

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



PROT. n. 4632

BANDO CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO" - CAT. D1 - DEL SETTORE PIANIFICAZIONE, PROMOZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - DEL COMUNE DI CASTELNOVO NE' MONTI, RISERVATO ALLA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 6, DEL D.L. 31 AGOSTO 2013 N. 101, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 125/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASSOCIATA PERSONALE

Visto il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" emanato con D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e D.P.R. 30.10.1996 n. 693, confluiti nel testo aggiornato di cui alla G.U. 4.2.1997 n. 28;

Vista la Convenzione per il conferimento di funzioni compiti e attività di gestione del personale tra i Comuni di Carpineti, Casina, Castelnovo ne' Monti, Toano, Vetto, Ventasso e Villa Minozzo, i quali hanno concordato di esercitare in forma associata tra loro, attraverso il conferimento della gestione all'Unione Montana dell'Appennino Reggiano, la funzione in oggetto con decorrenza dall'01.01.2016, ai sensi del combinato disposto dell' art..7, co.4, l.r.21/2012 e dell'art.1 l.r.23/;

Visto in particolare gli art. 1 e 2. della succitata convenzione relativamente alle attività e compiti conferiti al Servizio Personale Unificato dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano;

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.LGS. 267/2000);

Visto l'art. 3 del c.c.n.l. di lavoro per il personale del Comparto Regioni ed autonomie locali, siglato in data 14.09.2000;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Vista la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;

Visto il D. Lgs. 196/2003;

Visto il vigente C.C.N.L. del Personale degli Enti Locali;

Visto l'art. 4, comma 6, del d.l. 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella legge n. 125/2013;

Vista la delibera di Giunta Comunale del Comune di CASTELNOVO NE' MONTI, n. 97 del 30.08.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il programma del

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018, il piano occupazionale 2016 che prevedeva, tra l'altro, la copertura a tempo indeterminato e pieno del posto vacante in dotazione organica di "Istruttore direttivo alla promozione del territorio" - cat. D1 del Settore Pianificazione, promozione e gestione del territorio, mediante concorso pubblico, riservato alla stabilizzazione di personale precario a tempo determinato, ai sensi dell'art. 4, comma 6, del d.l. 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella legge n. 125/2013;

Vista la propria determinazione N. 284 del 15.12.2016;

RENDE NOTO

è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO" - CAT. D1 DEL SETTORE PIANIFICAZIONE, PROMOZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTELNOVO NÉ MONTI, riservato alla stabilizzazione di personale precario a tempo determinato in possesso dei requisiti previsti dal comma 6 dell'art. 4 del D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito nella Legge n. 125/2013 ed in esecuzione di quanto previsto nella deliberazione della Giunta comunale del Comune di Castelnovo ne' Monti n. 97 del 30 agosto 2016.

Art. 1 - SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato A al presente bando, dovrà essere recapitata con una delle seguenti modalità:

- a mano all'ufficio protocollo dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano;
 - con raccomandata a/r tramite il servizio postale pubblico;
 - a mezzo corriere privato;
- al seguente indirizzo: Unione Montana dell'Appennino Reggiano, via dei Partigiani 10 – 42035 Castelnovo Né Monti (RE);
- a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.), solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: unioneappenninore@pec.it.

**La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il
termine perentorio delle ORE 12:00 DEL GIORNO 26 gennaio 2017.**

(trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie speciale concorsi ed esami)

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Fa fede la data di consegna all'ufficio protocollo, che provvede ad annotarla sul plico, o la data di ricezione della domanda trasmessa tramite l'ufficio postale o corriere privato o la data di consegna della posta certificata all'indirizzo pec. Non sono ammesse le domande che non siano presentate in plico chiuso, oppure presentate via fax o via email non certificata.

Sul plico e nella mail certificata devono essere riportati l'indirizzo dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano e la dicitura "DOMANDA PER SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO" - CAT. D1 DEL SETTORE PIANIFICAZIONE, PROMOZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTELNOVO NÉ MONTI".

L'Unione, non sarà responsabile dello smarrimento dei plichi dipendente da inesatta indicazione del recapito, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o informatici o telematici o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine.

