



Comune di Castelnovo ne' Monti

**Servizio al Cittadino, Comunicazione
e Relazioni esterne**

Responsabile Silvia Rinaldi

P.zza Gramsci n. 1

42035 Castelnovo ne' Monti

0522-610215

ISTRUTTORIA SULL'AFFIDAMENTO ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE TEATRO APPENNINO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E MARKETING DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI.

Al fine di spiegare le motivazioni poste alla base della presente relazione/istruttoria, occorre preliminarmente richiamare la deliberazione n. 15 del 19/01/2021 con cui la Giunta Comunale, in attuazione a quanto previsto nei documenti di programmazione, al fine di sviluppare nuove forme innovative ed integrate di comunicazione ha approvato un atto di indirizzo rivolto al Responsabile del Settore Servizi al cittadino, comunicazione e relazioni esterne, affinché provvedesse, per mesi 6, all'affidamento dei Servizi di comunicazione e marketing del Comune di Castelnovo ne' Monti, in attesa della definizione di un contratto di servizio all'ASC per la costituzione di un Ufficio di Comunicazione con le seguenti caratteristiche:

- gestione della comunicazione istituzionale del Comune di Castelnovo ne' Monti;
- elaborazione di una strategia di comunicazione per i diversi settori della Pubblica Amministrazione, di concerto con gli Assessorati, in una visione integrata che comprenda i servizi al cittadino e insieme la promozione e la valorizzazione delle eccellenze del territorio;
- gestione ed elaborazione di un piano di comunicazione per le attività dell'Azienda Speciale dalla cultura (cinema e Teatro in primis), al Turismo, allo Sport e al Settore Socio-educativo;
- creazione di una figura professionale di Social Media Manager che si affianchi a quella dell'addetto stampa per la gestione dei profili social e per un loro potenziamento, con la possibile creazione di un network o piattaforma di comunicazione on line;
- elaborazione di progetti di comunicazione e storytelling integrati con la programmazione delle attività dell'Ufficio Politiche Giovanili e più in generale con le iniziative ordinarie e straordinarie delle altre istituzioni culturali e/o luoghi di cultura del Comune come ad esempio Biblioteca Crovi, Istituto Peri-Merulo, Sala Mostre di Palazzo Ducale;
- elaborazione di un progetto complessivo di comunicazione e promozione del territorio che arrivi a comprendere anche il soggetto Unione dei Comuni, in una visione partecipata e condivisa anche con gli altri Comuni dell'Appennino Reggiano.

Alla luce di tale delibera, con determinazione n. 3 del 22.02.2021, il Responsabile del Settore affidava, in esito a Richiesta di Offerta (RdO) n. PI046487-21, del 09/02/2021 sul portale INTERCENTER – ER alla Kaiti Expansion, con sede in Via dei Gonzaga 18 - Reggio nell'Emilia, P.IVA 01928060357, il servizio di comunicazione e marketing dell'intestato Ente dal 01/01/2021 al 30/06/2021.



Piazza Gramsci, 1 - 42035 Castelnovo ne' Monti (RE)
P.I. e C.F. 00442010351

Centralino 0522 610111 - Fax 0522 810947 - e-mail municipio@comune.castelnovo-nemonti.re.it

Comune di Castelnovo ne' Monti

Il presente documento rappresenta pertanto la relazione/istruttoria, redatta ai sensi del combinato disposto degli artt. n. 5 e n. 192 del D. Lgs n. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento "*in house*" all'Azienda Speciale Consortile Teatro Appennino, con sede in Castelnovo né Monti (RE), Via Roma n. 75, p.iva e C.F. 02698070352, dei servizi relativi all'attività di comunicazione istituzionale e marketing del Comune di Castelnovo né Monti.

Il richiamato Codice degli appalti e delle concessioni, D. Lgs. 50/2016, oltre a disciplinare la materia degli affidamenti pubblici, contiene anche il recepimento della nuova disciplina in materia di "*in house providing*" dettata dalle Direttive UE nn. 23, 24 e 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali.

