B) OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 30)

	Descrizione	MAX punti

Comune di Castelnuovo ne' Monti

1	<p>Il massimo punteggio sarà assegnato all'impresa che avrà offerto l'aggio più basso. Alle altre offerte verranno assegnati punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: MIGLIORE AGGIO _____ X 30= PUNTEGGIO AGGIO OFFERTO</p> <p>Il totale ricavato dal suddetto conteggio verrà arrotondato alla seconda cifra decimale (in eccesso nel caso in cui il terzo decimale corrisponda a cinque o più di cinque).</p>	30
---	---	----

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, ossia quella risultante dalla sommatoria dei punteggi assegnati, singolarmente, al Progetto Tecnico di Gestione e all'Offerta Economica. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In caso di assoluta vacanza di offerte e/o comunque non ritenute valide o non appropriate agli interessi dell'Amministrazione, si procederà ai sensi dell'art. 57, comma 2, del D. Lgs. 163/2006.

In caso di parità di punteggio totale riportato tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti, nonché all'interesse pubblico per l'Ente a dare corso all'aggiudicazione definitiva.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice risultante dai verbali, formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile Settore Bilancio, responsabile del procedimento di gara.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Castelnuovo né Monti non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto avverrà in forma pubblico-amministrativa a rogito Segretario Generale. Le spese contrattuali, nessuna esclusa ed eccettuata, sono poste a carico dell'aggiudicatario.

ART. 11 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta pubblica che si terrà il **giorno 28/06/2011, con inizio alle ore 9.00**, presso la sala consiliare del Comune di Castelnuovo Né Monti – P.za Gramsci, 1 – 42035 Castelnuovo Ne' Monti (R.E.), la Commissione procederà all'accertamento della validità del plico contenente le buste "A", "B" e "C" e dei plichi in esso contenuti. Successivamente procederà all'apertura della busta "A" e alla verifica della completezza e della correttezza dei documenti amministrativi in essa contenuti, provvedendo alle operazioni finalizzate all'ammissione o all'esclusione motivata dei concorrenti.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'apertura della busta "B" delle società concorrenti ammesse a questa fase e alla valutazione della documentazione in essa contenuta per l'assegnazione dei punteggi in base ai parametri di valutazione stabiliti.

In una successiva seduta pubblica, che si terrà in data da stabilire ed alla quale saranno invitate a partecipare, con idoneo mezzo di comunicazione (fax, posta certificata, raccomandata A/R), le imprese concorrenti ammesse a questa fase, la Commissione, dopo aver reso noti i punteggi attribuiti durante le sedute riservate per i parametri prestabiliti, procederà all'apertura della busta "C" contenente l'Offerta Economica.

Successivamente sarà valorizzato, in termini di punteggio, quanto offerto dalle società e quindi sarà redatta e approvata la graduatoria finale con l'indicazione del concorrente che avrà

Comune di Castelnuovo ne' Monti

conseguito il maggiore punteggio totale, verificando l'eventuale presenza di offerte sospette di anomalia. In tal caso si procederà nei termini stabiliti dal D. Lgs. 163/2006.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare i titolari ed i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero, i procuratori delegati con apposito atto notarile.

ART. 12 VALIDITA' DELL'OFFERTA

Decorso il termine di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, l'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta che, nell'arco dei 180 giorni suddetti, assume valore di proposta irrevocabile ex art. 1329 del C.C.

ART. 13 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È vietata la cessione del contratto, ed è altresì vietato il subappalto totale delle attività.

ART. 14 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento di gara. Al procedimento in questione si applica il comma 5 punto a) del precitato art. 13. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla gara in merito all'affidamento dei lavori e/o servizi di cui trattasi.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'onere.

Castelnuovo Né Monti lì 26/05/2011

PER Il Responsabile del Procedimento
Mara Fabbiani

Dott. Matteo Marziliano
(Atto sottoscritto digitalmente)