Comporterà l'esclusione dalla presente procedura l'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso quindi l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata e la domanda pervenuta fuori termine ultimo.

ART. 2 -TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico relativo alla Categoria D, posizione economica D1, previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Regioni ed autonomie locali, sottoscritto in data 31 luglio 2009, così determinato:

- trattamento tabellare unico mensile per 13 mensilità Euro 1.763,89= (lordi)

a tale importo verrà aggiunta, per il periodo contrattualmente previsto, l'indennità di vacanza contrattuale per 13 mensilità attualmente determinata in Euro 13,23= mensili nonché gli assegni per il nucleo familiare e gli altri eventuali assegni o indennità afferenti il profilo

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



professionale in argomento e/o previsti dalla Legge.

I predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute di Legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a)** Cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) in godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
- b)**
 - Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
 - Cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
 - Titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria e in possesso degli altri requisiti previsti dalla normativa vigente;
- c)** Aver compiuto l'età di 18 anni;
- d)** Per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- e)** **Titolo di studio:** Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Scienze politiche, Sociologia, Economia e Commercio ed equipollenti (vecchio ordinamento) ovvero di Laurea Specialistica (LS) appartenente a una delle classi di laurea specialistica alle quali sono stati equiparati i diplomi di laurea sopraindicati, ovvero di Laurea Magistrale (LM) corrispondente alla predetta laurea specialistica, ai sensi della vigente normativa (nuovo ordinamento universitario), ovvero di Laurea di 1° livello triennale (L), che dà diritto all'iscrizione, senza debiti formativi, agli ulteriori due anni utili per il conseguimento di una delle lauree specialistiche/magistrali di cui sopra. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente ad almeno uno dei titoli di studio richiesti dal bando;
- f)** Requisiti di servizio. Al concorso può partecipare il personale assunto con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi delle disposizioni dettate dal decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368 s.m.i., dall'art. 7 del CCRL 25.07.2001, per le parti ancora applicabili, nonché dell'art.110 commi 1 e 2 del D.lgs 267/2000, che abbia maturato i requisiti di servizio sotto indicati presso il Comune di Castelnovo né Monti o

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



presso la Provincia di Reggio Emilia nel profilo professionale di “ISTRUTTORE DIRETTIVO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO” - CAT. D1 o in profilo professionale analogo per ambito di attività al posto di organico da ricoprire:

1. personale non dirigenziale in servizio a tempo determinato alla data del 1° gennaio 2007 che abbia maturato almeno tre anni di servizio a tempo determinato, anche non continuativi, nel quinquennio precedente;
2. personale non dirigenziale in servizio a tempo determinato alla data del 1° gennaio 2007 che abbia maturato tre anni di servizio a tempo determinato, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, per effetto di obbligazioni contrattuali assunte e perfezionatesi anteriormente alla data del 29 settembre 2006 (termine successivamente spostato al 28 settembre 2007);
3. personale non dirigenziale non più in servizio alla data del 10 gennaio 2007 e che a tale data abbia maturato almeno tre anni di servizio a tempo determinato, anche non continuativi, nel quinquennio anteriore alla data di entrata in vigore della legge finanziaria 2007: ossia il personale che è stato in servizio per almeno tre anni nel periodo compreso fra il 10 gennaio 2002 e il 31 dicembre 2006;
4. personale non dirigenziale che ha maturato, al 30 ottobre 2013, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi cinque anni con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato presso il Comune di Castelnovo né Monti.

Non si può considerare utile, ai fini della maturazione del requisito richiesto per partecipare alla presente procedura di reclutamento, l’anzianità maturata con contratti di lavoro a tempo determinato costituiti ai sensi dell’art. 90 del D.Lgs. n. 267/2000, negli uffici di diretta collaborazione degli organi politici nonché l’anzianità maturata con contratti di lavoro flessibile quali ad esempio contratti di somministrazione (ex lavoro interinale), contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ecc.

Restano inoltre esclusi dalle iniziative di stabilizzazione i dipendenti inquadrati con rapporti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione alla data del bando di concorso.

La prestazione lavorativa resa a tempo parziale risulta ininfluente ai fini del conteggio del servizio.

Il periodo di servizio da ritenersi utile ai fini della partecipazione alla procedura di stabilizzazione è quello prestato secondo i contratti individuali di lavoro stipulati, ivi compresa l’eventuale proroga.