Il nuovo Codice, inoltre, introduce diverse novità anche in tema di affidamenti diretti.

In particolare, l'art. 5 del decreto, recependo i presupposti elaborati nel corso degli anni dalla giurisprudenza comunitaria in materia di affidamenti diretti e di principi contenuti nelle citate Direttive, stabilisce che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore ad una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientrano nell'ambito di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici quando sono soddisfatte tutte (contemporaneamente) le seguenti condizioni:

1. un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un "*controllo analogo*" a quello esercitato sui propri servizi: ai sensi del comma 2 dell'art. 5 sussiste "*controllo analogo*" qualora l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore eserciti sulla persona giuridica affidataria "*in house*" un'influenza determinante, sia sugli obiettivi strategici, che sulle decisioni significative.
2. oltre l'80% dell'attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da un ente aggiudicatore, nonché da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice; ai sensi del comma 7, per determinare tale percentuale, deve essere fatto riferimento, di norma, al fatturato totale medio per i tre anni precedenti l'aggiudicazione dell'appalto o della concessione;
3. nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione che non comportano controllo o potere di veto e che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata

L'art. 192 del nuovo Codice dei contratti pubblici prevede inoltre l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle stazioni appaltanti che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società "*in house*". L'iscrizione in tale elenco consente di procedere mediante affidamenti diretti dei contratti.

Tutti gli atti afferenti gli affidamenti diretti dovranno essere pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale, in conformità alle disposizioni del d.Lgs. 33/2013.

Con riferimento all'affidamento oggetto della presente relazione istruttoria, l'Azienda Speciale Consortile "Azienda Speciale Teatro Appennino" è stata istituita con deliberazioni consiliari del Comune di Castelnovo ne' Monti e dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano approvandone il relativo statuto.

L'Azienda è finalizzata, tra le altre, all'esercizio delle seguenti attività:

- lo svolgimento e la promozione di attività di studio, di ricerca e di documentazione in campo culturale, artistico, sportivo e del tempo libero, anche attraverso l'organizzazione di congressi, mostre, esposizioni, studi e ricerche riguardanti oggetti di interesse scientifico, culturale o sportivo;
- la promozione di iniziative destinate a valorizzare l'immagine e la tradizione culturale ed il patrimonio naturale dei Comuni dell'Appennino Reggiano, anche fungendo da elemento di collegamento tra gli enti locali ed il pubblico degli utenti dei servizi culturali, turistici e sportivi;
- l'organizzazione e gestione di corsi di preparazione e perfezionamento, seminari, convegni, conferenze, congressi, dibattiti in materia teatrale, musicale, culturale e sportiva, nonché in altre materie;
- l'attività editoriale finalizzata alla redazione, produzione, realizzazione tecnica, edizione e distribuzione di periodici, libri, incisioni, registrazioni e pubblicazioni di ogni genere in formato cartaceo ed elettronico, ivi compresi gli strumenti multimediali, la radiotrasmissione e la teletrasmissione;

Comune di Castelnovo ne' Monti

- l'organizzazione e gestione delle attività di comunicazione e relazioni pubbliche, ivi comprese le attività di ufficio stampa per manifestazioni ed eventi nell'ambito della cultura, del turismo, dell'arte, della musica, dello spettacolo, dello sport, del tempo libero e delle manifestazioni di natura convegnistica e turistica.

Nello svolgimento di tali attività l'Azienda - in quanto soggetto strumentale degli Enti consorziati - opera nel rispetto dei principi statutari e della trasparenza, sia in ordine all'espletamento delle attività sia in ordine alla rendicontazione dei servizi erogati, dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.

Per il conseguimento delle proprie finalità l'Azienda si dota degli strumenti previsti dallo Statuto: il bilancio triennale ed annuale, il bilancio di esercizio e del Piano di programma.

