

**AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI USO GESTIONE E CUSTODIA
DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO PALESTRA DI FELINA
MEDIANTE RICORSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA SATER-ER – CIG: 7896385F07
(Da inserire nella busta elettronica “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”)**

Oggetto: Istanza di partecipazione

Il sottoscritt_____
nat_____ a _____ il _____
nella qualità di _____
della società/associazione _____,
con sede nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
telefono _____ fax _____ e-
mail _____ PEC _____
iscritta alla CCIAA di _____ al numero _____
ovvero iscritta al registro C.O.N.I. con il numero _____ del ___/___/
affiliato alla/all' Federazione Italiana _____ /ente di propaganda
sportiva (*cancellare le tipologie che non interessano e completare con la specificazione della disciplina nel caso di federazione o con il nome dell'ente nel caso di ente di propaganda*) _____
dal ___/___/_____;
in riferimento alla procedura di selezione per l'affidamento della gestione in convenzione del servizio di uso e gestione dell'impianto sportivo denominato palestra di Felina, presa visione della lettera invito e del relativo schema di contratto

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura in oggetto

A) Come soggetto singolo

B) In qualità di soggetto mandante capogruppo componente raggruppamento

del raggruppamento temporaneo di imprese da costituire costituito con i seguenti concorrenti:

1) Associazione/società _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____,
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____

2) Associazione/società _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____,

codice fiscale _____

partita I.V.A. _____

telefono _____ fax _____

e-mail _____ PEC _____

3) Associazione/società _____

con sede legale nel Comune di _____

Provincia _____ via/piazza _____,

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art.46 del D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità dichiara:

**DICHIARA
(barrare le voci)**

- Di non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla onorabilità professionale o per delitti finanziari;
- Di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- Di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dall'art.3 della Legge 1423/1956 e s.m.i. (antimafia);
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di servizio;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, qualora dovuti;
- Di non trovarsi nelle situazioni previste come causa di esclusione alla partecipazione a procedure di appalto o concessione stabilite all'art.80 del D.Lgs.vo 50/2016, all'art.53 comma 16 ter del D.Lgs.vo 165/2001 né in nessuna delle altre situazioni previste da vigenti disposizioni normative che prevedano l'esclusione dalla contrattazione con la P.A.;
- Di non essersi reso colpevole di negligenza o inadempienza, debitamente accertata, nell'esecuzione di servizi a favore di Enti Pubblici e/o soggetti privati ed in particolare di non essere soggetti che non hanno assicurato la buona esecuzione contrattuale nell'esercizio di attività o servizi loro affidati in precedenza.
- Ai sensi dell'art. 14 del DPR 62/2013, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- L'insussistenza di rapporti di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri soggetti concorrenti alla stessa selezione;
- Il possesso di capacità tecnica e organizzativa adeguata all'importo della gestione;
- Di impegnarsi a rispettare tutte le norme di sicurezza sul luogo di lavoro e di soddisfare tutti gli adempimenti obbligatori per legge;
- Di applicare agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla legislazione in materia;

- Di avere preso visione della convenzione, allegato B alla lettera invito, relativa all'affidamento oggetto della selezione;
- Di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, delle condizioni contrattuali e degli oneri ed obblighi correlati, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, le condizioni e le disposizioni contenute negli atti di gara, negli elaborati progettuali, nella lettera di invito, nonché nel "Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici" stipulato in data 23.10.2006 con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di Categoria (Allegato A6) ;
- Di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- Di accettare gli oneri e gli obblighi scaturenti dall'applicazione del Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici, sottoscritto tra il Comune di Castelnovo ne' Monti ed il Prefetto, in data 13.10.2014 (Allegato A7)
- Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In caso di Raggruppamenti Temporanei

I raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno allegare anche il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata;

I raggruppamenti temporanei non ancora costituiti dovranno allegare anche specifica dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante, in caso di aggiudicazione:

- l'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo o consorzio esclusivamente con i soggetti espressamente indicati;
- l'impegno a conferire con unico mandato speciale la rappresentanza alla capogruppo designata nei modi, forme e contenuti di cui all'art. 48 del D.lgs. 18/04/2016 n.50; tale mandato dovrà risultare da scrittura privata autenticata. La procura dovrà essere conferita al rappresentante legale del capogruppo. (il nominativo del soggetto che sarà designato capogruppo e dei mandanti deve essere espressamente riportato nella dichiarazione);
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

In merito ai requisiti di selezione ed a quanto previsto dal bando di gara:

DICHIARA
(barrare le voci)

Requisiti di capacità economica-finanziaria:

- Di allegare la dichiarazione di almeno un istituto di credito operante negli Stati Membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385, che attestino la affidabilità e capacità economica finanziaria del concorrente in relazione all'oggetto dell'affidamento.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- Di avere gestito, nelle ultime cinque annate sportive, almeno un impianto sportivo, per un periodo continuativo di almeno tre annate sportive.

OVVERO DICHIARA

di non essere in possesso dei seguenti requisiti:

e che intende avvalersi del seguente requisito previsto per la partecipazione alla gara in oggetto:

IMPRESA/E AUSILIARIA/E:

Società _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n._____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

Società _____
con sede legale a _____ in Via/Piazza _____ n._____,
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____;

che non si trova/no in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016;

DICHIARA di essere a conoscenza, ai sensi dell'art. 89 comma 5 D.Lgs. 50/2016, del fatto che gli obblighi della normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo posto a base di gara;

Allega alla presente:

- 1) originale o copia autentica del contratto _____
sottoscritto in data _____, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei
confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per
tutta la durata del contratto.
- 2) la documentazione ai sensi dell'art. 89, D. Lgs. 50/2016;

DICHIARA INOLTRE

a. che il **recapito** cui inviare qualsiasi comunicazione afferente la presente gara, comprese le comunicazioni previste nell'art. 76 del D.Lgs 18/04/2016 n.50, è il seguente:

denominazione: _____

via/piazza _____

telefono _____

e-mail _____

PEC _____

**e di autorizzare l'invio di qualsiasi comunicazione afferente la procedura all'indirizzo di PEC
sopra indicato.**

b. che, al fine della presente gara, il **referente** è individuato nella persona di:

nominativo referente: _____

indirizzo postale: _____

recapito telefonico: _____ fax: _____

e-mail: _____

ED ALLEGA

la seguente documentazione prevista dalla lettera-invito: (*elencare*)

- copia degli atti costitutivi delle singole società o Associazioni con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva o di riconoscimento dal CONI;
- copia del verbale di assemblea o dell'organo competente dal quale risulti il nominativo del legale rappresentante della società o associazione sportiva, la composizione del consiglio direttivo in carica, nonché del direttore tecnico;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o Presidente della società;
- la lettera di invito e la convenzione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, in segno di integrale e incondizionata accettazione;
- DGUE;
- Allegato A1)bis: Dichiarazioni integrative;
- PASSOE;
- Quietanza di pagamento del Bollo di € 16,00 della Istanza di partecipazione;
- Documentazione ulteriore per i soggetti associati;
- La convenzione allegato B) e gli allegati A6) ed A7), tutto debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, in segno di integrale e incondizionata accettazione.
- La dichiarazione di almeno un istituto di credito operante negli Stati Membri della U.E. o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1 settembre 1993 n. 385, che attestino la affidabilità e capacità economica finanziaria del concorrente in relazione all'oggetto dell'affidamento.

- _____

Il Legale Rappresentante
Sottoscritto digitalmente

NOTE:

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

In caso di Raggruppamenti temporanei:

- l'istanza di partecipazione dovrà essere resa separatamente da ogni componente, sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso e corredata dalla copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore.
- la lettera invito e la convenzione dovranno essere sottoscritte:
 - nel caso di costituendo raggruppamento: da tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento medesimo;
 - nel caso di raggruppamento costituito: dal legale rappresentante della Capogruppo;
- Copia dello Statuto e/o dell'Atto Costitutivo dovrà essere prodotta da ciascun soggetto concorrente.