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO



Il conteggio del periodo di anzianità richiesto per l'ammissione, pari a tre anni, è conteggiato mediante la sommatoria delle giornate comprese nei singoli periodi di servizio, valorizzata a mese con calcolo convenzionale a 30 giorni/mese. In caso di residui finali ad esito della sommatoria di cui sopra l'arrotondamento è effettuato al mese intero laddove risulti un periodo di almeno 16 (sedici) giorni di servizio.

- g) Non essere decaduti, non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) Non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- i) Non essere nel godimento del trattamento di quiescenza.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno dichiarare l'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

I requisiti, ad eccezione del requisito di servizio minimo di tre anni che deve essere maturato nei periodi sopra specificati, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il requisito dell'idoneità fisica sarà direttamente accertato dall'Amministrazione con le modalità di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008.

ART. 4- DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso i candidati devono presentare domanda, redatta in carta semplice (utilizzando il modulo allegato), indirizzata al Servizio Gestione Associata del personale dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, nella quale sono tenuti a dichiarare:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- c) di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando;
- d) il possesso del requisito del servizio di cui all'art. 3 del presente bando;
- e) il possesso della cittadinanza italiana e del godimento dei diritti civili e politici e il godimento dell'elettorato politico attivo;
- f) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 165/2001,

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



requisiti previsti dalla normativa vigente;

- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver in corso procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- h) di non essere decaduti, di non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) di non essere nel godimento del trattamento di quiescenza;
- l) di essere in regola con gli obblighi imposti dalle leggi sul reclutamento militare (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- m) la lingua straniera, a scelta tra inglese e francese, che sarà oggetto della prova orale;
- n) conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- o) il possesso di eventuali titoli di preferenza (ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 s.m.i. e nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 468/1997): i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente e puntualmente dichiarati nella domanda di partecipazione;
- p) il recapito presso il quale dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni.
- q) l'eventuale ausilio necessario in sede di prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della legge 104/92 s.m.i. e legge n. 68/99.

In questa ipotesi i candidati dovranno produrre una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;

- r) il possesso di eventuali titoli valutabili (vedi allegato 1 al presente avviso).

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Le dichiarazioni rese devono essere sottoscritte con firma autografa, e devono essere redatte come "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Relativamente ai titoli valutabili le dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione. In carenza degli stessi, i titoli si considereranno non dichiarati e, pertanto, non saranno valutati.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un curriculum professionale datato e sottoscritto con firma autografa, redatto in forma di dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione necessaria ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea e rientranti nella lett. b) dell'art. 3 del presente avviso, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero e nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di Convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. Gli altri stati, fatti e qualità personali relativi allo stato estero di appartenenza, sono documentati mediante certificati o attestati rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- D domanda presentata oltre il termine di scadenza indicato nel bando o con modalità diverse da quelle indicate all'art. 1 ivi compreso quindi l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata;
- D mancanza dei requisiti richiesti dal bando;
- D domanda incompleta delle generalità o dell'indirizzo del candidato;
- D domanda priva della sottoscrizione del candidato.

Il provvedimento di esclusione, debitamente motivato, sarà comunicato ai candidati interessati.

I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali: il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte della/e irregolarità rilevata/e o l'inosservanza dei termini perentori accordati comporteranno l'esclusione dal concorso.

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



ART. 5 — TITOLI VALUTABILI

Il punteggio massimo conseguibile complessivamente nella valutazione dei titoli è di punti 10. Le categorie di titoli valutabili sono le seguenti:

1. **TITOLI DI SERVIZIO** (punteggio massimo punti 5);
2. **TITOLI DI STUDIO** (punteggio massimo punti 3);
3. **TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI** (punteggio massimo punti 2).

I titoli sono specificati nell'allegato 1) che fa parte integrante del presente bando.