Il servizio oggetto dell'affidamento *in house* si riferisce all'attività di comunicazione istituzionale e marketing del Comune di Castelnovo né Monti e dovrà essere improntata al raggiungimento dei seguenti OBIETTIVI:

- Pianificazione dell'attività di comunicazione istituzionale e promozione territoriale rafforzamento del brand che accomuni le eccellenze produttive, culturali, paesaggistiche, gastronomiche, ambientali, turistiche e commerciali, favorendo sinergie tra i diversi settori e sostenendo lo sviluppo locale;
- Valorizzazione di una connotazione territoriale identitaria attraverso richiami a:
 - Dante,
 - Matilde di Canossa,
 - Area archeologica,
 - Enogastronomia
 - Stagione teatrale, Festival "Uomo che Cammina";
 - Favorire l'inserimento del comune in contesti turistici ampi;
 - Appennino come sistema,
 - Adesione alla rete Mab Unesco;
 - Cittaslow;

Al fine del raggiungimento degli obiettivi di cui sopra l'Azienda dovrà provvedere alla realizzazione, coordinamento, co-progettazione e gestione di tutte le attività che saranno individuate e dettagliate nello schema di contratto di servizio relativo alla gestione dell'attività di comunicazione e marketing per il periodo luglio 2021 – luglio 2023 ed in particolare:

1) INDIVIDUAZIONE DI UN RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE che coordini e gestisca tutte le attività di comunicazione dell'ente, coordinandosi con Social Media Manager e Direttore Creativo, attraverso:

- la presenza sul territorio di almeno due giorni a settimana per confronto con tecnici e Amministratori;
- la predisposizione di un piano di comunicazione annuale (ideazione e pianificazione di uscite stampa e campagne di comunicazione per eventi o progetti specifici) da aggiornare di concerto con l'Amministrazione e gli uffici;
- l'elaborazione e gestione di un piano di comunicazione per le attività dell'Azienda Speciale: dalla cultura (cinema e Teatro in primis), al Turismo, allo Sport e al Settore Socio-educative;
- l'elaborazione di progetti di comunicazione e storytelling integrati con le iniziative ordinarie e straordinarie delle altre istituzioni culturali e/o luoghi di cultura del Comune (come ad esempio Biblioteca Covi, Istituto Peri-Merulo, Sala Mostre di Palazzo Ducale) e la programmazione delle attività dell'Ufficio Politiche Giovanili
- l'elaborazione di un progetto complessivo di comunicazione e promozione del territorio che arrivi a comprendere anche il soggetto Unione dei Comuni, in una visione partecipata e condivisa anche con gli altri Comuni dell'Appennino Reggiano.

2) ISTITUZIONE DI UN UFFICIO STAMPA che svolgerà attività di:

- ufficio stampa rivolta ai media locali, nazionali ed internazionali (agenzie di stampa, quotidiani e periodici, emittenti radiofoniche e televisive, ecc.);
- elaborazione comunicati stampa;

Comune di Castelnovo ne' Monti

- rassegna stampa quotidiana;
- interviste con gli amministratori;
- convocazione conferenze stampa e realizzazione materiale per cartelline stampa;
- partecipazione dell'ufficio stampa ai principali eventi dell'Ente e rassegna stampa finale;
- realizzazione archivio stampa e fotografico;
- ideazione e realizzazione di questionari/formulari relativi alla “customer care” per i - settori/assessorati con il fine di valutare e approfondire la soddisfazione di servizi/attività dei servizi proposti sul territorio;
- creazione di una newsletter mensile da affiancare al periodico comunale.

3) GRAFICA EDITORIALE :

- Introduzione della figura di un Direttore Creativo che supervisioni tutte le produzioni grafiche;
- realizzazione grafica/editoriale di materiali di comunicazione atti a supportare l'attività istituzionale dell'ente e gli eventi (opuscoli, volantini, locandine, manifesti, striscioni, inviti, ecc.) in collaborazione con gli uffici comunali competenti a cui è demandato il “visto si stampi”;
- Progettazione/revisione dell'identità e di tutti i materiali di supporto per Palazzo Ducale, Biblioteca, Teatro e Officine della Creatività.