ART. 6 — PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consistono in due prove scritte ed una prova orale:

- **la 1^ prova scritta** consisterà nello risoluzione di test a risposta multipla e/o di apposite domande a risposte aperte vertenti sulle seguenti materie:
 - Nozioni sull' ordinamento degli Enti locali (Testo Unico degli Enti Locali-D.LGS. 267/2000);
 - Nozioni in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012);
 - Attività di progettazione e promozione territoriale;
 - Attività di marketing del territorio;
 - Progettazione e gestione di iniziative turistiche e sportive;
 - Attività di Europrogettazione;
- **la 2^ prova scritta** consisterà nella redazione di un elaborato inerente l'attività e nelle materie della prima prova scritta.
- **La prova orale** verterà sulle materie delle prove scritte nonché all'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (da scegliere tra Inglese e Francese) e l'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche piu' diffuse.

Sono ammessi a partecipare alla prima prova scritta con riserva, tutti i candidati che presenteranno regolare domanda secondo i termini e le modalità indicate nel presente bando.

Il diario di tutte le prove, contenente le date, il luogo, gli orari e le eventuali suddivisioni nominative sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Castelnovo Ne' Monti www.comune.castelnovo-nemonti.re.it e all'Albo on-line del Comune di Castelnovo Ne' Monti (RE) e sul sito internet e all'albo on line dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO



(www.unioneappennino.re.it) in prima pagina e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Non si darà luogo ad altra forma di comunicazione e/o di convocazione. Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati nell'avviso, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

I risultati delle prove saranno affissi all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano www.unionappennino.re.it e del Comune di Castelnovo Ne' Monti www.comune.castelnovo-nemonti.re.it.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva sarà così determinata: votazione conseguita nella valutazione dei titoli più media delle votazioni conseguite nelle due prove scritte più la votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria finale del concorso stesso verrà pubblicata all'Albo pretorio e sul Sito Internet Istituzionale del Comune di Castelnovo né Monti e dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano. Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

ART. 7 - DISPOSIZIONI VARIE

Si richiamano per quanto non espressamente previsto nel presente bando le disposizioni previste dal D.P.R. n. 487/1994 vigenti alla data del bando.

Per quanto riguarda la formazione della graduatoria, l'assunzione in servizio, il periodo di prova e quanto altro non previsto nel presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

La graduatoria finale del concorso stesso potrà eventualmente essere utilizzata per assunzioni, da effettuare entro i termini fissati dalla specifica normativa relativa alle procedure di stabilizzazione, a valere sulle risorse assunzionali da destinare alle stabilizzazioni e solo se espressamente previste nel piano dei fabbisogni approvato dalla Giunta comunale. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dai contratto individuale di lavoro che l'Amministrazione stipulerà con l'interessato. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006, il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO



dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

ART. 8 — TUTELA DELLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003. I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione al presente concorso saranno raccolti e trattati anche in via informatica ai soli fini dell'espletamento del concorso stesso e nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.Lgs. n° 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'inammissibilità al procedimento concorsuale.

Il titolare del trattamento è l'Unione Montana dell'Appennino Reggiano. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Personale, Dott. Gianluca Diemmi.

I soggetti ai quali ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza e che possono trattare i dati sono:

- i componenti l'ufficio protocollo,
- i componenti gli uffici personale e finanziario,
- gli incaricati del trattamento, la Commissione esaminatrice.

I dati saranno comunicati o diffusi secondo il principio di necessità, trasparenza e pubblicità nel pieno rispetto delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n° 196/2003. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 (allegato al presente bando) del citato decreto legislativo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione Montana dell'Appennino Reggiano.

DISPOSIZIONE FINALE

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Gestione Associata del Personale dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Sig. Luciana Teggi (Tel. 0522/610553), e.mail personale@unionemontanai.re.it e all'Ufficio Segreteria dell'Unione Montana (Tel. 0522/610511) e-mail segreteria@unioneappennino.re.it.

Responsabile del Procedimento è il dr. Gianluca Diemmi, Responsabile del Servizio di gestione associata del personale.