4) GESTIONE DEL SITO INTERNET E SOCIAL MEDIA

- Aggiornamenti ordinari, assistenza e monitoraggio del sito internet istituzionale;
- Introduzione della figura di Social Media Manager che si affianchi a quella dell'addetto stampa per la gestione dei profili social e per un loro potenziamento:
- Gestione profilo Facebook;
- Creazione e gestione profilo Instagram;
- Definizione e redazione di un piano editoriale (3 uscite settimanali) su entrambi i canali;
- Rilancio comunicati stampa
- Reportage dagli eventi

5) REDAZIONE DEL PERIODICO COMUNALE: comprensiva di:

- quattro uscite annue con definizione del formato e del periodo (numero di pagine, dimensioni, ecc.) di concerto con l'Amministrazione comunale;
- definizione di un cronoprogramma per la realizzazione del periodico fino all'invio alla tipografia per la stampa;
- individuazione dei contenuti da inserire nel periodico di concerto con l'Amministrazione comunale e gli uffici comunali di competenza;
- predisposizione e revisione degli articoli e del materiale fotografico da inserire nel periodico;
- realizzazione del menabò e invio all'Ente per la correzione delle bozze e il “visto si stampi”;
- stampa e distribuzione;

L'azienda speciale consortile “Azienda Speciale Teatro Appennino” è, a tutti gli effetti, un'azienda interamente pubblica.

Le attività sono svolte nei confronti del Comune di Castelnovo né Monti e dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, i quali esercitano le attività di controllo analogo previste dalle vigenti disposizioni di legge. Del resto, risulta anche qualificante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra le

Comune di Castelnovo ne' Monti

Amministrazioni ed il soggetto affidatario, che consente al Comune di Castelnovo ne' Monti un controllo ed un'ingerenza sui servizi più penetrante di quello praticabile su di un soggetto terzo, in quanto esteso agli atti di programmazione e gestione e non rigidamente vincolato al rispetto del contratto di servizio.

Per la realizzazione delle attività sopraindicate, il Comune di Castelnovo né Monti quindi si avvarrà della propria società *in house*.

Le condizioni per l'affidamento diretto *in house* sono sussistenti e in linea con le disposizioni di cui agli articoli n. 5 e n. 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Come sopra accennato, i requisiti richiesti dalla normativa sono:

- 1) che nelle società controllate non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione che non comportano controllo o potere di veto e che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;
- 2) che oltre l'80% dell'attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da un ente aggiudicatore, nonché da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice;
- 3) che l'ente affidante eserciti sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri uffici.

Riguardo al requisito sub 1), i capitali dell'Azienda sono al 100% di proprietà del Comune di Castelnovo ne' Monti e dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano;

Riguardo al requisito di cui all'art. 5 sub 2), l'Azienda Consortile svolge le attività in favore degli Enti Soci. La disciplina dei servizi affidati e la regolamentazione dei conseguenti rapporti economico-finanziari risultano da appositi contratti di servizio.

Riguardo al requisito di cui all'art. 5 sub 3), l'Azienda è sottoposta a controllo analogo, nel rispetto della normativa vigente, in quanto l'Amministrazione esercita un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi (influenza determinante sia sugli obiettivi strategici, sia sulle decisioni significative), il 100% delle attività sono effettuate nello svolgimento dei compiti a loro affidati dagli Enti Soci e non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati.

Riguardo all'art. 192 del Dlg.s. n. 50/2016, il Comune di Castelnovo né Monti risulta iscritto (n. ID 749 - n. prot. 0030993), unitamente all'Unione dei Comuni dell'Appennino Reggiano, nel registro istituito presso l'ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti alle proprie società *in house*.