Castelnovo ne' Monti, 27 Dicembre2016

Il Responsabile del Servizio
di gestione associata del personale
f. to dott. Gianluca Diemmi

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



All. 1)

TITOLI VALUTABILI

TITOLI VALUTABILI (max 10 punti)

1. TITOLI DI SERVIZIO (massimo punti 5)

Verranno presi in considerazione solo i servizi prestati alle **dipendenze degli Enti facenti parte del Comparto Regioni e autonomie Locali**:

così come di seguito indicati:

1) servizio prestato nella categoria D, in area equivalente a quella del posto da coprire:

punti 0,5 per ogni semestre intero;

2) servizio prestato nella categoria C, in area equivalente a quella del posto da coprire;

punti 0,25 per ogni semestre intero;

3) servizio prestato nella categoria D, di cui in aree diverse:

punti 0,20 per ogni semestre intero;

I servizi prestati in più periodi verranno sommati

In tale categoria verrà altresì conteggiato il periodo relativo al servizio militare, documentato dal foglio matricolare militare, con le modalità indicate dal Digs. n. 6612010.

2. TITOLI DI STUDIO (massimo punti 3)

Verrà valutata la laurea richiesta per l'ammissione al concorso come di seguito indicato:

Voto di laurea	Punti
66	0
67 — 77	0,5
78 — 89	1
90 — 101	2
102 — 110 e lode	3

3. TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI (massimo punti 2)

In questa categoria verranno valutati tutti gli altri titoli non diversamente classificabili e ritenuti degni

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO



di particolare considerazione agli effetti di un soddisfacente svolgimento delle mansioni inerenti alla posizione da ricoprire.

a) Esperienze professionali (diverse da quelle valutabili nella categoria 'Titoli di servizio' di cui al punto 1 che precede): fino ad un massimo di 1,00 punto;

sarà valutato in questa categoria il possesso di qualsiasi esperienza lavorativa nell'ambito amministrativo ivi compresa l'esperienza lavorativa nell'ambito amministrativo maturata presso una Pubblica Amministrazione mediante attività lavorativa a carattere autonomo, a carattere parasubordinato o prestata a mezzo di contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, punti 0,20 per ogni trimestre intero

I servizi prestati in più periodi verranno sommati

d) Curriculum professionale fino ad un massimo di 1,00 punto:

In questa categoria verranno valutati tutti gli altri titoli non diversamente classificabili e ritenuti degni di particolare considerazione agli effetti di un soddisfacente svolgimento delle mansioni inerenti alla posizione da ricoprire

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Allegato "1"

AL SERVIZIO PERSONALE UNIFICATO

Unione Montana dell'Appennino Reggiano

Via dei Partigiani n. 10

42035 Castelnuovo Né Monti(RE)

unioneappenninore@pec.it

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO" - CAT. D1 DEL SETTORE PIANIFICAZIONE, PROMOZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO – DEL COMUNE DI CASTELNUOVO NE' MONTI, RISERVATO ALLA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 4, COMMA 6, DEL D.L. 31 AGOSTO 2013 N. 101, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 125/2013.

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a il
_____ a _____ (Prov. _____),
residente in _____ (Prov. _____), Via _____ n. _____
, C.A.P. _____, tel. fisso _____ cellulare
_____ email _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punibili ai sensi del medesimo D.P.R. N° 445/2000

DICHIARA (Barrare le caselle quando ricorre il caso)

1– Di essere cittadino/a (barrare la casella interessata):

- italiano/a;
 di altro Paese dell'Unione Europea, (specificare) _____;

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (specificare) _____, familiare di _____ indicare il grado di parentela _____, nato a _____, il residente a _____ cittadino di un Paese dell'Unione Europea (specificare) _____ e di essere:

iscritto anagraficamente nel Comune di _____;

- titolare del diritto di soggiorno;
- titolare del diritto di soggiorno permanente;

di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (specificare) _____ e di essere:

iscritto anagraficamente nel Comune di _____;

- titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, rilasciato da _____ in data _____;

- titolare dello status di rifugiato, riconosciuto da _____ in _____;

- titolare dello status di protezione sussidiaria riconosciuto da _____ in data _____;

Se cittadino di uno Stato straniero, di possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana

2- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____;

oppure, di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____;

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



3- di non avere riportato condanne penali, e non essere stati interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dagli impegni presso gli enti locali, e di non avere procedimenti penali pendenti;

oppure, di avere i seguenti procedimenti penali in corso:
_____;

oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

4- di godere dei diritti politici non essendo stato escluso dall'elettorato politico attivo

5- di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito il _____ presso _____
con votazione _____;

6- di essere in possesso del requisito relativo al "servizio" di cui all'art. 3 lettera f) e punto del bando di concorso:

Ai fini del controllo di legge sulle dichiarazioni rese si chiede di indicare: datore di lavoro, data di inizio e di termine con articolazione oraria della prestazione, categoria e inquadramento

Ente/ _____ data inizio _____ data fine

Articolazione oraria e inquadramento

Ente/ _____ data inizio _____ data fine

Articolazione oraria e inquadramento

Ente/ _____ data inizio _____ data fine

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



Articolazione oraria e inquadramento

7– di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a licenziato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

8– di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso agli impieghi presso gli enti pubblici;

9– di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi del suddetto D.Lgs n. 39, e del D.lgs 165/2001-art.53 co. 1-bis;

10– di non essere in godimento del trattamento di quiescenza;

11– di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

12– Di essere in possesso dei seguenti requisiti di preferenza di cui al DPR n° 487/1994 art. 5 comma

4,

13– Che la posizione nei riguardi dell'obbligo di leva è la seguente:

14– di essere in possesso dei seguenti TITOLI DI SERVIZIO (punto 1 dei 'Titoli valutabili' del bando): Servizio prestato presso una Pubblica Amministrazione:

Ente _____

con profilo professionale _____

appartenente alla categoria/qualifica _____

appartenente/non appartenente all'area amministrativa (cancellare la voce che non interessa),

con rapporto a tempo pieno /tempo parziale (indicare n. ore settimanali) _____

dal _____ al _____

(specificare giorno, mese ed anno);

Ente _____

con profilo professionale _____

appartenente alla categoria/qualifica _____

appartenente/non appartenente all'area amministrativa (cancellare la voce che non

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



interessa),

con rapporto a tempo pieno /tempo parziale (indicare n. ore settimanali) _____

dal _____ al _____

(specificare giorno, mese ed anno);

Ente _____

con profilo professionale _____

appartenente alla categoria/qualifica _____

appartenente/non appartenente all'area amministrativa (cancellare la voce che non interessa),

con rapporto a tempo pieno /tempo parziale (indicare n. ore settimanali) _____

dal _____ al _____

(specificare giorno, mese ed anno);

15- di essere in possesso del seguente TITOLO DI STUDIO (punto 2 dei 'Titoli valutabili' del bando): (specificare il tipo, l'anno di conseguimento, l'Università presso la quale è stato conseguito, la votazione riportata):

Titolo di studio: _____

Anno di conseguimento: _____

Università presso la quale è stato conseguito _____

Votazione riportata: _____

16- di essere in possesso dei seguenti TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI (punto 3 dei 'Titoli valutabili' del bando):

Esperienze professionali

sarà valutato in questa categoria il possesso di qualsiasi esperienza lavorativa nell'ambito amministrativo ivi compresa l'esperienza lavorativa nell'ambito amministrativo maturata presso una Pubblica Amministrazione mediante attività lavorativa a carattere autonomo, a carattere parasubordinato o prestata a mezzo di contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato.

Curriculum professionale: da allegare e redigere in forma di dichiarazioni sostitutive ai sensi dei D.P.R. n. 445/2000

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO**



In questa categoria verranno valutati tutti gli altri titoli non diversamente classificabili e ritenuti degni di particolare considerazione agli effetti di un soddisfacente svolgimento delle mansioni inerenti alla posizione da ricoprire.

17- di conoscere la seguente lingua straniera a livello scolastico o livello più elevato_____;

18- di autorizzare l'Unione Montana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D. Lgs. 196/1993;

19- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di concorso.

**SOLO PER DISABILI E PORTATORI DI HANDICAP, ESCLUSIVAMENTE PER
RICHIESTA AUSILI E/O TEMPI AGGIUNTIVI:**

Si richiede la concessione dei seguenti **ausili e/o tempi aggiuntivi** per lo svolgimento della prova di selezione, secondo quanto previsto dal bando di concorso:

come da documentazione sanitaria allegata.

CHIEDE

che qualsiasi comunicazione relativa al presente concorso venga inviata al seguente domicilio:

Via _____ n° _____, C.A.P. _____
_____, Località _____
(Prov. _____) Tel. _____; email _____
_____;

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum datato e sottoscritto, -

La seguente ulteriore documentazione: _____

Luogo _____ data _____

Firma _____