In considerazione di tali rilievi si deduce che l'Azienda speciale consortile "Teatro Appennino" si configura quale società in linea con i principi dettati dagli articoli n. 5 e n. 192 d.lgs. 50/2016, sia per quanto riguarda le attività gestionali svolte, sia per i modelli di governance che esse presentano, sia per le relazioni organizzative e funzionali che caratterizzano lo statuto.

In relazione agli elementi sopra evidenziati è necessario sottolineare come la convenienza del presente contratto debba essere valutata non solo prendendo in considerazione aspetti esclusivamente economici, ma anche di carattere generale, soprattutto in relazione agli aspetti di innovazione organizzativa, di politiche integrate e gestionali, come già indicato nella premessa della presente relazione e nei documenti in essa richiamati.

Una importante economia di gestione deriva sicuramente dal fatto di individuare in capo all'Azienda speciale tutti gli aspetti amministrativi, professionali e di coordinamento complessivi riferiti all'intera area di affidamento.

Il bagaglio di conoscenze acquisito permette, inoltre, di sviluppare progetti ed azioni all'interno del sistema dei servizi del Comune e dell'Unione, diventando interlocutore competente a supporto dell'attività degli enti soci, determinando conoscenze spendibili a supporto della programmazione e gestione e creando una continuità ed interazione nella gestione dei vari Servizi affidati all'Azienda.

Sul punto si evidenzia, infatti, come sia intenzione dell'Amministrazione Comunale trasferire all'Azienda speciale anche il Servizio di Promozione del Territorio, sport e turismo del Comune di Castelnovo né Monti, la cui attività, principalmente incentrata sulla valorizzazione del comprensorio comunale, risulta strettamente collegata con gli obiettivi oggetto del presente affidamento, ovvero con:

- la pianificazione dell'attività di comunicazione istituzionale e promozione territoriale, rafforzamento del brand che accomuni le eccellenze produttive, culturali, paesaggistiche, gastronomiche, ambientali, turistiche e commerciali, favorendo sinergie tra i diversi settori e sostenendo lo sviluppo locale;
- la valorizzazione di una connotazione territoriale identitaria attraverso richiami a:

Comune di Castelnovo ne' Monti

- Dante,
- Matilde di Canossa,
- Area archeologica,
- Enogastronomia
- Stagione teatrale, Festival "Uomo che Cammina";
- Favorire l'inserimento del comune in contesti turistici ampi;
- Appennino come sistema,
- Adesione alla rete Mab Unesco;
- Cittaslow;

Alla luce di tali considerazioni si ritiene pertanto che nel caso di specie sussistano ampiamente tutti i presupposti richiesti dalla normativa vigente per l'affidamento del servizio sopra descritto secondo il modello *in house providing*. Ciò anche in ragione del fatto che:

- sussistono i requisiti comunitari per l'affidamento in house;
- il modello in house providing consente di effettuare sui servizi un maggior controllo, più incisivo e penetrante data la posizione di socio e data la particolare natura del servizio connesso all'attività dell'Ente;

L'Azienda risulta inoltre essere in possesso di una serie di caratteristiche che garantiscono la corretta e conveniente esecuzione del servizio, ovvero:

- della capacità di fornire servizi nel rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia, dimostrata negli affidamenti effettuati dal Comune in precedenza;
- ha una gestione in equilibrio;
- è in grado di fornire prestazioni qualitative nel rispetto degli obblighi generali del servizio.

Per tutte le ragioni sopra esposte si esprime una valutazione complessivamente positiva in ordine al modello gestionale descritto, che porta a considerare vantaggioso e conveniente, per il Comune di Castelnovo né Monti, l'affidamento diretto in house all'Azienda Speciale Consortile Teatro Appennino del servizio di comunicazione istituzionale e marketing dell'ente.

Castelnovo né Monti, lì 21/05/2021

La Responsabile
Dott.ssa Silvia Rinaldi
(sottoscritto digitalmente)